

Agència Valenciana de la Innovació

RESOLUCIÓ de 9 de març de 2023, del vicepresident executiu de l'Agència Valenciana de la Innovació (AVI), per la qual es convoquen ajudes en matèria d'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació per a la millora del model productiu per als exercicis 2023 a 2025. [2023/2687]

ÍNDIX

Preàmbul
Primer. Objecte i finalitat
Segon. Finançament i quantia pressupostària de les ajudes
Tercer. Entitats beneficiàries
Quart. Termini i forma de presentació de les sol·licituds
Cinquè. Òrgans d'instrucció i resolució del procediment de concessió
Sisé. Modificació de la resolució de concessió
Seté. Període d'execució del projecte, forma i justificació de les ajudes
Huité. Pagament de l'ajuda
Nové. Comprovació i control de les ajudes
Dècim. Comunicacions electròniques
Onzé. Difusió i publicitat de les ajudes rebudes
Dotzé. Concurrencia i compatibilitat d'ajudes
Tretzé. Protecció de dades
Catorzé. Control antifrau
Quinzé. Normativa europea aplicable
Setzé. Recursos contra la convocatòria
Disseté. Facultats de la vicepresidència executiva de l'AVI
Dihuité. Entrada en vigor
Annexos
Annex I. Valorització i transferència de resultats de recerca a les empreses
Annex II. Promoció del talent: agents d'innovació, incorporació d'investigadors i tecnòlegs per a projectes d'innovació en empreses, i doctorands empresarials
Annex III. Impuls a la compra pública innovadora (CPI)
Annex IV. Projectes estratègics en cooperació
Annex V. Consolidació de la cadena de valor empresarial
Annex VI. Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació

PREÀMBUL

Mitjançant el Decret 9/2018, de 30 de maig, del president de la Generalitat, s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació per a la millora del model productiu.

En la present resolució es convoquen ajudes en diversos àmbits d'actuació dirigides a enfortir i desenvolupar el nostre sistema valencià d'innovació.

Les diferents tipologies d'actuacions a subvencionar per aquesta convocatòria estan alineades amb les prioritats de l'estratègia d'innovació de la Comunitat Valenciana i amb les previstes en el marc del Programa FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2021-2027 en l'àmbit d'actuació contemplat en l'objectiu polític 1 «una Europa més competitiva e intel·ligent, promovent una transformació econòmica innovadora e intel·ligent i una connectivitat regional a les tecnologies de la informació i de les comunicacions» mitjançant l'objectiu específic i) «el desenvolupament i la millora de les capacitats d'investigació e innovació i la implantació de tecnologies avançades».

En virtut de l'exposat, i de conformitat amb el que s'estableix en els articles 160.4 b, 160.5 i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, en l'article 14.1.h de la Llei 1/2017, d'1 de febrer, de la Generalitat, per la qual es crea l'Agència Valenciana de la Innovació, així com en l'article 6.1 del citat Decret 9/2018, de 30 de maig, resolc:

Agencia Valenciana de la Innovación

RESOLUCIÓN de 9 de marzo de 2023, del vicepresidente ejecutivo de la Agencia Valenciana de la Innovación (AVI), por la que se convocan ayudas en materia de fortalecimiento y desarrollo del Sistema Valenciano de Innovación para la mejora del modelo productivo para los ejercicios 2023 a 2025. [2023/2687]

ÍNDICE

Preámbulo
Primero. Objeto y finalidad
Segundo. Financiación y cuantía presupuestaria de las ayudas
Tercero. Entidades beneficiarias
Cuarto. Plazos y forma de presentación de las solicitudes
Quinto. Órganos de instrucción y resolución del procedimiento de concesión
Sexto. Modificación de la resolución de concesión
Séptimo. Periodo de ejecución del proyecto, forma y justificación de las ayudas
Octavo. Pago de la ayuda
Noveno. Comprobación y control de las ayudas
Décimo. Comunicaciones electrónicas
Decimoprimer. Difusión y publicidad de las ayudas recibidas
Decimosegundo. Concurrencia y compatibilidad de ayudas
Decimotercero. Protección de datos
Decimocuarto. Control antifraude
Decimoquinto. Normativa europea aplicable
Decimosexto. Recursos contra la convocatoria
Decimoséptimo. Facultades de la vicepresidencia ejecutiva de la AVI
Decimoctavo. Entrada en vigor
Anexos
Anexo I. Valorización y transferencia de resultados de investigación a las empresas
Anexo II. Promoción del talento: agentes de innovación, incorporación de investigadores y tecnólogos para proyectos de innovación en empresas, y doctorandos empresariales
Anexo III. Impulso a la compra pública innovadora (CPI)
Anexo IV. Proyectos estratégicos en cooperación
Anexo V. Consolidación de la cadena de valor empresarial
Anexo VI. Acciones complementarias de impulso y fortalecimiento de la innovación

PREÁMBULO

Mediante el Decreto 9/2018, de 30 de mayo, del presidente de la Generalitat, se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de fortalecimiento y desarrollo del Sistema Valenciano de Innovación para la mejora del modelo productivo.

En la presente resolución se convocan ayudas en diversos ámbitos de actuación dirigidas a fortalecer y desarrollar nuestro sistema valenciano de innovación.

Las distintas tipologías de actuaciones a subvencionar por esta convocatoria están alineadas con las prioridades de la estrategia de innovación de la Comunitat Valenciana y con las previstas en el marco del Programa FEDER de la Comunitat Valenciana para el periodo 2021-2027 en el ámbito de actuación contemplado en el objetivo político 1 «una Europa más competitiva e inteligente, promoviendo una transformación económica innovadora e inteligente y una conectividad regional a las tecnologías de la información y de las comunicaciones» mediante el objetivo específico i) «el desarrollo y la mejora de las capacidades de investigación e innovación y la implantación de tecnologías avanzadas».

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con lo establecido en los artículos 160.4 b, 160.5 y 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en el artículo 14.1.h de la Ley 1/2017, de 1 de febrero, de la Generalitat, por la que se crea la Agencia Valenciana de la Innovación, así como en el artículo 6.1 del citado Decreto 9/2018, de 30 de mayo, resuelvo

Primer. Objecte i finalitat

La present resolució té per objecte l'aprovació de la convocatòria per a les actuacions executables durant els anys 2023, 2024 i 2025 de les diferents ajudes regulades en el Decret 9/2018, de 30 de maig, del president de la Generalitat, pel qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació per a la millora del model productiu (d'ara en avant bases reguladores), publicat en el DOGV número 8312, de 7 de juny de 2018. Les ajudes convocades figuren com a annexos de la present resolució en els següents àmbits:

- Valorització i transferència de resultats de recerca a les empreses.
- Promoció del talent.
- Impuls a la compra pública innovadora (CPI).
- Projectes estratègics en cooperació.
- Consolidació de la cadena de valor empresarial.
- Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació.

Segon. Finançament i quantia pressupostària de les ajudes

1. Les ajudes regulades en aquesta resolució seran cofinanciades per la Unió Europea a través del Programa del Fons Europeu de Desenvolupament Regional de la Comunitat Valenciana per al període 2021-2027 en fins a un 60 %.

2. En el marc del que es disposa en la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 la quantia màxima destinada a finançar les ajudes d'aquesta convocatòria serà de 48.950.000 € euros, que es distribueixen conforme al següent desglossament, sense perjudici que aquest import estarà supeditat a la liquidació dels compromisos degudament adquirits procedents de convocatòries anteriors que no puguin ser atesos amb la resta del pressupost disponible de l'Agència:

Primero. Objeto y finalidad

La presente resolución tiene por objeto la aprobación de la convocatoria para las actuaciones ejecutables durante los años 2023, 2024 y 2025 de las diferentes ayudas reguladas en el Decreto 9/2018, de 30 de mayo, del presidente de la Generalitat, por el que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de fortalecimiento y desarrollo del Sistema Valenciano de Innovación para la mejora del modelo productivo (en adelante bases reguladoras), publicado en el DOGV número 8312, de 7 de junio de 2018. Las ayudas convocadas figuran como anexos de la presente resolución en los siguientes ámbitos:

- Valorización y transferencia de resultados de investigación a las empresas.
- Promoción del talento.
- Impulso a la compra pública innovadora (CPI).
- Proyectos estratégicos en cooperación.
- Consolidación de la cadena de valor empresarial.
- Acciones complementarias de impulso y fortalecimiento de la innovación.

Segundo. Financiación y cuantía presupuestaria de las ayudas

1. Las ayudas reguladas en esta resolución serán cofinanciadas por la Unión Europea a través del Programa del Fondo Europeo de Desarrollo Regional de la Comunitat Valenciana para el periodo 2021-2027 en hasta un 60 %.

2. En el marco de lo dispuesto en la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023 la cuantía máxima destinada a financiar las ayudas de esta convocatoria será de 48.950.000 € euros, que se distribuyen conforme al siguiente desglose, sin perjuicio de que dicho importe estará supeditado a la liquidación de los compromisos debidamente adquiridos procedentes de convocatorias anteriores que no puedan ser atendidos con el resto del presupuesto disponible de la Agencia:

| Programa | Línia d'actuació | Línia Pressupostària | Anualitat 2023 | Anualitat 2024 | Anualitat 2025 | Total |
|--|---|----------------------|----------------|----------------|----------------|--------------|
| Valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses. | L1.Valorització, transferència i explotació per les empreses de resultats d'I+D | S7061000 | 600.000 € | 1.650.000 € | 2.200.000 € | 4.450.000 € |
| | L2.Potenciació d'unitats científiques de desenvolupament de tecnologies i difusió del coneixement cap a l'empresa | S0729000 | 1.050.000 € | 1.200.000 € | 900.000 € | 3.150.000 € |
| Promoció del talent | L1.Agents d'innovació | S7062000 | 750.000 € | 1.000.000 € | 900.000 € | 2.650.000 € |
| | L2.Incorporació d'investigadors i tecnòlegs per a projectes d'innovació en empreses | | 300.000 € | 450.000 € | 350.000 € | 1.100.000 € |
| | L3.Doctorands empresarials | | 300.000 € | 450.000 € | 350.000 € | 1.100.000 € |
| Impuls a la compra pública innovadora (CPI) | L1.Foment dels projectes d'I+D +i destinats a la compra pública d'innovació | S7063000 | 50.000 € | 300.000 € | 0 € | 350.000 € |
| | L2.Impuls de la demanda de licitacions de productes i serveis innovadors | | 70.000 € | 350.000 € | 280.000 € | 700.000 € |
| Projectes estratègics en cooperació | | S7065000 | 2.530.000 € | 7.000.000 € | 11.220.000 € | 20.750.000 € |
| Consolidació de la cadena de valor empresarial | | | 1.700.000 € | 4.800.000 € | 7.400.000 € | 13.900.000 € |
| Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació | | S7058000 | 100.000 € | 300.000 € | 400.000 € | 800.000 € |
| | | TOTAL | 7.450.000 € | 17.500.000 € | 24.000.000 € | 48.950.000 € |



| Programa | Línea de actuación | Línea Presupuestaria | Anualidad 2023 | Anualidad 2024 | Anualidad 2025 | Total |
|---|---|----------------------|----------------|----------------|----------------|--------------|
| Valorización y transferencia de resultados de investigación a las empresas. | L1.Valorización, transferencia y explotación por las empresas de resultados de I+D | S7061000 | 600.000 € | 1.650.000 € | 2.200.000 € | 4.450.000 € |
| | L2.Potenciación de unidades científicas de desarrollo de tecnologías y difusión del conocimiento hacia la empresa | S0729000 | 1.050.000 € | 1.200.000 € | 900.000 € | 3.150.000 € |
| Promoción del talento | L1.Agentes de innovación | S7062000 | 750.000 € | 1.000.000 € | 900.000 € | 2.650.000 € |
| | L2.Incorporación de investigadores y tecnólogos para proyectos de innovación en empresas | | 300.000 € | 450.000 € | 350.000 € | 1.100.000 € |
| | L3.Doctorandos empresariales | | 300.000 € | 450.000 € | 350.000 € | 1.100.000 € |
| Impulso a la compra pública innovadora (CPI) | L1.Fomento de los proyectos de I+D+i destinados a la compra pública de innovación | S7063000 | 50.000 € | 300.000 € | 0 € | 350.000 € |
| | L2.Impulso de la demanda de licitaciones de productos y servicios innovadores | | 70.000 € | 350.000 € | 280.000 € | 700.000 € |
| Proyectos estratégicos en cooperación | | S7065000 | 2.530.000 € | 7.000.000 € | 11.220.000 € | 20.750.000 € |
| Consolidación de la cadena de valor empresarial | | | 1.700.000 € | 4.800.000 € | 7.400.000 € | 13.900.000 € |
| Acciones complementarias de impulso y fortalecimiento de la innovación | | S7058000 | 100.000 € | 300.000 € | 400.000 € | 800.000 € |
| | | TOTAL | 7.450.000 € | 17.500.000 € | 24.000.000 € | 48.950.000 € |

La dotació que s'ha fixat en cadascuna de les línies pressupostàries per als exercicis 2024 i 2025 és per un import que no excedeix del 70 % i 60 % respectivament, del pressupost establert per a aquestes línies en la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, de conformitat amb el que es disposa per l'article 40.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

Les anualitats corresponents a exercicis futurs quedaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos de la Generalitat.

3. Quan una determinada línia d'actuació contemple diverses sublínies d'ajuda, per a cada anualitat, el pressupost assignat a una sublínia serà el resultat de multiplicar el pressupost total d'ajuda de la línia en què s'inclou l'esmentada sublínia pel quocient entre la suma del cost subvencionable dels projectes que han obtingut, d'acord amb el fixat en l'annex corresponent d'aquesta resolució, la puntuació mínima per a poder ser recolzats en la citada sublínia, i la suma del cost subvencionable dels projectes que aconseguixen aquesta puntuació en la línia d'actuació en què s'inclou.

4. En les tres línies d'actuació del Programa de Promoció del talent, si per a cada anualitat, després de l'anàlisi dels projectes per la comissió d'avaluació quedara pressupost no assignat en alguna d'aquestes, podrà fixar aquesta comissió en la seua proposta de resolució que es destine a qualsevol de les altres dues línies d'aquest programa.

5. En les dues línies d'actuació del programa d'Impuls a la Compra Pública Innovadora (CPI) si, per a cada anualitat, després de l'anàlisi dels projectes per la comissió d'avaluació quedara pressupost no assignat en alguna d'aquestes, podrà fixar aquesta comissió en la seua proposta de resolució que es destine a l'altra línia d'aquest programa.

6. En els dos programes: Projectes Estratègics en Cooperació i Consolidació de la Cadena de Valor Empresarial si, per a cada anualitat, després de l'anàlisi dels projectes per la comissió d'avaluació quedara pressupost no assignat en algun d'aquests, podrà fixar aquesta comissió en la seua proposta de resolució que es destine a l'altre programa.

7. La quantia màxima establida en l'apartat primer podrà incrementar-se amb una quantia addicional de l'import total, quan, a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58 del Reglament que desenvolupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, es produïska un augment de crèdit disponible abans de la resolució de concessió de l'ajuda.

La dotación que se ha fijado en cada una de las líneas presupuestarias para los ejercicios 2024 y 2025 es por un importe que no excede del 70 % y 60 % respectivamente, del presupuesto establecido para dichas líneas en la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 40.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Las anualidades correspondientes a ejercicios futuros quedarán condicionadas a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los correspondientes presupuestos de la Generalitat.

3. Cuando una determinada línea de actuación contemple varias sublíneas de ayuda, para cada anualidad, el presupuesto asignado a una sublínea será el resultado de multiplicar el presupuesto total de ayuda de la línea en que se incluye la mencionada sublínea por el cociente entre la suma del coste subvencionable de los proyectos que han obtenido, de acuerdo con lo fijado en el anexo correspondiente de esta resolución, la puntuación mínima para poder ser apoyados en la citada sublínea, y la suma del coste subvencionable de los proyectos que alcanzan esa puntuación en la línea de actuación en que se incluye.

4. En las tres líneas de actuación del programa de Promoción del talento si, para cada anualidad, tras el análisis de los proyectos por la comisión de evaluación quedara presupuesto no asignado en alguna de ellas, podrá fijar dicha comisión en su propuesta de resolución que se destine a cualquiera de las otras dos líneas de este programa.

5. En las dos líneas de actuación del programa de Impulso a la Compra Pública Innovadora (CPI) si, para cada anualidad, tras el análisis de los proyectos por la comisión de evaluación quedara presupuesto no asignado en alguna de ellas, podrá fijar dicha comisión en su propuesta de resolución que se destine a la otra línea de este programa.

6. En los dos programas: Proyectos Estratégicos en Cooperación y Consolidación de la Cadena de Valor Empresarial si, para cada anualidad, tras el análisis de los proyectos por la comisión de evaluación quedara presupuesto no asignado en alguno de ellos, podrá fijar dicha comisión en su propuesta de resolución que se destine al otro programa.

7. La cuantía máxima establecida en el apartado primero podrá incrementarse con una cuantía adicional del importe total, cuando, como consecuencia de la concurrència de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58 del Reglamento que desarrolla la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, se produzca un aumento de crédito disponible antes de la resolución de concesión de la ayuda.



8. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades i, en el seu cas, a la prèvia aprovació de la modificació pressupostària que procedisca, en un moment anterior a la resolució de la concessió de l'ajuda.

9. En cas que la dotació pressupostària definitiva no s'ajuste a la disposada en el quadre desglossat en l'apartat 2 d'aquest resolc, la declaració del crèdit final disponible i la seua distribució definitiva, es publicarà en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb caràcter previ a la resolució de la concessió, sense que tal publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds, ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre. No serà necessària aquesta publicació per a establir el repartiment del crèdit sobrant d'acord amb els criteris ja fixats en els apartats 4, 5 i 6 d'aquest resolc, al no existir cap variació en el crèdit consignat en la línia pressupostària corresponent.

Tercer. Entitats beneficiàries

Podran ser entitats beneficiàries d'aquestes subvencions aquelles previstes en les bases reguladores, sempre que complisquen amb els requisits fixats en aquestes i en el que addicionalment es disposa en els annexos d'aquesta convocatòria.

Quart. Terminis i forma de presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds d'aquest procediment, en el qual la concessió és en règim de concurrència competitiva, serà de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Només seran admeses les sol·licituds que hagen sigut gravades en la seua electrònica de la Generalitat abans de les 14.00 hores de l'últim dia de termini de presentació.

2. La presentació de les sol·licituds s'ajustarà al que s'estableix en l'article 8 de les bases reguladores.

3. La sol·licitud es realitzarà mitjançant un formulari d'emplenament electrònic sent obligatòria la seua presentació en línia segons estableix el resolc desé. La seua presentació mitjançant el certificat electrònic de signatura corresponent al que s'al·ludeix en el citat resolc desé, comporta la signatura de la sol·licitud i dels seus diferents annexos.

4. La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment per part de l'entitat sol·licitant dels requisits a què fa referència l'article 5 de les bases reguladores. La presentació de la declaració responsable faculta a l'Administració per a verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.

5. Juntament amb el formulari electrònic de sol·licitud degudament emplenat, l'entitat sol·licitant haurà d'adjuntar en el termini indicat en l'apartat 1 la següent documentació, que es considerarà part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, a l'efecte del que es disposa en l'article 8.1 de les bases reguladores:

5.1. Documentació tècnica:

5.1.1 Memòria descriptiva del projecte segons els models normalitzats disponibles en la pàgina web de l'AVI <http://innoavi.es/actuacions-proyectos/>

A fi d'efectuar el pagament a compte després de cada fase de justificació a què es refereix el resolc seté, la memòria descriptiva haurà d'indicar de manera expressa el resultat del projecte que es pretén obtenir en cadascuna de les fases de justificació especificant per anualitats el pressupost associat a la seua execució.

Les despeses previstes en el projecte objecte d'ajuda hauran de ser realitzades en cadascun dels anys per a què es concedisca l'ajuda, tal com estableix la resolució de concessió.

L'absència de descripció detallada del contingut de la memòria o del pressupost del projecte implicarà en funció de la seua naturalesa, una menor puntuació en l'avaluació del projecte, la reducció del pressupost presentat, o fins i tot la denegació de l'ajuda sol·licitada.

En el cas que s'haja presentat un projecte dirigit a un programa d'ajudes per al qual no es compleixen els requisits, però que pel seu contingut i naturalesa és adequat a un altre dels programes previstos en aquesta convocatòria, l'AVI podrà, previ requeriment d'esmena previst en l'apartat 8 d'aquest resolc quart a l'entitat sol·licitant perquè confirme aquest aspecte, tramitar-ho respecte a aquest altre programa.

8. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas y, en su caso, a la previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, en un momento anterior a la resolución de la concesión de la ayuda.

9. En caso de que la dotación presupuestaria definitiva no se ajuste a la dispuesta en el cuadro desglosado en el apartado 2 de este resuelto, la declaración del crédito final disponible y su distribución definitiva, se publicará en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con carácter previo a la resolución de la concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes, ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver. No será necesaria esta publicación para establecer el reparto del crédito sobrante de acuerdo con los criterios ya fijados en los apartados 4, 5 y 6 de este resuelto, al no existir ninguna variación en el crédito consignado en la línea presupuestaria correspondiente.

Tercero. Entidades beneficiarias

Podrán ser entidades beneficiarias de estas subvenciones aquellas previstas en las bases reguladoras, siempre que cumplan con los requisitos fijados en ellas y en lo que adicionalmente se disponga en los anexos de esta convocatoria.

Cuarto. Plazos y forma de presentación de las solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes de este procedimiento en el que la concesión es en régimen de concurrència competitiva será de veinte días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Sólo serán admitidas las solicitudes que hayan sido grabadas en la sede electrónica de la Generalitat antes de las 14.00 horas del último día de plazo de presentación.

2. La presentación de las solicitudes se ajustará a lo establecido en el artículo 8 de las bases reguladoras.

3. La solicitud se realizará mediante un formulario de cumplimentación electrónica siendo obligatoria su presentación online según establece el resuelto décimo. Su presentación mediante el certificado electrónico de firma correspondiente al que se alude en el citado resuelto décimo, conlleva la firma de la solicitud y de sus diferentes anexos.

4. La solicitud incluirá la declaración responsable relativa al cumplimiento por parte de la entidad solicitante de los requisitos a que hace referencia el artículo 5 de las bases reguladoras. La presentación de la declaración responsable faculta a la Administración para verificar en cualquier momento la veracidad de los datos declarados.

5. Junto con el formulario electrónico de solicitud debidamente cumplimentado, la entidad solicitante deberá adjuntar en el plazo indicado en el apartado 1 la siguiente documentación, que se considerará parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 8.1 de las bases reguladoras:

5.1. Documentación técnica:

5.1.1 Memoria descriptiva del proyecto según los modelos normalizados disponibles en la página web de la AVI <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos/>

Con objeto de efectuar el pago a cuenta tras cada fase de justificación a que se refiere el resuelto séptimo, la memoria descriptiva deberá indicar de forma expresa el resultado del proyecto que se pretende obtener en cada una de las fases de justificación especificando por anualidades el presupuesto asociado a su ejecución.

Los gastos previstos en el proyecto objeto de ayuda deberán ser realizados en cada uno de los años para los que se conceda la ayuda, tal y como establezca la resolución de concesión.

La ausencia de descripción detallada del contenido de la memoria o del presupuesto del proyecto implicará en función de su naturaleza, una menor puntuación en la evaluación del proyecto, la reducción del presupuesto presentado, o incluso la denegación de la ayuda solicitada.

En el caso de que se haya presentado un proyecto dirigido a un programa de ayudas para el que no se cumplen los requisitos, pero que por su contenido y naturaleza es adecuado a otro de los programas previstos en esta convocatoria, la AVI podrá, previo requerimiento de subsanación previsto en el apartado 8 de este resuelto cuarto a la entidad solicitante para que confirme dicho extremo, tramitarlo respecto a ese otro programa.

En el cas que un projecte inicialment desestimat es concedira posteriorment, ja siga a conseqüència de l'estimació d'un recurs interposat per l'entitat sol·licitant, o per una actuació d'ofici efectuada per la pròpia entitat concedent en haver quedat acreditada la concurrència dels requisits necessaris perquè fora concedida, i sempre que això siga possible dins del límit de l'última anualitat a la qual s'ajusta aquesta convocatòria pluriennal, la previsió temporal de l'execució de l'acció subvencionada inicialment fixada en la memòria que va ser presentada al costat de la seua sol·licitud, podrà demorar-se per a la seua adequació a la data de concessió podent afectar la distribució per anualitats, sempre que existisca disponibilitat pressupostària per a això, però sense cap altra variació en el projecte que va ser presentat que la que resultara estrictament necessària per a adaptar-se al citat retard en el seu inici.

5.1.2 En cas que l'entitat sol·licitant siga un organisme d'investigació i les activitats desenvolupades en l'àmbit del projecte tinguen caràcter no econòmic, segons el que es disposa en l'apartat 2, epígraf 20, del Marc comunitari sobre ajudes estatals a la investigació, desenvolupament i innovació (2022/C 414/01, DOUE 28.10.2022), no consistint en l'oferta de béns i serveis en cap mercat, haurà d'adjuntar-se al costat de la sol·licitud declaració expressa del representant legal de l'entitat sol·licitant que el projecte no té caràcter econòmic.

5.1.3 En cas que l'entitat sol·licitant siga una entitat local i les activitats desenvolupades en l'àmbit del projecte tinguen caràcter no econòmic, haurà d'adjuntar-se al costat de la sol·licitud declaració expressa del representant legal de l'entitat sol·licitant que el projecte no té caràcter econòmic.

5.1.4 En cas d'entitats beneficiàries i projectes no contemplats en els dos apartats anteriors i per als programes i línies indicats a continuació haurà d'adjuntar-se al costat de la sol·licitud d'ajuda declaració expressa del representant legal de l'entitat sol·licitant de les ajudes de minimis sol·licitades i rebudes en l'exercici fiscal en curs, així com de les rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors:

- Promoció del Talent en totes les seues línies
- Impuls a la Compra Pública Innovadora (CPI) L1. Foment dels projectes d'I+D +i quan la seua tipologia corresponga a innovació de producte i L2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i serveis innovadors
- Accions Complementàries d'Impuls i Enfortiment de la Innovació,

5.1.5 D'acord amb la disposició adicional tercera de les bases reguladores els projectes dels programes d'Impuls de la Compra Pública Innovadora en la seua línia L1. Foment dels projectes d'I+D +i destinats a la Compra Pública d'Innovació, Projectes Estratègics en Cooperació, i de Consolidació de la cadena de valor empresarial als quals és aplicable Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, hauran de tindre efecte incentivador per a la seua execució. Per al compliment de l'efecte incentivador l'entitat sol·licitant haurà de presentar la sol·licitud d'ajuda abans de l'inici dels treballs del projecte.

S'entendrà per inici dels treballs, com es defineix en l'article 2.23 del citat Reglament, o bé l'inici dels treballs de construcció en la inversió, o bé el primer compromís en ferm per a la comanda d'equips o un altre compromís que faça la inversió irreversible, si aquesta data és anterior; la compra de terrenys i els treballs preparatoris com l'obtenció de permisos i la realització d'estudis previs de viabilitat no es consideren l'inici dels treballs; en el cas dels traspasos, «inici dels treballs» és el moment en què s'adquireixen els actius vinculats directament a l'establiment adquirit.

Adicionalment, en cas de grans empreses deuràn aportar informe justificatiu que demostre l'efecte incentivador de l'ajuda sobre les actuacions per a les quals la sol·licita, valorant un o més dels criteris següents:

1r Augment substancial de l'abast del projecte o activitat gràcies a l'ajuda.

2n Augment substancial de l'import total invertit pel beneficiari en el projecte o activitat gràcies a l'ajuda.

3r Augment substancial del ritme d'execució del projecte o activitat de què es tracte.

En el supuesto de que un proyecto inicialmente desestimado se concediera posteriormente, ya sea como consecuencia de la estimación de un recurso interpuesto por la entidad solicitante, o por una actuación de oficio efectuada por la propia entidad concedente al haber quedado acreditada la concurrencia de los requisitos necesarios para que fuera concedida, y siempre que ello sea posible dentro del límite de la última anualidad a la que se ajusta esta convocatoria plurianual, la previsión temporal de la ejecución de la acción subvencionada inicialmente fijada en la memoria que fue presentada junto a su solicitud, podrá demorarse para su adecuación a la fecha de concesión pudiendo afectar a la distribución por anualidades, siempre que exista disponibilidad presupuestaria para ello, pero sin ninguna otra variación en el proyecto que fue presentado que la que resultara estrictamente necesaria para adaptarse al citado retraso en su inicio.

5.1.2 En caso de que la entidad solicitante sea un organismo de investigación y las actividades desarrolladas en el ámbito del proyecto tengan carácter no económico, según lo dispuesto en el apartado 2, epígrafe 20, del Marco comunitario sobre ayudas estatales a la investigación, desarrollo e innovación (2022/C 414/01, DOUE 28.10.2022), no consistiendo en la oferta de bienes y servicios en mercado alguno, deberá adjuntarse junto a la solicitud declaración expresa del representante legal de la entidad solicitante de que el proyecto no tiene carácter económico.

5.1.3 En caso de que la entidad solicitante sea una entidad local y las actividades desarrolladas en el ámbito del proyecto tengan carácter no económico, deberá adjuntarse junto a la solicitud declaración expresa del representante legal de la entidad solicitante de que el proyecto no tiene carácter económico.

5.1.4 En caso de entidades beneficiarias y proyectos no contemplados en los dos apartados anteriores y para los programas y líneas indicados a continuación deberá adjuntarse junto a la solicitud de ayuda declaración expresa del representante legal de la entidad solicitante de las ayudas de minimis solicitadas y recibidas en el ejercicio fiscal en curso, así como de las recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores:

- Promoción del Talento en todas sus líneas
- Impulso a la Compra Pública Innovadora (CPI) L1. Fomento de los proyectos de I+D+i cuando su tipología corresponda a innovación de producto y L2. Impulso de la demanda de licitaciones de productos y servicios innovadores
- Acciones Complementarias de Impulso y Fortalecimiento de la Innovación,

5.1.5 De acuerdo con la disposición adicional tercera de las bases reguladoras los proyectos de los programas de Impulso de la Compra Pública Innovadora en su línea L1. Fomento de los proyectos de I+D+i destinados a la Compra Pública de Innovación, Proyectos Estratégicos en Cooperación, y de Consolidación de la cadena de valor empresarial a los que es aplicable Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado, deberán tener efecto incentivador para su ejecución. Para el cumplimiento del efecto incentivador la entidad solicitante deberá presentar la solicitud de ayuda antes del inicio de los trabajos del proyecto.

Se entenderá por inicio de los trabajos, como se define en el artículo 2.23 del citado Reglamento, o bien el inicio de los trabajos de construcción en la inversión, o bien el primer compromiso en firme para el pedido de equipos u otro compromiso que haga la inversión irreversible, si esta fecha es anterior; la compra de terrenos y los trabajos preparatorios como la obtención de permisos y la realización de estudios previos de viabilidad no se consideran el inicio de los trabajos; en el caso de los traspasos, «inici de los trabajos» es el momento en que se adquieren los activos vinculados directamente al establecimiento adquirido.

Adicionalmente, en caso de grandes empresas deberán aportar informe justificativo que demuestre el efecto incentivador de la ayuda sobre las actuaciones para las que la solicita, valorando uno o más de los criterios siguientes:

1.º Aumento sustancial del alcance del proyecto o actividad gracias a la ayuda.

2.º Aumento sustancial del importe total invertido por el beneficiario en el proyecto o actividad gracias a la ayuda.

3.º Aumento sustancial del ritmo de ejecución del proyecto o actividad de que se trate.



5.1.6 En aquells casos en els quals conforme al que es disposa l'apartat 4.2.3 del resoluc seté d'aquesta convocatòria, l'entitat beneficiària haja de presentar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, i el proveïdor d'una despesa subvencionable figure ja clarament identificat en la memòria descriptiva del projecte que acompanya a la sol·licitud d'ajuda, serà obligatori que s'aporte juntament amb aquesta sol·licitud d'ajuda la documentació corresponent a aquestes ofertes, les quals hauran d'ajustar-se als termes indicats en l'esmentat apartat.

5.1.7 La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment del principi de no perjudici significatiu als sis objectius mediambientals (*DNSH) en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088. La presentació de la declaració responsable faculta a l'Administració per a verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.

5.1.8 Documentació addicional que, en el seu cas, s'indique per a cada actuació en l'annex corresponent d'aquesta convocatòria.

5.2. Documentació jurídic-administrativa:

5.2.1 En el cas d'entitats sol·licitants no inscrites en el Registre Mercantil:

– Estatuts o documentació acreditativa de la constitució de l'entitat sol·licitant.

– Document acreditatiu de poders per a actuar com a representant legal de l'entitat que sol·licita l'ajuda.

No serà necessari aportar la documentació anterior quan ja obre en poder de l'AVI, sempre que es mantinga vigent des de la seua última presentació i així es declare pel representant legal de l'entitat sol·licitant.

5.2.2 Acreditació documental que l'entitat sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions mediambientals mitjançant l'aportació del certificat que justifique que disposa d'un sistema de gestió ambiental conforme a la norma ISO 14001 o de la corresponent declaració mediambiental en cas del sistema EMAS o, en defecte d'això, aportant la corresponent llicència d'obertura o autorització per a l'inici d'activitat, tramitada d'acord amb la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana. Si l'activitat o la instal·lació de l'entitat està subjecta a una legislació anterior s'haurà d'aportar el document que acredite l'autorització per a l'inici de la seua activitat.

Aquesta obligació és aplicable tant al domicili d'execució del projecte, com a la seu social de l'entitat sol·licitant, en cas de no coincidir amb el d'execució.

Així mateix, en matèria mediambiental, el projecte haurà de disposar del certificat de no afecció als espais de la Xarxa Natura 2000, conforme al que es disposa en el Decret 60/2012, de 5 d'abril, del Consell, a emetre per l'òrgan competent en la gestió d'aquests espais. La tramitació per a obtenir el citat certificat la realitzarà l'AVI, d'acord amb la informació del projecte aportada per l'entitat sol·licitant.

5.2.3. En cas de tindre l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat, acreditació documental d'aquest pla, degudament negociat i aprovat. A aquest efecte, han de disposar d'un pla d'igualtat:

a) Les empreses de cinquanta o més treballadors, conforme al que es disposa en l'article 45.2 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

b) Les empreses de menys de cinquanta treballadors quan així s'establisca en el conveni col·lectiu aplicable, en els termes previstos en aquest, conforme al que es disposa en l'article 45.3 de la citada Llei orgànica 3/2007, de 22 de març.

c) Les empreses o organitzacions participades majoritàriament amb capital públic (empreses públiques autonòmiques, provincials i municipals), conforme al que es disposa quant a l'elaboració d'un pla d'igualtat, en l'article 20.4 de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, en relació amb l'apartat 1 de la disposició addicional única del Decret 133/2007, de 27 de juliol, del Consell.

d) Les administracions públiques, conforme al que es disposa en la disposició addicional setena del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30

5.1.6 En aquellos casos en los que conforme a lo dispuesto en el apartado 4.2.3 del resolvo séptimo de esta convocatoria, la entidad beneficiaria deba presentar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, y el proveedor de un gasto subvencionable figure ya claramente identificado en la memoria descriptiva del proyecto que acompaña a la solicitud de ayuda, será obligatorio que se aporte junto con esta solicitud de ayuda la documentación correspondiente a dichas ofertas, las cuales deberán ajustarse a los términos indicados en el mencionado apartado.

5.1.7 La solicitud incluirá la declaración responsable relativa al cumplimiento del principio de no perjuicio significativo a los seis objetivos medioambientales (DNSH) en el sentido del artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088. La presentación de la declaración responsable faculta a la Administración para verificar en cualquier momento la veracidad de los datos declarados.

5.1.8 Documentación adicional que, en su caso, se indique para cada actuación en el anexo correspondiente de esta convocatoria.

5.2. Documentación jurídico-administrativa:

5.2.1 En el caso de entidades solicitantes no inscritas en el Registro Mercantil:

– Estatutos o documentación acreditativa de la constitución de la entidad solicitante.

– Documento acreditativo de poderes para actuar como representante legal de la entidad que solicita la ayuda.

No será necesario aportar la documentación anterior cuando ya obre en poder de la AVI, siempre que se mantenga vigente desde su última presentación y así se declare por el representante legal de la entidad solicitante.

5.2.2 Acreditación documental de que la entidad solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones medioambientales mediante la aportación del certificado que justifique que dispone de un sistema de gestión ambiental conforme a la norma ISO 14001 o de la correspondiente declaración medioambiental en caso del sistema EMAS o, en su defecto, aportando la correspondiente licencia de apertura o autorización para el inicio de actividad, tramitada de acuerdo a la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana. Si la actividad o la instalación de la entidad está sujeta a una legislación anterior se deberá aportar el documento que acredite la autorización para el inicio de su actividad.

Esta obligación es aplicable tanto al domicilio de ejecución del proyecto, como a la sede social de la entidad solicitante, en caso de no coincidir con el de ejecución.

Asimismo, en materia medioambiental, el proyecto deberá disponer del certificado de no afección a los espacios de la Red Natura 2000, conforme a lo dispuesto en el Decreto 60/2012, de 5 de abril, del Consell, a emitir por el órgano competente en la gestión de dichos espacios. La tramitación para obtener el citado certificado la realizará la AVI, de acuerdo con la información del proyecto aportada por la entidad solicitante.

5.2.3. En caso de tener la obligación de disponer de un plan de igualdad, acreditación documental de dicho plan, debidamente negociado y aprobado. A tal efecto, deben disponer de un plan de igualdad:

a) Las empresas de cincuenta o más trabajadores, conforme a lo dispuesto en el artículo 45.2 de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

b) Las empresas de menos de cincuenta trabajadores cuando así se establezca en el convenio colectivo aplicable, en los términos previstos en el mismo, conforme a lo dispuesto en el artículo 45.3 de la citada Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo.

c) Las empresas u organizaciones participadas mayoritariamente con capital público (empresas públicas autonómicas, provinciales y municipales), conforme a lo dispuesto en cuanto a la elaboración de un plan de igualdad, en el artículo 20.4 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, en relación con el apartado 1 de la disposición adicional única del Decreto 133/2007, de 27 de julio, del Consell.

d) Las administraciones públicas, conforme a lo dispuesto en la disposición adicional séptima del Real decreto legislativo 5/2015, de

d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, entre les quals s'inclouen totes les entitats citades com a tals administracions públiques en l'article 2.1 d'aquesta norma.

5.2.4 Declaració expressa de no haver rebut subvencions concurrents, ajudes, ingressos o recursos públics o privats que pogueren afectar la compatibilitat per a les mateixes actuacions objecte d'ajuda.

5.2.5 En compliment de l'obligació continguda en l'article 13.3 bis de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a subvencions d'import superior a 30.000 euros, quan els sol·licitants siguen únicament subjectes inclosos en l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, no podran obtindre la condició de beneficiari les empreses que incomplisquen els terminis de pagament previstes en la citada llei.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant declaració responsable per part de les societats que, d'acord amb la normativa comptable, puguen presentar compte de pèrdues i guanys abreujada. Per a les societats que, d'acord amb la normativa comptable, no puguen presentar compte de pèrdues i guanys abreujada s'estableix la necessitat d'acreditar el compliment dels terminis legals de pagament mitjançant certificació, emesa per auditor inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, que atindrà el termini efectiu dels pagaments de l'empresa client amb independència de qualsevol finançament per al cobrament anticipat de l'empresa proveïdora.

6. En el cas d'entitats sol·licitant inscrites en el Registre Mercantil la signatura de la sol·licitud comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a obtindre informació del citat Registre per a la comprovació relativa a la personalitat jurídica de l'entitat sol·licitant i dels poders del signant per a actuar com a representant legal d'aquesta. No obstant això, l'AVI quan no puga recaptar-los, podrà requerir a l'entitat sol·licitant la presentació de documents per a la citada comprovació.

7. La signatura de la sol·licitud comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a recaptar els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, per la Tresoreria General de la Seguretat Social i per la Conselleria competent en matèria d'Hisenda o Tributs que acrediten el compliment per l'entitat sol·licitant de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. No obstant això, en el cas d'oposició expressa a aquesta autorització en la sol·licitud, els qui sol·liciten aquestes subvencions hauran d'acreditar directament el compliment de les referides obligacions mitjançant l'aportació de les certificacions corresponents.

8. En el cas de presentar-se sol·licituds que no s'hagen emplenat aportant tota la informació que es requereix i/o no hagueren acompanyat tota la documentació establida en la convocatòria, es requerirà a l'interessat, a través dels mitjans establits en el resolc dècim, perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fera, se li tindrà per desistit en la seua petició, prèvia resolució i d'acord amb el que es preveu en els articles 68 i 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Es podrà requerir la informació que resulte necessària per a poder comprovar la documentació exigida.

9. En el cas que una mateixa entitat sol·licitant presente diverses sol·licituds per a un mateix projecte, únicament es considerarà vàlida l'última presentada en termini. Quan l'annex corresponent d'aquesta convocatòria preveja la impossibilitat de presentar més d'una sol·licitud sobre projectes diferents, en cas de presentar-se més d'una, solament es considerarà vàlida l'última presentada en termini.

Cinqué. Òrgans d'instrucció i resolució del procediment de concessió

1. Els òrgans d'instrucció per a cadascuna de les ajudes convocades, als quals els correspon d'acord amb l'article 24.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les facultats de petició de quants informes estimen necessaris, així com l'avaluació de les sol·licituds i la fase de preavaluació per a verificar el compliment de les condicions imposades per a adquirir la condició de beneficiari de la subvenció, seran els que s'indiquen a continuació:

30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, entre las que se incluyen todas las entidades citadas como tales administraciones públicas en el artículo 2.1 de esta norma.

5.2.4 Declaración expresa de no haber recibido subvenciones concurrentes, ayudas, ingresos o recursos públicos o privados que pudieran afectar a la compatibilidad para las mismas actuaciones objeto de ayuda.

5.2.5 En cumplimiento de la obligación contenida en el artículo 13.3 bis de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, para subvenciones de importe superior a 30.000 euros, cuando los solicitantes sean únicamente sujetos incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, no podrán obtener la condición de beneficiario las empresas que incumplan los plazos de pago previstos en la citada ley.

Esta circunstancia se acreditará mediante declaración responsable por parte de las sociedades que, de acuerdo con la normativa contable, puedan presentar cuenta de pérdidas y ganancias abreviada. Para las sociedades que, de acuerdo con la normativa contable, no puedan presentar cuenta de pérdidas y ganancias abreviada se establece la necesidad de acreditar el cumplimiento de los plazos legales de pago mediante certificación, emitida por auditor inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, que atenderá al plazo efectivo de los pagos de la empresa cliente con independencia de cualquier financiación para el cobro anticipado de la empresa proveedora.

6. En el caso de entidades solicitante inscritas en el Registro Mercantil la firma de la solicitud comporta la autorización al órgano gestor para obtener información del citado Registro para la comprobación relativa a la personalidad jurídica de la entidad solicitante y de los poderes del firmante para actuar como representante legal de la misma. No obstante, la AVI cuando no pueda recabarlos, podrá requerir a la entidad solicitante la presentación de documentos para la citada comprobación.

7. La firma de la solicitud comporta la autorización al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Conselleria competente en materia de Hacienda o Tributos que acrediten el cumplimiento por la entidad solicitante de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. No obstante, en el caso de oposición expresada a esta autorización en la solicitud, quienes soliciten estas subvenciones deberán acreditar directamente el cumplimiento de las referidas obligaciones mediante la aportación de las certificaciones correspondientes.

8. En el caso de presentarse solicitudes que no se hayan cumplimentado aportando toda la información que se requiere y/o no hubieran acompañado toda la documentación establecida en la convocatoria, se requerirá al interesado, a través de los medios establecidos en el resolvo dècimo, para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido en su petición, previa resolución y de acuerdo con lo previsto en los artículos 68 y 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Se podrá requerir la información que resulte necesaria para poder comprobar la documentación exigida.

9. En el caso de que una misma entidad solicitante presente varias solicitudes para un mismo proyecto, únicamente se considerará válida la última presentada en plazo. Cuando el anexo correspondiente de esta convocatoria prevea la imposibilidad de presentar más de una solicitud sobre proyectos diferentes, en caso de presentarse más de una, solamente se considerará válida la última presentada en plazo.

Quinto. Órganos de instrucción y resolución del procedimiento de concesión

1. Los órganos de instrucción para cada una de las ayudas convocadas, a los que les corresponde de acuerdo con el artículo 24.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, las facultades de petición de cuantos informes estimen necesarios, así como la evaluación de las solicitudes y la fase de preevaluación para verificar el cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de beneficiario de la subvención, serán los que se indican a continuación:



| Programa | Òrgan Instructor |
|--|--|
| Valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses. | Servei de Cooperació entre els Agents del Sistema Valencià d'Innovació |
| Promoció del talent | Servei de Promoció del Coneixement i el Talent |
| Impuls a la compra pública innovadora (CPI) | Servei d'Innovació en el Sector Públic i Compra Pública d'Innovació |
| Projectes Estratègics en Cooperació | Servei de Cooperació entre els Agents del Sistema Valencià d'Innovació |
| Consolidació de la cadena de valor empresarial | Servei de Cooperació entre els Agents del Sistema Valencià d'Innovació |
| Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació | Servei d'Innovació en el Sector Públic i Compra Pública d'Innovació |

2. En cas que diverses sol·licituds tingueren la mateixa puntuació es procedirà a resoldre l'empat tenint en compte les sol·licituds que hagen obtingut major puntuació en els criteris d'avaluació indicats en l'annex corresponent i considerats, per a dirimir l'empat, en el següent ordre: a), b), c) i d).

Si persistira l'empat, per a la seua resolució es tindrà en compte l'ordre de registre d'entrada de la sol·licitud.

3. Es podran sol·licitar quants informes s'estimen necessaris per a resoldre el procediment de concessió. Referent a això, les sol·licituds podran ser objecte d'informes tècnics de valoració científicotècnica i, en el seu cas, economicofinancera, que podran realitzar-se per persones o empreses expertes independents, per comissions tècniques de persones expertes o per agències d'avaluació.

4. La comissió d'avaluació podrà ser assistida per persones expertes que tinguen un perfil professional o competència tècnica d'acord amb la matèria objecte de l'ajuda.

5. Podran existir tantes comissions d'avaluació com programes o línies d'actuació s'estableixen en aquesta convocatòria.

6. Intensitat de l'ajuda. El criteri a seguir per la comissió avaluadora per a concretar en la seua proposta de resolució el percentatge d'intensitat de l'ajuda, serà el d'aplicar als projectes per rigorós ordre decreixent en la puntuació obtinguda, el major percentatge d'intensitat permés en funció del programa d'ajuda de què es tracte fins a esgotar la disponibilitat pressupostària, sense perjudici que s'aplique un percentatge inferior a l'últim dels projectes fins a esgotar el crèdit pressupostat.

No obstant això, en el cas del programa de «Promoció del Talent», davant l'existència de projectes aprovats que no puguin ser subvencionats per falta de disponibilitat pressupostària, a fi d'aconseguir un major nombre de projectes subvencionats, atenent la seua bona puntuació i al nombre de projectes addicionals que es podrien concedir, sempre que aquests tinguen la qualitat suficient i així es considere convenient per la comissió, es podrà proposar la minoració del percentatge d'intensitat dels projectes a subvencionar quan es considere que aquesta minoració no afecta a la viabilitat dels projectes.

7. Per a la resolució del procediment de concessió i la seua notificació s'estarà al que s'estableix en article 13 de les bases reguladores.

La resolució de concessió es publicarà en la web de l'AVI i la notificació individualitzada a les entitats beneficiàries amb les condicions particulars de la mateixa es realitzarà a través dels mitjans electrònics establits en el resolc dècim.

L'obtenció de l'ajuda implica l'acceptació de la inclusió de les entitats beneficiàries en la llista d'operacions seleccionades per a rebre ajuda del FEDER, segons el que es preveu en l'article 49 del Reglament (UE) 2021/1060.

8. Les resolucions dels procediments de concessió de les subvencions posen fi a la via administrativa. Contra aquestes es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició o bé recurs contenciós administratiu.

9. De conformitat amb l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les ajudes concedides seran publicades en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) amb indicació de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, entitat, quantitat concedida i objectiu o finalitat de la subvenció.

| Programa | Órgano Instructor |
|---|--|
| Valorización y transferencia de resultados de investigación a las empresas. | Servicio de Cooperación entre los Agentes del Sistema Valenciano de Innovación |
| Promoción del talento | Servicio de Promoción del Conocimiento y el Talento |
| Impulso a la compra pública innovadora (CPI) | Servicio de Innovación en el Sector Público y Compra Pública de Innovación |
| Proyectos Estratégicos en Cooperación | Servicio de Cooperación entre los Agentes del Sistema Valenciano de Innovación |
| Consolidación de la cadena de valor empresarial | Servicio de Cooperación entre los Agentes del Sistema Valenciano de Innovación |
| Acciones complementarias de impulso y fortalecimiento de la innovación | Servicio de Innovación en el Sector Público y Compra Pública de Innovación |

2. En caso de que varias solicitudes tuviesen la misma puntuación se procederá a resolver el empate teniendo en cuenta las solicitudes que hayan obtenido mayor puntuación en los criterios de evaluación indicados en el anexo correspondiente y considerados, para dirimir el empate, en el siguiente orden: a), b), c) y d).

Si persistiera el empate, para su resolución se tendrá en cuenta el orden de registro de entrada de la solicitud.

3. Se podrán solicitar cuantos informes se estimen necesarios para resolver el procedimiento de concesión. A este respecto, las solicitudes podrán ser objeto de informes técnicos de valoración científico-técnica y, en su caso, económico-financiera, que podrán realizarse por personas o empresas expertas independientes, por comisiones técnicas de personas expertas o por agencias de evaluación.

4. La comisión de evaluación podrá ser asistida por personas expertas que tengan un perfil profesional o competencia técnica acorde con la materia objeto de la ayuda.

5. Podrán existir tantas comisiones de evaluación como programas o líneas de actuación se establecen en esta convocatoria.

6. Intensidad de la ayuda. El criterio a seguir por la comisión evaluadora para concretar en su propuesta de resolución el porcentaje de intensidad de la ayuda, será el de aplicar a los proyectos por riguroso orden decreciente en la puntuación obtenida, el mayor porcentaje de intensidad permitido en función del programa de ayuda de que se trate hasta agotar la disponibilidad presupuestaria, sin perjuicio de que se aplique un porcentaje inferior al último de los proyectos hasta agotar el crédito presupuestado.

No obstante, en el caso del programa de «Promoción del Talento», ante la existencia de proyectos aprobados que no puedan ser subvencionados por falta de disponibilidad presupuestaria, en aras de alcanzar un mayor número de proyectos subvencionados, atendiendo a su buena puntuación y al número de proyectos adicionales que se podrían conceder, siempre que estos tengan la calidad suficiente y así se considere conveniente por la comisión, se podrá proponer la minoración del porcentaje de intensidad de los proyectos a subvencionar cuando se considere que esta minoración no afecta a la viabilidad de los proyectos.

7. Para la resolución del procedimiento de concesión y su notificación se estará a lo establecido en artículo 13 de las bases reguladoras.

La resolución de concesión se publicará en la web de la AVI y la notificación individualizada a las entidades beneficiarias con las condiciones particulares de la misma se realizará a través de los medios electrónicos establecidos en el resuelto décimo.

La obtención de la ayuda implica la aceptación de la inclusión de las entidades beneficiarias en la lista de operaciones seleccionadas para recibir ayuda del FEDER, según lo previsto en el artículo 49 del Reglamento (UE) 2021/1060.

8. Las resoluciones de los procedimientos de concesión de las subvenciones ponen fin a la vía administrativa. Contra las mismas se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición o bien recurso contencioso-administrativo.

9. De conformidad con el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, las ayudas concedidas serán publicadas en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) con indicación de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al que se imputen, entidad, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención.



10. L'òrgan concedent podrà elaborar una guia de l'avaluador d'ús i coneixement intern, a fi d'unificar criteris d'avaluació, sempre ajustant-se a les pautes i criteris establits tant en les bases reguladores d'aquestes ajudes, com en la present convocatòria.

Sisé. Modificació de la resolució de concessió

1. La modificació de la resolució de concessió s'ajustarà al que s'estableix en l'article 14 de les bases reguladores, havent d'obeir a causes sobrevingudes que no van poder preveure's en el moment de la sol·licitud. El termini màxim per a efectuar la sol·licitud de modificació, serà de dos mesos anteriors a la data de finalització de l'exercici per al qual es realitza la sol·licitud de modificació. No obstant això, aquest termini només és exigible quan la modificació afecte la distribució de les despeses subvencionables contemplades en la resolució de concessió, no sent-ho per a la resta de casos, com en els canvis en la determinació de l'entitat beneficiària previstos en la lletra a) de l'apartat 1 del citat article 14 de les bases reguladores.

En els canvis en la determinació d'una entitat beneficiària, quan es tracte de conformitat amb els termes previstos en aquesta convocatòria per a determinats programes d'ajudes, de projectes en els quals s'ha signat un acord entre diverses entitats, constituint així un consorci a l'efecte del projecte, deurà per a poder estimar-se el canvi d'entitat beneficiària, signar-se novament l'acord entre tots els membres que a conseqüència del canvi sol·licitat, continuen amb l'execució del projecte.

2. A l'efecte de la resolució d'aquestes sol·licituds de modificació, en cap cas es considerarà que existeix causa sobrevinguda quan es pretenguin fer simples canvis en el projecte consistents a compensar la disminució d'una despesa subvencionable que ha sigut justificat per davall de l'import concedit, amb l'augment d'una altra despesa prenent justificar un major import, si no és necessari i imprescindible aqueix augment per a la consecució de l'objecte del projecte concedit. La concurrència d'aquesta necessitat ha d'acreditar-se en la sol·licitud de modificació.

D'igual manera, tampoc pot concebre's com a causa sobrevinguda per l'entitat sol·licitant, la consideració que ha existit una demora imprevista en la notificació de la resolució de concessió de l'ajuda quan aquesta siga similar a la produïda en convocatòries anteriors de l'AVI des de la data de publicació d'aquestes, ni quan la causa al·legada obedeixca a qüestions purament internes i organitzatives de l'entitat sol·licitant per a executar l'acció subvencionada.

Per contra, sí que obeeixen a una causa sobrevinguda aquells canvis que siguen conseqüència d'incompliments per part d'entitats contractistes amb la sol·licitant i que l'obliguen a adequar el projecte a aqueix imprevist, així com aquelles situacions que són generades i conegudes únicament conformement a l'evolució i desenvolupament en l'execució del projecte, requerint-se canvis per a aconseguir l'objecte per al qual va ser concedida la subvenció. La concurrència de qualsevol d'aquestes dues situacions que habiliten la modificació de la resolució de concessió, haurà d'acreditar-se en la sol·licitud de modificació.

En el cas que es justifique la causa sobrevinguda en un augment del preu del producte o servei a contractar respecte a l'inicialment previst en el moment de presentar la seua sol·licitud d'ajuda, deurà aquesta circumstància evidenciar-se amb l'aportació d'un estudi de mercat, sense el qual no es podrà considerar sobrevinguda aquesta causa i estimar la modificació.

3. S'autoritzen, sense necessitat de sol·licitar-ho ni de resolució expressa, modificacions en la distribució de les despeses subvencionables que figuren en la resolució de concessió que suposen variacions, per a cada cost subvencionable, de màxim el 20 per cent de l'import indicat en la citada resolució. Quan així succeïska, les minoracions de les despeses subvencionables amb execució inferior a la prevista es compensaran, anualment, amb els increments dels quals hagen tingut una execució superior, sempre que no s'altere l'import total de l'ajuda ni l'objecte previst en el projecte.

No s'admetrà aquesta compensació automàtica quan afecte els costos indirectes o a diferents anualitats. En aquest últim cas relatiu a la variació de l'import total assignat a cada anualitat i conforme disposa el següent apartat, no s'admetrà la modificació pretesa, ja siga susceptible de compensació automàtica o no.

10. El órgano concedente podrá elaborar una guía del evaluador de uso y conocimiento interno, con el objeto de unificar criterios de evaluación, siempre ajustándose a las pautas y criterios establecidos tanto en las bases reguladoras de estas ayudas, como en la presente convocatoria.

Sexto. Modificación de la resolución de concesión

1. La modificación de la resolución de concesión se ajustará a lo establecido en el artículo 14 de las bases reguladoras, debiendo obedecer a causas sobrevenidas que no pudieron preverse en el momento de la solicitud. El plazo máximo para efectuar la solicitud de modificación, será de dos meses anteriores a la fecha de finalización del ejercicio para el que se realiza la solicitud de modificación. No obstante, este plazo solamente es exigible cuando la modificación afecte a la distribución de los gastos subvencionables contemplados en la resolución de concesión, no siéndolo para el resto de casos, como en los cambios en la determinación de la entidad beneficiaria previstos en la letra a) del apartado 1 del citado artículo 14 de las bases reguladoras.

En los cambios en la determinación de una entidad beneficiaria, cuando se trate de conformidad con los términos previstos en esta convocatoria para determinados programas de ayudas, de proyectos en los que se ha firmado un acuerdo entre varias entidades, constituyendo así un consorcio a efectos del proyecto, deberá para poder estimarse el cambio de entidad beneficiaria, firmarse nuevamente el acuerdo entre todos los miembros que como consecuencia del cambio solicitado, continúen con la ejecución del proyecto.

2. A efectos de la resolución de estas solicitudes de modificación, en ningún caso se considerará que existe causa sobrevenida cuando se pretendan realizar simples cambios en el proyecto consistentes en compensar la disminución de un gasto subvencionable que ha sido justificado por debajo del importe concedido, con el aumento de otro gasto pretendiendo justificar un mayor importe, si no es necesario e imprescindible ese aumento para la consecución del objeto del proyecto concedido. La concurrència de esta necesidad debe acreditarse en la solicitud de modificación.

De igual modo, tampoco puede concebirse como causa sobrevenida por la entidad solicitante, la consideración de que ha existido una demora imprevista en la notificación de la resolución de concesión de la ayuda cuando esta sea similar a la producida en convocatorias anteriores de la AVI desde la fecha de publicación de estas, ni cuando la causa alegada obedezca a cuestiones puramente internas y organizativas de la entidad solicitante para ejecutar la acción subvencionada.

Por contra, sí que obedecen a una causa sobrevenida aquellos cambios que sean consecuencia de incumplimientos por parte de entidades contratistas con la solicitante y que le obliguen a adecuar el proyecto a ese imprevisto, así como aquellas situaciones que son generadas y conocidas únicamente con arreglo a la evolución y desarrollo en la ejecución del proyecto, requiriéndose cambios para alcanzar el objeto para el que fue concedida la subvención. La concurrència de cualquiera de estas dos situaciones que habilitan la modificación de la resolución de concesión, deberá acreditarse en la solicitud de modificación.

En el caso de que se justifique la causa sobrevenida en un aumento del precio del producto o servicio a contratar respecto al inicialmente previsto en el momento de presentar su solicitud de ayuda, deberá esta circunstancia evidenciarse con la aportación de un estudio de mercado, sin el cual no se podrá considerar sobrevenida esta causa y estimar la modificación.

3. Se autorizan, sin necesidad de solicitarlo ni de resolución expresa, modificaciones en la distribución de los gastos subvencionables que figuren en la resolución de concesión que supongan variaciones, para cada coste subvencionable, de máximo el 20 por ciento del importe indicado en la citada resolución. Cuando así suceda, las minoraciones de los gastos subvencionables con ejecución inferior a la prevista se compensarán, anualmente, con los incrementos de los que hayan tenido una ejecución superior, siempre que no se altere el importe total de la ayuda ni el objeto previsto en el proyecto.

No se admitirá esta compensación automática cuando afecte a los costes indirectos o a distintas anualidades. En este último caso relativo a la variación del importe total asignado a cada anualidad y conforme dispone el siguiente apartado, no se admitirá la modificación pretendida, ya sea susceptible de compensación automática o no.



Les modificacions indicades en aquest apartat 3 hauran de detallar-se i justificar-se en la memòria tècnica prevista en l'apartat 4.1 del resoluc seté.

4. No s'admeten modificacions que alteren els imports totals assignats a les diferents anualitats. Respectant sempre aquesta premissa, en aquells casos en els quals la sol·licitud de modificació de l'import assignat a una despesa subvencionable d'una anualitat tinga la seua justificació en la variació de l'importe d'aquest o una altra despesa pròpia d'una anualitat diferent, la sol·licitud de modificació haurà de comprendre de forma motivada i detallada els canvis a efectuar en els imports de les despeses subvencionables de totes les anualitats, a fi que la resolució de la sol·licitud no vaja referida únicament a l'anualitat en curs sinó que ja puga valorar i resoldre degudament en el seu conjunt la procedència o no de la modificació instada.

5. L'eficàcia de les resolucions estimatòries de les sol·licituds de modificació de la resolució de concessió, pot tindre caràcter retroactiu sempre que concórreguen els requisits previstos en l'article 39 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. D'acord amb el que es disposa en l'article 25.1.a de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, corresponent la resolució de concessió que es pretén modificar a un procediment de convocatòria d'ajudes, i per tant, iniciat d'ofici per l'AVI, transcorregut el termini màxim de tres mesos per a resoldre la sol·licitud de modificació, s'entendrà desestimada la pretensió per silenci administratiu, sense perjudici que la resolució expressa posterior al venciment del termini s'adoptarà per l'AVI sense cap vinculació al sentit del silenci, conforme al que es preveu en l'article 24.3.b de la citada Llei.

Seté. Període d'execució del projecte, forma i termini de justificació de les ajudes

1. En virtut de la disposició addicional quarta de les bases reguladores, podran tindre abast pluriennal, amb una duració màxima de tres exercicis pressupostaris, els projectes per als quals se sol·licite ajuda en els programes i actuacions convocats per la present resolució sempre que així es faça constar en la corresponent memòria descriptiva del projecte a què fa referència el resoluc quart apartat 5.1.1. Per tant, els projectes podran tindre una duració anual.

2. Període d'execució del projecte: Les despeses previstes en l'actuació objecte de subvenció hauran de realitzar-se en les dates compreses a continuació:

| <i>Període d'execució del projecte</i> | | |
|---|---------------------------------------|------------------------------------|
| <i>Programa</i> | <i>Data d'inici</i> | <i>Data màxima de finalització</i> |
| Valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses | Des d'1 de gener de 2023 | Fins al 31 de desembre de 2025 |
| Promoció del talent | Des d'1 de gener de 2023 | |
| Impuls a la Compra Pública Innovadora (CPI) Línia 1 | Des de data de sol·licitud de l'ajuda | |
| Impuls a la Compra Pública Innovadora (CPI)– Línia 2 | Des d'1 de gener de 2023 | |
| Projectes Estratègics en Cooperació | Des de data de sol·licitud de l'ajuda | |
| Consolidació de la cadena de valor empresarial | Des de data de sol·licitud de l'ajuda | |
| Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació | Des d'1 de gener de 2023 | |

No seran subvencionables els projectes que hagen conclòs materialment o s'hagen executat íntegrament abans que es presente la sol·licitud

Las modificaciones indicadas en este apartado 3 deberán detallarse y justificarse en la memoria técnica prevista en el apartado 4.1 del resuelvo séptimo.

4. No se admiten modificaciones que alteren los importes totales asignados a las diferentes anualidades. Respetando siempre esta premissa, en aquellos casos en los que la solicitud de modificación del importe asignado a un gasto subvencionable de una anualidad tenga su justificación en la variación del importe de este u otro gasto propio de una anualidad diferente, la solicitud de modificación deberá comprender de forma motivada y detallada los cambios a efectuar en los importes de los gastos subvencionables de todas las anualidades, a fin de que la resolución de la solicitud no vaya referida únicamente a la anualidad en curso sino que ya pueda valorar y resolver debidamente en su conjunto la procedencia o no de la modificación instada.

5. La eficacia de las resoluciones estimatorias de las solicitudes de modificación de la resolución de concesión, puede tener carácter retroactivo siempre que concurren los requisitos previstos en el artículo 39 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

6. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 25.1.a de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, correspondiendo la resolución de concesión que se pretende modificar a un procedimiento de convocatoria de ayudas, y por tanto, iniciado de oficio por la AVI, transcurrido el plazo máximo de tres meses para resolver la solicitud de modificación, se entenderá desestimada la pretensión por silencio administrativo, sin perjuicio de que la resolución expresa posterior al vencimiento del plazo se adoptará por la AVI sin vinculación alguna al sentido del silencio, conforme a lo previsto en el artículo 24.3.b de la citada ley.

Séptimo. Periodo de ejecución del proyecto, forma y plazo de justificación de las ayudas

1. En virtud de la disposición adicional cuarta de las bases reguladoras, podrán tener alcance plurianual, con una duración máxima de tres ejercicios presupuestarios, los proyectos para los que se solicite ayuda en los programas y actuaciones convocados por la presente resolución siempre y cuando así se haga constar en la correspondiente memoria descriptiva del proyecto a que hace referencia el resuelvo cuarto apartado 5.1.1. Por tanto, los proyectos podrán tener una duración anual.

2. Periodo de ejecución del proyecto: Los gastos previstos en la actuación objeto de subvención deberán realizarse en las fechas comprendidas a continuación:

| <i>Periodo de ejecución del proyecto</i> | | |
|--|--------------------------------------|-------------------------------------|
| <i>Programa</i> | <i>Fecha de inicio</i> | <i>Fecha máxima de finalización</i> |
| Valorización y transferencia de resultados de investigación a las empresas | Desde 1 de enero de 2023 | Hasta el 31 de diciembre de 2025 |
| Promoción del talento | Desde 1 de enero de 2023 | |
| Impulso a la Compra Pública Innovadora (CPI) Línea 1 | Desde fecha de solicitud de la ayuda | |
| Impulso a la Compra Pública Innovadora (CPI)– Línea 2 | Desde 1 de enero de 2023 | |
| Proyectos Estratégicos en Cooperación | Desde fecha de solicitud de la ayuda | |
| Consolidación de la cadena de valor empresarial | Desde fecha de solicitud de la ayuda | |
| Acciones complementarias de impulso y fortalecimiento de la innovación | Desde 1 de enero de 2023 | |

No serán subvencionables los proyectos que hayan concluido materialmente o se hayan ejecutado íntegramente antes de que se presente

d'ajuda, amb independència que no s'hagen efectuat tots els pagaments relacionats.

3. Terminis de justificació del projecte:

Les entitats beneficiàries d'ajudes hauran de presentar la documentació justificativa d'execució del projecte amb les dates límit indicades a continuació:

– En la primera fase de justificació que correspon al període d'execució comprés entre la data d'inici del projecte i el 31 de desembre de 2023, la documentació justificativa es presentarà, com a màxim, el 5 de febrer de 2024, excepte els justificants dels pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2023, però que han de ser ingressats per l'entitat beneficiària amb posteritat a la citada data límit anterior, que es presentaran com a màxim el 3 d'abril de 2024. En aquesta primera fase es presentarà la documentació corresponent a 2023 que se cita en el següent punt 4.

– En la segona fase de justificació, que correspon al període d'execució comprés entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2024, la documentació justificativa es presentarà, com a màxim, el 5 de febrer de 2025, excepte els justificants dels pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2024, però que han de ser ingressats per l'entitat beneficiària amb posteritat a la citada data límit anterior, que es presentaran com a màxim el 3 d'abril de 2025. En aquesta segona fase es presentarà la documentació corresponent a 2024 que se cita en el següent punt 4.

La segona fase de justificació no podrà contindre despeses i inversions de l'any 2023.

– En la tercera fase de justificació, que correspon al període d'execució comprés entre l'1 de gener de 2025 i 31 de desembre de 2025, la documentació justificativa es presentarà, com a màxim, el 5 de febrer de 2026, excepte els justificants dels pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2025, però que han de ser ingressats per l'entitat beneficiària amb posteritat a la citada data límit anterior, que es presentaran, com a màxim, el dia 3 d'abril de 2026. En aquesta tercera fase es presentarà la documentació corresponent a 2025 que se cita en el següent punt 4.

La tercera fase de justificació no podrà contindre despeses i inversions de les anualitats 2023 ni 2024.

4. La justificació es realitzarà mitjançant el sistema de compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, per cada fase de justificació, previst en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que contindrà la següent informació:

4.1. Memòria tècnica d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

La memòria tècnica justificativa corresponent a l'última fase de justificació del projecte, contindrà les activitats realitzades i els resultats obtinguts corresponents a tot el període d'execució del projecte. Per a la resta de fases, la memòria tècnica inclourà una descripció del seguiment i avanç del projecte executat.

4.2. Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

4.2.1 Relació detallada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament, així com parteixes horaris del personal imputat al projecte.

4.2.2 Les factures, nòmines o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del pagament.

Seràn subvencionables les despeses incorregudes en la realització del projecte sempre que la data del justificant de despesa es trobe compresa en el període d'execució del mateix indicat en l'apartat segon.

Els documents de pagament emesos per l'entitat beneficiària poden tindre data de venciment posterior al període d'execució del projecte que es justifica, sent admesos sempre que aquesta data estiga compresa dins del termini concedit per a presentar la documentació justificativa indicada en l'apartat tercer.

Quan el beneficiari de la subvenció siga una empresa, les despeses subvencionables en els quals haja incorregut en les seues operacions comercials hauran d'haver sigut abonades en els terminis de pagament

la solicitud de ayuda, con independencia de que no se hayan efectuado todos los pagos relacionados.

3. Plazos de justificación del proyecto:

Las entidades beneficiarias de ayudas deberán presentar la documentación justificativa de ejecución del proyecto con las fechas límite indicadas a continuación:

– En la primera fase de justificación que corresponde al periodo de ejecución comprendido entre la fecha de inicio del proyecto y el 31 de diciembre de 2023, la documentación justificativa se presentará, como máximo, el 5 de febrero de 2024, salvo los justificantes de los pagos de las cuotas a la Seguridad Social correspondientes a 2023, pero que deben ser ingresados por la entidad beneficiaria con posterioridad a la citada fecha límite anterior, que se presentarán como máximo el 3 de abril de 2024. En esta primera fase se presentará la documentación correspondiente a 2023 que se cita en el siguiente punto 4.

– En la segunda fase de justificación, que corresponde al periodo de ejecución comprendido entre el 1 de enero de 2024 y el 31 de diciembre de 2024, la documentación justificativa se presentará, como máximo, el 5 de febrero de 2025, salvo los justificantes de los pagos de las cuotas a la Seguridad Social correspondientes a 2024, pero que deben ser ingresados por la entidad beneficiaria con posterioridad a la citada fecha límite anterior, que se presentarán como máximo el 3 de abril de 2025. En esta segunda fase se presentará la documentación correspondiente a 2024 que se cita en el siguiente punto 4.

La segunda fase de justificación no podrá contener gastos e inversiones de la anualidad 2023.

– En la tercera fase de justificación, que corresponde al periodo de ejecución comprendido entre el 1 de enero de 2025 y 31 de diciembre de 2025, la documentación justificativa se presentará, como máximo, el 5 de febrero de 2026, salvo los justificantes de los pagos de las cuotas a la Seguridad Social correspondientes a 2025, pero que deben ser ingresados por la entidad beneficiaria con posterioridad a la citada fecha límite anterior, que se presentarán, como máximo, el día 3 de abril de 2026. En esta tercera fase se presentará la documentación correspondiente a 2025 que se cita en el siguiente punto 4.

La tercera fase de justificación no podrá contener gastos e inversiones de las anualidades 2023 ni 2024.

4. La justificación se realizará mediante el sistema de cuenta justificativa con aportación de informe de auditor, por cada fase de justificación, previsto en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, que contendrá la siguiente información:

4.1. Memoria técnica de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

La memoria técnica justificativa correspondiente a la última fase de justificación del proyecto, contendrá las actividades realizadas y los resultados obtenidos correspondientes a todo el periodo de ejecución del proyecto. Para el resto de fases, la memoria técnica incluirá una descripción del seguimiento y avance del proyecto ejecutado.

4.2. Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

4.2.1 Relación detallada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago, así como partes horarias del personal imputado al proyecto.

4.2.2 Las facturas, nòmines o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídic mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior, y la documentación acreditativa del pago.

Serán subvencionables los gastos incurridos en la realización del proyecto siempre que la fecha del justificante de gasto se encuentre comprendida en el periodo de ejecución del mismo indicado en el apartado segundo.

Los documentos de pago emitidos por la entidad beneficiaria pueden tener fecha de vencimiento posterior al periodo de ejecución del proyecto que se justifica, siendo admitidos siempre que dicha fecha esté comprendida dentro del plazo concedido para presentar la documentación justificativa indicada en el apartado tercero.

Cuando el beneficiario de la subvención sea una empresa, los gastos subvencionables en los que haya incurrido en sus operaciones comerciales deberán haber sido abonados en los plazos de pago previstos en la

previstos en la normativa sectorial que li siga aplicable o, en defecte d'això, en els establits en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en cas contrari no seran considerades despeses subvencionables.

Només s'admetran els justificants de despeses quan s'acredite el pagament de la totalitat del seu import.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional, que permeta identificar les transaccions relacionades, de la presa de raó comptable de l'ajuda concedida, de les despeses i inversions del projecte, de l'eixida de fons per al pagament d'aquestes despeses i inversions i de la recepció dels béns finançats.

L'entitat haurà de conservar els documents originals o còpies degudament compulsades o bé en suports de dades comunament acceptades, especialment versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica, justificatius de l'actuació realitzada i l'aplicació dels fons rebuts, en tant puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control. La disponibilitat dels documents serà durant un termini de cinc anys a partir del 31 de desembre de l'any en què s'efectue l'últim pagament al beneficiari, segons el que es disposa en l'article 82 del Reglament (UE) 2021/1060.

4.2.3 Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent (això és, de quanties igual o superior (IVA exclòs) a 40.000 euros quan es tracte de contractes d'obres, o 15.000 euros en el cas de contractes de subministraments o serveis, segons l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic), l'entitat beneficiària, de conformitat amb el que es disposa en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, haurà de presentar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seues especials característiques no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el presten o suministren.

Les ofertes han d'anar signades per part dels proveïdors, ser comparables entre si, de manera que l'import de les diferents ofertes presentades estiga referit a un mateix objecte contractual, han de ser autèntiques i no de simple complaença o fictícies (contingut idèntic, errors idèntics, aparença senzilla, poc formal, etc.), de proveïdors reals i independents i entre els quals no existisca vinculació, entenent-se a aquest efecte que existeix vinculació quan concórrega alguna de les circumstàncies o situacions previstes en l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

Com les tres ofertes han de ser presentades amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, en el cas que el proveïdor d'una despesa subvencionable figure ja clarament identificat en la memòria descriptiva del projecte que acompanya a la sol·licitud d'ajuda, serà obligatori que s'aporte juntament amb la sol·licitud d'ajuda les tres ofertes que com a mínim, justifiquen aquesta despesa subvencionable pressupostada en la memòria.

En el cas que, pels seus especials característiques, no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que els presten o suministren, haurà d'aportar-se un informe que motive les especials característiques que comporten que no existeix en el mercat suficient nombre d'entitats que presten o suministren el bé o servei.

L'elecció entre les ofertes presentades, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent de justificar-se expressament en la memòria corresponent l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantajosa.

No eximeix de l'obligació de la sol·licitud de les tres ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet que es tracte de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat sol·licitant.

No estaran subjectes a aquesta obligació continguda en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni a la fixada en els seus articles 29.3.b ni 29.7.d), les entitats a les quals els siga de aplicació l'excepció prevista en la seua disposició addicional vint-i-setena i posterior Ordre CIN/310/2021, de 30 de març, per

normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en caso contrario no serán considerados gastos subvencionables.

Sólo se admitirán los justificantes de gastos cuando se acredite el pago de la totalidad de su importe.

En la ejecución de los proyectos se deberá mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con el proyecto, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional, que permita identificar las transacciones relacionadas, de la toma de razón contable de la ayuda concedida, de los gastos e inversiones del proyecto, de la salida de fondos para el pago de dichos gastos e inversiones y de la recepción de los bienes financiados.

La entidad deberá conservar los documentos originales o copias debidamente compulsadas o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica, justificativos de la actuación realizada y la aplicación de los fondos recibidos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control. La disponibilidad de los documentos será durante un plazo de cinco años a partir del 31 de diciembre del año en que se efectúe el último pago al beneficiario, según lo dispuesto en el artículo 82 del Reglamento (UE) 2021/1060.

4.2.3 Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas para el contrato menor en la normativa básica de contratación del sector público vigente (esto es, de cuantías igual o superior (IVA excluido) a 40.000 euros cuando se trate de contratos de obras, o 15.000 euros en el caso de contratos de suministros o servicios, según el artículo 118.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público), la entidad beneficiaria, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deberá presentar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo presten o suministren.

Las ofertas deben ir firmadas por parte de los proveedores, ser comparables entre sí, de forma que el importe de las distintas ofertas presentadas esté referido a un mismo objeto contractual, deben ser auténticas y no de simple complacencia o ficticias (contenido idéntico, errores idénticos, apariencia sencilla, poco formal, etc.), de proveedores reales e independientes y entre los que no exista vinculación, entendiéndose a tal efecto que existe vinculación cuando concorra alguna de las circunstancias o situaciones previstas en el anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014.

Como las tres ofertas deben ser presentadas con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, en el caso de que el proveedor de un gasto subvencionable figure ya claramente identificado en la memoria descriptiva del proyecto que acompaña a la solicitud de ayuda, será obligatorio que se aporte junto con la solicitud de ayuda las tres ofertas que como mínimo, justifican ese gasto subvencionable presupuestado en la memoria.

En el caso de que, por sus especiales características, no exista en el mercado suficiente número de entidades que los presten o suministren, deberá aportarse un informe que motive las especiales características que comportan que no existe en el mercado suficiente número de entidades que presten o suministren el bien o servicio.

La elección entre las ofertas presentadas, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en la memoria correspondiente la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

No exime de la obligación de la solicitud de las tres ofertas el hecho de contar con proveedores homologados, el hecho de que se trate de proveedores habituales o la proximidad del proveedor a la entidad solicitante.

No estarán sujetos a esta obligación contenida en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, ni a la fijada en sus artículos 29.3.b ni 29.7.d), las entidades a las que les sea de aplicación la excepción prevista en su disposición adicional séptima y posterior Orden CIN/310/2021, de 30 de marzo, por la que se

la qual s'estableixen els requisits que han de reunir els beneficiaris de les subvencions que formen part dels òrgans de govern dels Centres Tecnològics a l'efecte de la citada disposició addicional.

No obstant això tot l'anterior referent a l'obligació de presentar com a mínim de tres ofertes de diferents proveïdors, quan l'entitat beneficiària siga un organisme sotmés a la legislació sobre contractes del sector públic i l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent, l'entitat beneficiària es regirà pel que es disposa en aquesta normativa i haurà d'ajustar la seua contractació als procediments en ella establits i, especialment, la disposició addicional 54a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per a les entitats previstes en aquesta disposició. En aquest cas, l'entitat beneficiària deurà presentar una còpia de l'expedient del procediment de contractació seguit.

Conforme a la disposició addicional vint-i-setena de la Llei General de Subvencions, en el supòsit d'entitats beneficiàries que formen part dels òrgans de govern dels Centres tecnològics d'àmbit estatal, inscrits en el Registre de Centres tecnològics i Centres de suport a la innovació i de centres tecnològics d'àmbit autonòmic inscrits en els seus corresponents registres, i que reunisquen els requisits establits en l'Ordre CIN/310/2021, de 30 de març, no serà aplicable el que es preveu en l'article 29.3, lletra b), en l'article 29.7.d i en l'article 31.3 de la Llei General de Subvencions. Per a l'acreditació del compliment de tals requisits haurà d'aportar-se la documentació justificativa corresponent.

4.2.4 En relació amb les despeses de serveis externs, haurà de presentar-se la següent justificació documental acreditativa:

Còpia dels informes, estudis o memòries resultants dels treballs duts a terme pel proveïdor extern. En cas que els treballs no es concreten en un informe que justifique la despesa, haurà de presentar-se documentació equivalent que demostre la prestació del servei (com, per exemple, actes de reunions, informe del proveïdor amb el detall de les actuacions realitzades, els resultats d'assajos i proves de laboratori, la tipologia de les tasques d'enginyeria i disseny realitzades, publicacions, material divulgatiu de promoció i difusió, etc.).

4.2.5. Declaració expressa de no haver rebut i/o sol·licitat altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

4.2.6 En cas d'aplicació del reglament de minimis, declaració expressa de les ajudes de minimis sol·licitades i rebudes en l'exercici fiscal en curs, així com de les rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors.

4.2.7 Justificació gràfica de l'actuació objecte de l'ajuda que acredite que la mateixa s'ha realitzat de conformitat amb les especificacions i condicions establides en la resolució de concessió de l'ajuda i que responga a les factures referides en l'apartat 4.2.2.

4.2.8 Acreditació del compliment de les normes de transparència, subministrament d'informació i dades obertes exigides en el resolució onzé.

4.3. Informe realitzat per persona física o jurídica auditora de comptes inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que pogueren suposar un incompliment per part de les entitats beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que es disposa en l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de la persona auditora quantos llibres, registres i documents li siguen sol·licitats per a efectuar la revisió, així com a conservar-los a fi de les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent. En el seu cas, haurà de confeccionar i facilitar-li la declaració que continga una relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació del seu import, procedència i aplicació.

establecen los requisitos que deben reunir los beneficiarios de las subvenciones que formen parte de los órganos de gobierno de los Centros Tecnológicos a los efectos de la citada disposición adicional.

No obstante todo lo anterior referente a la obligación de presentar como mínimo de tres ofertas de diferentes proveedores, cuando la entidad beneficiaria sea un organismo sometido a la legislación sobre contratos del sector público y el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas para el contrato menor en la normativa básica de contratación del sector público vigente, la entidad beneficiaria se regirá por lo que se dispone en dicha normativa y deberá ajustar su contratación a los procedimientos en ella establecidos y, en especial, la disposición adicional 54ª de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para las entidades previstas en esta disposición. En este caso, la entidad beneficiaria deberá presentar una copia del expediente del procedimiento de contratación seguido.

Conforme a la disposición adicional vigesimoséptima de la Ley General de Subvenciones, en el supuesto de entidades beneficiarias que formen parte de los órganos de gobierno de los Centros tecnológicos de ámbito estatal, inscritos en el Registro de Centros tecnológicos y Centros de apoyo a la innovación y de centros tecnológicos de ámbito autonómico inscritos en sus correspondientes registros, y que reúnan los requisitos establecidos en la Orden CIN/310/2021, de 30 de marzo, no será de aplicación lo previsto en el artículo 29.3, letra b), en el artículo 29.7.d y en el artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones. Para la acreditación del cumplimiento de tales requisitos deberá aportarse la documentación justificativa correspondiente.

4.2.4 En relación con los gastos de servicios externos, deberá presentarse la siguiente justificación documental acreditativa:

Copia de los informes, estudios o memorias resultantes de los trabajos llevados a cabo por el proveedor externo. En caso de que los trabajos no se concreten en un informe que justifique el gasto, deberá presentarse documentación equivalente que demuestre la prestación del servicio (como, por ejemplo, actas de reuniones, informe del proveedor con el detalle de las actuaciones realizadas, los resultados de ensayos y pruebas de laboratorio, la tipología de las tareas de ingeniería y diseño realizadas, publicaciones, material divulgativo de promoción y difusión, etc.).

4.2.5. Declaración expresa de no haber recibido y/o solicitado otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualquier administración o entidad, pública o privada, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

4.2.6 En caso de aplicación del reglamento de minimis, declaración expresa de las ayudas de minimis solicitadas y recibidas en el ejercicio fiscal en curso, así como de las recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores.

4.2.7 Justificación gràfica de la actuación objeto de la ayuda que acredite que la misma se ha realizado de conformidad con las especificaciones y condiciones establecidas en la resolución de concesión de la ayuda y que responda a las facturas referidas en el apartado 4.2.2.

4.2.8 Acreditación del cumplimiento de las normas de transparencia, suministro de información y datos abiertos exigidas en el resuelto decimoprimer.

4.3. Informe realizado por persona física o jurídica auditora de cuentas inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas en el que detallará las comprobaciones realizadas y hará constar todos aquellos hechos o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de las entidades beneficiarias de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas para la percepción de la subvención. La persona auditora de cuentas que lleve a cabo la revisión de la cuenta justificativa se ajustará a lo dispuesto en la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

La entidad beneficiaria estará obligada a poner a disposición de la persona auditora cuantos libros, registros y documentos le sean solicitados para efectuar la revisión, así como a conservarlos al objeto de las actuaciones de comprobación y control previstas en la legislación vigente. En su caso, deberá confeccionar y facilitarle la declaración que contenga una relación detallada de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación de su importe, procedencia y aplicación.



5. No es consideren despeses subvencionables els següents:

a) En cas de despeses de personal:

– Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les dietes, el plus de transport, les despeses de locomoció; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o finalitzacions de contracte; les percepcions per matrimoni.

– Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements de quantia i quantitat) no seran subvencionables, excepte que es troben contemplats en el conveni col·lectiu, en el contracte de la persona o en la normativa reguladora de l'entitat beneficiària.

b) Aquelles despeses o conceptes indicats en l'Article 64 del Reglament 2021/1060, de 24 de juny, de 2021 i l'Article 7 del Reglament (UE) 2021/1058, de 24 de juny, de 2021.

6. Les despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual, quan aquest tipus de despeses siguin subvencionables en funció del programa d'ajudes corresponent, serà l'únic tipus de despesa subvencionable permesa al qual hauran d'imputar-se tots els relacionats amb la seua obtenció, validació i defensa.

7. La forma de justificació haurà de realitzar-se a través dels mitjans electrònics establits en el resolc dècim.

8. L'òrgan concedent podrà elaborar instruccions de justificació aclaridores, que desenvolupen el que s'estableix en les bases reguladores i en la present convocatòria. Aquestes instruccions es faran públiques en la web de l'AVI.

Huitè. Pagament de l'ajuda

1. El pagament de l'ajuda es realitzarà prèvia justificació de la realització del projecte per al qual es va concedir d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes establits en la resolució de concessió. S'acceptaran els pagaments a compte després de la comprovació de la presentació de cada documentació justificativa d'execució dels projectes en els terminis als quals es refereix l'apartat 3 del resolc seté d'aquesta convocatòria. El pagament a compte haurà d'estar adaptat al ritme d'execució de l'actuació, abonant-se per quantia equivalent a la justificació presentada per l'entitat beneficiària, dins dels termes de la resolució de concessió.

No obstant això, qualsevol pagament efectuat s'entén sense perjudici de la facultat que assisteix a l'AVI per a realitzar les comprovacions que estime oportunes dins del venciment del termini de prescripció del dret al reintegrament de la subvenció.

2. No podrà realitzar-se el pagament de l'ajuda en tant que no s'haja verificat que l'entitat beneficiària es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.

3. La utilització de la figura de bestretes i garanties s'ajustarà al que s'estableix en els apartats 2 i 3 de l'article 16 de les bases reguladores. El pagament de les bestretes es realitzarà si la llei de pressupostos de la Generalitat, o una altra norma, així ho estableixen.

4. En cas d'haver de procedir a la devolució de diners rebuts, sense perjudici de la tramitació del procediment de reintegrament per l'entitat concedent, la persona perceptora pot procedir abans d'aquest a efectuar per iniciativa pròpia la devolució voluntària, conforme al que es preveu en l'article 90 del Reglament que desenvolupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La devolució voluntària es realitzarà per mitjà de transferència bancària prèvia comunicació d'aquest extrem per part de la persona beneficiària a l'Agència Valenciana de la Innovació que proporcionarà les dades necessàries per a fer-la efectiva.

5. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Entre les causes citades en la clàusula oberta disposada en la lletra i) del citat article 37 «en els altres supòsits previstos en la normativa reguladora de la subvenció», destacar la recollida en l'apartat 7 del resolc onzè d'aquesta convocatòria.

6. L'incompliment total de l'objectiu per al qual es va concedir l'ajuda serà causa de la pèrdua total del dret al cobrament d'aquesta.

5. No se consideran gastos subvencionables los siguientes:

a) En caso de gastos de personal:

– Las horas extraordinarias, los pagos por beneficios, los pagos en especie; las vacaciones no efectuadas; las dietas, el plus de transporte, los gastos de locomoción; las indemnizaciones por suspensiones, despidos, ceses o finalizaciones de contrato; las percepciones por matrimonio.

– Los complementos o pluses salariales (antigüedad, conocimientos especiales, complementos de lugar, complementos en función del resultado de la empresa, complementos de cuantía y cantidad) no serán subvencionables, excepto que se encuentren contemplados en el convenio colectivo, en el contrato de la persona o en la normativa reguladora de la entidad beneficiaria.

b) Aquellos gastos o conceptos indicados en el Artículo 64 del Reglamento 2021/1060, de 24 de junio, de 2021 y el Artículo 7 del Reglamento (UE) 2021/1058, de 24 de junio, de 2021.

6. Los gastos de registro de derechos de propiedad industrial o intelectual, cuando este tipo de gastos sean subvencionables en función del programa de ayudas correspondiente, será el único tipo de gasto subvencionable permitido al que deberán imputarse todos los relacionados con su obtención, validación y defensa.

7. La forma de justificación deberá realizarse a través de los medios electrónicos establecidos en el resuelto décimo.

8. El órgano concedente podrá elaborar instrucciones de justificación aclaratorias, que desarrollen lo establecido en las bases reguladoras y en la presente convocatoria. Dichas instrucciones se harán públicas en la web de la AVI.

Octavo. Pago de la ayuda

1. El pago de la ayuda se realizará previa justificación de la realización del proyecto para el que se concedió de acuerdo con la solicitud presentada y en los términos establecidos en la resolución de concesión. Se aceptarán los pagos a cuenta tras la comprobación de la presentación de cada documentación justificativa de ejecución de los proyectos en los plazos a los que se refiere el apartado 3 del resuelto séptimo de esta convocatoria. El pago a cuenta deberá estar adaptado al ritmo de ejecución de la actuación, abonándose por cuantía equivalente a la justificación presentada por la entidad beneficiaria, dentro de los términos de la resolución de concesión.

No obstante, cualquier pago efectuado se entiende sin perjuicio de la facultad que asiste a la AVI para realizar las comprobaciones que estime oportunas dentro del vencimiento del plazo de prescripción del derecho al reintegro de la subvención.

2. No podrá realizarse el pago de la ayuda en tanto que no se haya verificado que la entidad beneficiaria se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

3. La utilización de la figura de anticipos y garantías se ajustará al que se establece en los apartados 2 y 3 del artículo 16 de las bases reguladoras. El pago de los anticipos se realizará si la ley de presupuestos de la Generalitat, u otra norma, así lo establecen.

4. En caso de tener que proceder a la devolución de dinero recibido, sin perjuicio de la tramitación del procedimiento de reintegro por la entidad concedente, la persona perceptora puede proceder antes de este a efectuar por iniciativa propia la devolución voluntaria, conforme a lo previsto en el artículo 90 del Reglamento que desarrolla la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

La devolución voluntaria se realizará por medio de transferencia bancaria previa comunicació de dicho extremo por parte de la persona beneficiaria a la Agencia Valenciana de la Innovación que proporcionará los datos necesarios para hacerla efectiva.

5. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación o de concurrència de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Entre las causas citadas en la cláusula abierta dispuesta en la letra i) del citado artículo 37 «en los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de la subvención», destacar la recogida en el apartado 7 del resuelto decimoprimer o de esta convocatoria.

6. El incumplimiento total del objetivo para el que se concedió la ayuda será causa de la pérdida total del derecho al cobro de la misma.



En el supòsit d'incompliment parcial i sempre que almenys el compliment s'aproxime de manera significativa al compliment total i quede acreditada la satisfacció dels compromisos adquirits, es tramitarà, en el seu cas, el corresponent expedient de minoració parcial que haurà de respondre al principi de proporcionalitat, ajustant-se si escau, a les instruccions aprovades per la vicepresidència executiva de l'AVI per les quals es fixen criteris de graduació, ajustats al principi de proporcionalitat, amb independència de la pèrdua del dret al cobrament per les quantitats no justificades.

7. A l'efecte d'entendre aconseguida l'aproximació de manera significativa al compliment total, citada en l'apartat anterior, és requisit imprescindible que la despesa mínima que les entitats beneficiàries han d'haver realitzat i justificat correctament, siga almenys d'un 70 % de la despesa considerada subvencionable en la pertinent resolució de concessió, excepte en els casos en què el beneficiari justifique adequadament que la menor despesa en l'execució del projecte no afecta als resultats obtinguts i a la correcta realització de la finalitat de l'ajuda.

8. Es produirà la pèrdua total del dret al cobrament de l'ajuda quan es pose de manifest l'incompliment dels requisits de les entitats beneficiàries establits en el Títol II de les bases reguladores, així com en la present convocatòria.

9. L'incompliment dels requisits que han de complir els projectes, fixats tant en les bases reguladores com en els corresponents annexos de la present convocatòria, donarà lloc a la pèrdua total del dret al cobrament de l'ajuda.

No obstant això, en cas que el requisit incomplert siga el de no haver justificat el cost elegible mínim exigít en la convocatòria per a aqueixa mena de projecte, es minorarà sobre la quantitat que resulte a pagar, un percentatge igual a la meitat del percentatge deixat de justificar, excepte en els casos en què el beneficiari justifique adequadament que la menor despesa en l'execució del projecte no afecta als resultats obtinguts i a la correcta realització de la finalitat de l'ajuda.

Igualment s'aplicarà el que es disposa en el paràgraf anterior, en els casos en els quals l'incompliment del requisit del projecte siga el de l'exigència de la intervenció dels organismes d'investigació en un percentatge mínim dels costos elegibles.

Una altra excepció al que es preveu en el primer paràgraf d'aquest apartat, és que serà aplicable la regla prevista en l'annex d'aquesta convocatòria per al programa de Promoció del Talent, quant a l'incompliment del requisit relatiu al manteniment dels nivells d'ocupació en l'empresa.

10. La no aportació de les tres ofertes en els casos previstos en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, significarà la minoració de l'ajuda en la quantia que resulte de multiplicar, l'import que excedisca del límit per damunt del qual ja no es considera contracte menor per la normativa vigent en matèria de contractació del sector públic, per la intensitat de l'ajuda concedida.

No obstant això, per a les entitats que, per la seua naturalesa i règim jurídic hagen d'ajustar el procés d'adjudicació de les seues contractacions a la citada normativa del sector públic, l'incompliment d'aquesta, suposarà la minoració de tot l'import de la contractació efectuada.

Nové. Comprovació i control de les ajudes

1. L'AVI comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, la realització de l'activitat o el compliment de la finalitat que determinen la concessió.

2. La comprovació administrativa de la documentació aportada per a la justificació de l'ajuda, així com de l'efectiva realització material de l'activitat i compliment de la finalitat d'aquesta, es durà a terme en els termes establits en el pla general de control que haurà de ser aprovat per l'òrgan concedent amb caràcter previ a la seua execució, segons el que s'estableix en l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. El percentatge mínim d'ajuda a controlar no serà inferior al 25 % del crèdit total pagat en cadascun dels programes convocats.

El pla general de control de subvencions serà publicat en el portal de transparència de l'AVI en l'adreça https://innoavi.es/es//grups/contractes_convenis_i_subvencions/archius/

En el supuesto de incumplimiento parcial y siempre que al menos el cumplimiento se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y quede acreditada la satisfacción de los compromisos adquiridos, se tramitará, en su caso, el correspondiente expediente de minoración parcial que deberá responder al principio de proporcionalidad, ajustándose en su caso, a las instrucciones aprobadas por la vicepresidencia ejecutiva de la AVI por las que se fijan criterios de graduación, ajustados al principio de proporcionalidad, con independencia de la pérdida del derecho al cobro por las cantidades no justificadas.

7. A efectos de entender conseguida la aproximación de modo significativo al cumplimiento total, citada en el apartado anterior, es requisito imprescindible que el gasto mínimo que las entidades beneficiarias tienen que haber realizado y justificado correctamente, sea al menos de un 70 % del gasto considerado subvencionable en la pertinente resolución de concesión, excepto en los casos en que el beneficiario justifique adecuadamente que el menor gasto en la ejecución del proyecto no afecta a los resultados obtenidos y a la correcta realización de la finalidad de la ayuda.

8. Se producirá la pérdida total del derecho al cobro de la ayuda cuando se ponga de manifiesto el incumplimiento de los requisitos de las entidades beneficiarias establecidos en el Título II de las bases reguladoras, así como en la presente convocatoria.

9. El incumplimiento de los requisitos que deben cumplir los proyectos, fijados tanto en las bases reguladoras como en los correspondientes anexos de la presente convocatoria, dará lugar a la pérdida total del derecho al cobro de la ayuda.

No obstante, en caso de que el requisito incumplido sea el de no haber justificado el coste elegible mínimo exigido en la convocatoria para ese tipo de proyecto, se minorará sobre la cantidad que resulte a pagar, un porcentaje igual a la mitad del porcentaje dejado de justificar, excepto en los casos en que el beneficiario justifique adecuadamente que el menor gasto en la ejecución del proyecto no afecta a los resultados obtenidos y a la correcta realización de la finalidad de la ayuda.

Igualmente se aplicará lo dispuesto en el párrafo anterior, en los casos en los que el incumplimiento del requisito del proyecto sea el de la exigencia de la intervención de los organismos de investigación en un porcentaje mínimo de los costos elegibles.

Otra excepción a lo previsto en el primer párrafo de este apartado, es que será de aplicación la regla prevista en el anexo de esta convocatoria para el programa de Promoción del Talento, en cuanto al incumplimiento del requisito relativo al mantenimiento de los niveles de empleo en la empresa.

10. La no aportación de las tres ofertas en los casos previstos en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, significará la minoración de la ayuda en la cuantía que resulte de multiplicar, el importe que exceda del umbral por encima del cual ya no se considera contrato menor por la normativa vigente en materia de contratación del sector público, por la intensidad de la ayuda concedida.

No obstante, para las entidades que, por su naturaleza y régimen jurídico deban ajustar el proceso de adjudicación de sus contrataciones a la citada normativa del sector público, el incumplimiento de la misma, supondrá la minoración de todo el importe de la contratación efectuada.

Noveno. Comprobación y control de las ayudas

1. La AVI comprobará la adecuada justificación de la subvención, la realización de la actividad o el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión.

2. La comprobación administrativa de la documentación aportada para la justificación de la ayuda, así como de la efectiva realización material de la actividad y cumplimiento de la finalidad de la misma, se llevará a cabo en los términos establecidos en el plan general de control que deberá ser aprobado por el órgano concedente con carácter previo a su ejecución, según lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones. El porcentaje mínimo de ayuda a controlar no será inferior al 25 % del crédito total pagado en cada una de los programas convocados.

El plan general de control de subvenciones será publicado en el portal de transparencia de la AVI en la dirección https://innoavi.es/es//grups/contractes_convenis_i_subvencions/archivos/

3. L'AVI podrà contractar persones o empreses expertes que estime necessàries per a realitzar les oportunes actuacions de verificació i control de l'aplicació de la subvenció.

4. Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de sotmetre's a les actuacions de control que l'AVI considere necessàries, així com a les de control que corresponguen a la Intervenció General de la Generalitat, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents estatals o de la Unió Europea en l'exercici de les atribucions de verificació i control de les operacions cofinançades pel FEDER que tinguen atribuïdes.

Desé. Comunicacions electròniques

La presentació de documentació per part de les entitats sol·licitants i potencials beneficiàries de les ajudes relativa a la sol·licitud i justificació d'aquestes, així com a qualsevol altre tràmit o comunicació relacionat amb el procediment de la present convocatòria, es realitzarà utilitzant els mitjans electrònics establits per l'AVI a través de la seua pàgina web <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos>.

El certificat electrònic de signatura per a la presentació de sol·licituds, declaracions responsables o comunicacions, interposició de recursos, desistiment d'accions o renúncia a drets, així com les esmenes d'aquests tràmits que en el seu cas siguen requerides, haurà de complir els següents requisits:

a) Ser un certificat de la pròpia persona jurídica interessada (segell electrònic d'entitat/òrgan) o, en el seu cas, de persona física que actue com a representant legal amb la capacitat necessària per a efectuar el tràmit corresponent. En cas de presentar-se per un tercer, haurà d'inscriure's en el Registre de Representants de la ACCV en <https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes>, o bé adjuntar la corresponent autorització d'apoderament signada mitjançant certificat electrònic de la persona jurídica o pel representant legal de l'entitat, disponible en <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos> o document equivalent.

b) Correspondre a algun dels certificats digitals admesos en la seua electrònica de la Generalitat Valenciana la consulta de la qual pot realitzar-se en l'adreça: https://sede.gva.es/es/web/sede_electronica/sede_certificados

Així mateix, les comunicacions que l'AVI realitze a l'entitat sol·licitant o beneficiària seran a través de la Carpeta Ciutadana del Punt d'accés general de la Generalitat Valenciana en l'adreça web <https://www.tramita.gva.es/cdc/aplicacio/inicia.html?idioma=es>

L'AVI podrà limitar la grandària i el format dels fitxers electrònics que hagen d'annexar-se en les comunicacions electròniques.

La presentació de documentació mitjançant el certificat electrònic de signatura de la persona pertinent comporta la signatura per aqueixa persona de tots els documents adjunts incorporats a aquesta presentació, llevat que hi haja algun document que estiga signat expressament per una altra persona, i en aquest cas, es considerarà signat per aquesta a l'efecte de comprovar si disposa de la capacitat o no per a realitzar l'actuació corresponent.

Onzé. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

1. Les entitats públiques beneficiàries hauran de complir amb les obligacions de transparència que, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, li corresponen com a entitat pública.

2. Les entitats privades beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que aconseguisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros.

En particular hauran de publicar, en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, tant la informació insti-

3. La AVI podrà contractar a personas o empresas expertas que estimen necesarias para realizar las oportunas actuaciones de verificación y control de la aplicación de la subvención.

4. Las entidades beneficiarias de las subvenciones deberán someterse a las actuaciones de control que la AVI considere necesarias, así como a las de control que correspondan a la Intervención General de la Generalitat, a la Sindicatura de Comptes o a otros órganos competentes estatales o de la Unión Europea en el ejercicio de las atribuciones de verificación y control de las operaciones cofinanciadas por el FEDER que tengan atribuidas.

Décimo. Comunicaciones electrónicas

La presentación de documentación por parte de las entidades solicitantes y potenciales beneficiarias de las ayudas relativa a la solicitud y justificación de las mismas, así como a cualquier otro trámite o comunicación relacionado con el procedimiento de la presente convocatoria, se realizará utilizando los medios electrónicos establecidos por la AVI a través de su página web <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos>.

El certificado electrónico de firma para la presentación de solicitudes, declaraciones responsables o comunicaciones, interposición de recursos, desistimiento de acciones o renuncia a derechos, así como las subsanaciones de estos trámites que en su caso sean requeridas, deberá cumplir los siguientes requisitos:

a) Ser un certificado de la propia persona jurídica interesada (sello electrónico de entidad/órgano) o, en su caso, de persona física que actúe como representante legal con la capacidad necesaria para efectuar el trámite correspondiente. En caso de presentarse por un tercero, deberá inscribirse en el Registro de Representantes de la ACCV en <https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes>, o bien adjuntar la correspondiente autorización de apoderamiento firmada mediante certificado electrónico de la persona jurídica o por el representante legal de la entidad, disponible en <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos> o documento equivalente.

b) Corresponder a alguno de los certificados digitales admitidos en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana cuya consulta puede realizarse en la dirección: https://sede.gva.es/es/web/sede_electronica/sede_certificados

Asimismo, las comunicaciones que la AVI realice a la entidad solicitante o beneficiaria serán a través de la Carpeta Ciudadana del Punto de acceso general de la Generalitat Valenciana en la dirección web <https://www.tramita.gva.es/cdc/aplicacio/inicia.html?idioma=es>

La AVI podrá elimitar el tamaño y el formato de los ficheros electrónicos que deban anexarse en las comunicaciones electrónicas.

La presentación de documentación mediante el certificado electrónico de firma de la persona pertinente conlleva la firma por esa persona de todos los documentos adjuntos incorporados a dicha presentación, salvo que haya algún documento que esté firmado expresamente por otra persona, en cuyo caso, se considerará firmado por esta a los efectos de comprobar si dispone de la capacidad o no para realizar la actuación correspondiente.

Decimoprimer. Transparencia, suministro de información y datos abiertos

1. Las entidades públicas beneficiarias deberán cumplir con las obligaciones de transparencia que, en virtud de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, le corresponden como entidad pública.

2. Las entidades privadas beneficiarias de la subvención tendrán que cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, cuando:

Perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros.

Perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recogidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000 euros.

Las ayudas o subvenciones percibidas representan al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que consigan como mínimo la cantidad de 5.000 euros.

En particular tendrán que publicar, en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013, tanto la informa-

tucional i organitzativa de l'article 6 com l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'aquesta Llei 19/2013. Aquesta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>.

Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

3. Sense perjudici de les obligacions previstes en els apartats anteriors, totes les entitats beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com per exemple cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada. I en comptar amb finançament de Fons FEDER, això haurà de constar d'igual manera en la forma prevista en l'apartat 7 d'aquest resolc.

4. Totes les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de quinze dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que el mateix haguera sigut atés, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, previ advertiment i audiència a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022.

5. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

6. Es fa extensiva a les entitats beneficiàries de les subvencions concedides per l'AVI, en aquells aspectes que els siguen aplicable, els principis i normes de conducta del codi ètic i de conducta de l'AVI, facilitant-se a tal fi un extracte amb els articles aplicables d'aquest Codi que es pot descarregar en el següent enllaç:

https://innoavi.es/archivos/230126_extracte_codi_etica_aplicable_contratistes_beneficiaris/

7. Les entitats beneficiàries hauran de donar compliment a les obligacions en matèria de visibilitat, transparència i comunicació, regulades en els articles 46, 47, 50 i en l'Annex IX del Reglament 2021/1060, de 24 de juny, de 2021, que regula les responsabilitats de les entitats beneficiàries en relació amb mesures d'informació i comunicació destinades al públic o precepte equivalent en el programa operatiu FEDER Comunitat Valenciana 2021-2027.

a) Les entitats beneficiàries s'asseguraran que les parts que intervenen en l'activitat subvencionada han sigut informades del cofinançament per part de l'AVI i de la Unió Europea i anunciarà clarament que el projecte ha sigut seleccionat en el marc del Programa FEDER Comunitat Valenciana 2021-2027. Per a això, totes les mesures d'informació i comunicació relacionades amb l'actuació finançada (contractes laborals i de serveis, portades de documents, pàgines web, informes de resultats i conclusions, comunicacions, fotografies d'esdeveniments i certàmens, publicacions, ponències, senyalització, material promocional, anuncis i activitats de difusió del projecte sota qualsevol suport) que duga a terme l'entitat beneficiària, així com tota la documentació justificativa de la subvenció hauran d'incloure:

– el logotip de l'AVI segons les especificacions detallades en la web de l'AVI <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos/>

– el emblema de la Unió Europea, amb la referència a «Finançat per la Unió Europea», de conformitat amb les característiques tècniques establides en l'Annex IX del Reglament 2021/1060, de 24 de juny, de 2021 que es pot descarregar en el següent enllaç: https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/

– Així mateix, sempre que siga possible, s'incorporarà la referència al finançament europeu amb el text següent: «Actuació finançada per la Unió Europea a través del Programa Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Comunitat Valenciana 2021-2027».

b) Durant l'execució de l'operació, la entitat beneficiària informará a la ciutadania del suport financer obtingut de la Unió Europea, almenys, a través de la seua pàgina web, i col·locarà un cartell amb informa-

ción institucional y organizativa del artículo 6 como la económica y presupuestaria del artículo 8 de dicha Ley 19/2013. Esta publicación se realizará a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entidades Privadas, de GVA Abierta, a la cual se puede acceder en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>.

Esta información se tendrá que publicar a partir del año siguiente a aquel en el cual se hayan superado los umbrales establecidos, y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

3. Sin perjuicio de las obligaciones previstas en los apartados anteriores, todas las entidades beneficiarias de subvenciones tendrán que dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier clase que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión como por ejemplo carteles, materiales imprimidos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada. Y al contar con financiación de Fondos FEDER, ello deberá constar de igual modo en la forma prevista en el apartado 7 de este resolvo.

4. Todas las entidades beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la ley de transparencia, en el plazo de quince días hábiles desde el requerimiento. Una vez transcurrido el plazo conferido en el requerimiento sin que el mismo hubiera sido atendido, el órgano que ha realizado el requerimiento podrá acordar, previa advertencia y audiencia al interesado, la imposición de multas coercitivas en los términos previstos en el artículo 5 de la Ley 1/2022.

5. Los nuevos conjuntos de datos que se generan por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la administración de la Generalitat se tienen que disponer, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

6. Se hace extensiva a las entidades beneficiarias de las subvenciones concedidas por la AVI, en aquellos aspectos que les sean de aplicación, los principios y normas de conducta del código ético y de conducta de la AVI, facilitándose a tal fin un extracto con los artículos aplicables de dicho Código que se puede descargar en el siguiente enlace:

https://innoavi.es/archivos/230126_extracte_codi_etica_aplicable_contratistes_beneficiaris/

7. Las entidades beneficiarias deberán dar cumplimiento a las obligaciones en materia de visibilidad, transparencia y comunicación, reguladas en los artículos 46, 47, 50 y en el anexo IX del Reglamento 2021/1060, de 24 de junio, de 2021, que regula las responsabilidades de las entidades beneficiarias en relación con medidas de información y comunicación destinadas al público o precepto equivalente en el programa operativo FEDER Comunitat Valenciana 2021-2027.

a) Las entidades beneficiarias se asegurarán de que las partes que intervienen en la actividad subvencionada han sido informadas de la cofinanciación por parte de la AVI y de la Unión Europea y anunciará clarament que el proyecto ha sido seleccionado en el marco del Programa FEDER Comunitat Valenciana 2021-2027. Para ello, todas las medidas de información y comunicación relacionadas con la actuación financiada (contratos laborales y de servicios, portadas de documentos, páginas web, informes de resultados y conclusiones, comunicaciones, fotografías de eventos y certámenes, publicaciones, ponencias, señalización, material promocional, anuncios y actividades de difusión del proyecto bajo cualquier soporte) que lleve a cabo la entidad beneficiaria, así como toda la documentación justificativa de la subvención deberán incluir:

– el logotipo de la AVI según las especificaciones detalladas en la web de la AVI <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos/>

– el emblema de la Unión Europea, con la referencia a «Financiado por la Unión Europea», de conformidad con las características técnicas establecidas en el anexo IX del Reglamento 2021/1060, de 24 de junio, de 2021 que se puede descargar en el siguiente enlace: https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/

– Asimismo, siempre que sea posible, se incorporará la referencia a la financiación europea con el texto siguiente: «Actuación financiada por la Unión Europea a través del Programa Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) de la Comunitat Valenciana 2021-2027».

b) Durante la ejecución de la operación, la entidad beneficiaria informará a la ciudadanía del apoyo financiero obtenido de la Unión Europea, al menos, a través de su página web, y colocará un cartel con

ció sobre el projecte on es destaque l'ajuda FEDER, d'una grandària mínima A3, en un lloc visible per al públic segons el que es disposa en l'article 50.1 del Reglament 2021/1060, de 24 de juny, de 2021. En cas d'obra nova d'infraestructura o construcció que es beneficie d'una subvenció FEDER superior a 500.000 euros, l'entitat beneficiària haurà de col·locar, durant l'execució de l'operació, un cartell temporal de grandària significativa en l'enclavament en un lloc visible per a la ciutadania.

c) Una vegada finalitzada l'operació, l'entitat beneficiària durà a terme una breu descripció del projecte en la pàgina web de l'entitat beneficiària amb els seus objectius i resultats i amb esment del suport financer de l'AVI i la Unió Europea a través del FEDER.

L'incompliment de les obligacions en matèria de visibilitat, transparència i comunicació comportarà la minoració de fins a un màxim del 3 % de l'ajuda, en els termes assenyalats en l'Apartat 3 de l'Article 50 del Reglament 2021/1060, de 24 de juny, de 2021.

8. Quan l'ajuda es concedisca als organismes d'investigació per a realitzar activitats no econòmiques i els resultats no siguen susceptibles de protecció de drets de propietat industrial o intel·lectual, les entitats beneficiàries hauran de garantir la disponibilitat de les publicacions que resulten de les actuacions finançades en accés obert, sense perjudici dels acords de transferència a tercers dels drets sobre les publicacions, seguint el que es disposa en l'article 37 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació, modificat per la Llei 17/2022, de 5 de setembre.

9. Els materials de difusió dels resultats de l'actuació evitaran qualsevol imatge discriminatòria de la dona, fomentant la igualtat i la pluralitat de rols. Així mateix, s'haurà d'evitar l'ús d'un llenguatge sexista.

Dotzé. Concurrencia i compatibilitat d'ajudes

Les ajudes regulades en aquesta convocatòria seran incompatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per als mateixos costos subvencionables, procedents de qualsevol administració o entes públics o privats, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Tretzé. Protecció de dades

1. La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal, per part de l'Agència Valenciana de la Innovació, de conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, amb la finalitat de procedir a la tramitació de la subvenció sol·licitada, així com per a atendre les obligacions legals de publicitat i transparència al fet que se subjecta aquesta Agència, tot això pel temps indispensable que exigisca la normativa aplicable.

Aquestes dades seran incloses en un fitxer per al seu tractament per aquesta entitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències per norma de rang legal. Visite el següent enllaç per a més informació: <https://innoavi.es/prot-dades/>

2. Drets de les persones interessades.

a) Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, limitació del seu tractament, oposició i portabilitat de les dades contactant amb aquesta Agència a través del correu electrònic: info.avi@gva.es o per mitjà de correu ordinari, així com personant-se en algun dels centres de treball d'aquesta entitat: (Rambla Méndez Núñez, 41 – 03002 Alacant) o (Plaza de l'Ajuntament, 6 – 46002 València).

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, a través de la seua electrònica accessible en la pàgina web <https://www.aepd.es/>

3. Delegat/a de Protecció de Dades.

Les persones sol·licitants podran contactar amb qui ostente la titularitat de la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana, a través de correu electrònic: dpd@gva.es o en la següent adreça postal: Passeig de l'Albereda, número 16, 46010 València.

información sobre el proyecto donde se destaque la ayuda FEDER, de un tamaño mínimo A3, en un lugar visible para el público según lo dispuesto en el artículo 50.1 del Reglamento 2021/1060, de 24 de junio, de 2021. En caso de obra nueva de infraestructura o construcción que se beneficie de una subvención FEDER superior a 500.000 euros, la entidad beneficiaria deberá colocar, durante la ejecución de la operación, un cartel temporal de tamaño significativo en el enclave en un lugar visible para la ciudadanía.

c) Una vez finalizada la operación, la entidad beneficiaria llevará a cabo una breve descripción del proyecto en la página web de la entidad beneficiaria con sus objetivos y resultados y con mención del apoyo financiero de la AVI y la Unión Europea a través del FEDER.

El incumplimiento de las obligaciones en materia de visibilidad, transparencia y comunicación conllevará la minoración de hasta un máximo del 3 % de la ayuda, en los términos señalados en el Apartado 3 del Artículo 50 del Reglamento 2021/1060, de 24 de junio, de 2021.

8. Cuando la ayuda se conceda a los organismos de investigación para realizar actividades no económicas y los resultados no sean susceptibles de protección de derechos de propiedad industrial o intelectual, las entidades beneficiarias deberán garantizar la disponibilidad de las publicaciones que resulten de las actuaciones financiadas en acceso abierto, sin perjuicio de los acuerdos de transferencia a terceros de los derechos sobre las publicaciones, siguiendo lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, modificado por la Ley 17/2022, de 5 de septiembre.

9. Los materiales de difusión de los resultados de la actuación evitarán cualquier imagen discriminatoria de la mujer, fomentando la igualdad y la pluralidad de roles. Así mismo, se deberá evitar el uso de un lenguaje sexista.

Decimosegundo. Concurrencia y compatibilidad de ayudas

Las ayudas reguladas en esta convocatoria serán incompatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para los mismos costes subvencionables, procedentes de cualquier administración o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

Decimotercero. Protección de datos

1. La participación en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal, por parte de la Agencia Valenciana de la Innovación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, con la finalidad de proceder a la tramitación de la subvención solicitada, así como para atender las obligaciones legales de publicidad y transparencia a que se sujeta esta Agencia, todo ello por el tiempo indispensable que exija la normativa aplicable.

Estos datos serán incluidos en un fichero para su tratamiento por esta entidad, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias por norma de rango legal. Visite el siguiente enlace para más información: <https://innoavi.es/prot-dades/>

2. Derechos de las personas interesadas.

a) Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, limitación de su tratamiento, oposición y portabilidad de los datos contactando con esta Agencia a través del correo electrónico: info.avi@gva.es o por medio de correo ordinario, así como personándose en alguno de los centros de trabajo de esta entidad: (Rambla Méndez Núñez, 41 – 03002 Alicante) o (Plaza del Ayuntamiento, 6 – 46002 Valencia).

b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de la sede electrónica accesible de la página web <https://www.aepd.es/>

3. Delegado/a de Protección de Datos.

Las personas solicitantes podrán contactar con quien ostente la titularidad de la Delegación de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana, a través de correo electrónico: dpd@gva.es o en la siguiente dirección postal: Paseo de la Alameda, número 16, 46010 València.

Catorzé. Control antifrau

Qualsevol persona deurà comunicar al Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA) de la Intervenció de l'Administració General de l'Estat, aquells fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat en els termes establits en la Comunicació 1/2017 del SNCA, de 6 d'abril, sobre la forma en la qual poden procedir les persones que tinguen coneixement de fets que puguen ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançats totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea.

Quinzé. Normativa europea aplicable

1. Per a les ajudes regulades en aquesta convocatòria seran aplicables, a més de les quals estant vigents figuren en les bases reguladores per a la concessió d'aquestes ajudes, les següents disposicions d'àmbit de la Unió Europea:

– Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell de 24 de juny de 2021 pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives en el Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a aquests Fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

– Reglament (UE) 2021/1058 del Parlament Europeu i del Consell de 24 de juny de 2021 relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional i al Fons de Cohesió.

– Qualsevol altra derivada de la normativa estatal i de la Unió Europea que siga directament d'aplicació.

2. Les ajudes regulades en aquesta convocatòria que es regisquen pel Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L 187 de 26.6.2014), i en compliment de l'obligació de comunicació a la Comissió Europea, es recullen en les SA. 51802 i SA. 61944.

Setzé. Recursos contra la convocatòria

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seua publicació davant el jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8.3 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o potestativament recurs de reposició davant aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que els interessats puguen presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

Disseté. Facultats de la vicepresidència executiva de l'AVI

Es faculta a la vicepresidència executiva de l'AVI per a dictar les resolucions i instruccions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució d'aquesta convocatòria; així mateix es faculta en la vicepresidència executiva de l'AVI la resolució d'aquelles incidències que pogueren produir-se en relació amb els terminis d'execució i justificació, adequació de les activitats i recursos previstos, ajustos en les partides de despeses entre altres, així com la interpretació de qualsevol dubte sorgit en aplicació de la present resolució.

Dihuité. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor a partir de l'endemà de publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 9 de març de 2023.– El vicepresident executiu de l'Agència Valenciana de la Innovació. Andrés García Reche.

Decimocuarto. Control antifraude

Cualquier persona deberá comunicar al Servicio Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA) de la Intervención de la Administración General del Estado, aquellos hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad en los términos establecidos en la Comunicación 1/2017 del SNCA, de 6 de abril, sobre la forma en la que pueden proceder las personas que tengan conocimiento de hechos que puedan ser constitutivos de fraude o irregularidad en relación con proyectos u operaciones financiados total o parcialmente con cargo a fondos procedentes de la Unión Europea.

Decimoquinto. Normativa europea aplicable

1. Para las ayudas reguladas en esta convocatoria serán de aplicación, además de las que estando vigentes figuran en las bases reguladoras para la concesión de estas ayudas, las siguientes disposiciones de ámbito de la Unión Europea:

– Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021 por el cual se establecen las disposiciones comunes relativas en el Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para estos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados.

– Reglamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021 relativo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional y al Fondo de Cohesión.

– Cualquier otra derivada de la normativa estatal y de la Unión Europea que sea directamente de aplicación.

2. Las ayudas reguladas en esta convocatoria que se rijan por el Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO L 187 de 26.6.2014), y en cumplimiento de la obligación de comunicación a la Comisión Europea, se recogen en las SA. 51802 y SA. 61944.

Decimosexto. Recursos contra la convocatoria

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8.3 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Decimoséptimo. Facultades de la vicepresidencia ejecutiva de la AVI

Se faculta a la vicepresidencia ejecutiva de la AVI para dictar las resoluciones e instrucciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de esta convocatoria; asimismo se faculta en la vicepresidencia ejecutiva de la AVI la resolución de aquellas incidencias que pudieran producirse en relación con los plazos de ejecución y justificación, adecuación de las actividades y recursos previstos, ajustes en las partidas de gastos entre otros, así como la interpretación de cualquier duda surgida en aplicación de la presente resolución.

Decimoctavo. Entrada en vigor

Esta resolución entrará en vigor a partir del día siguiente de publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 9 de marzo de 2023.– El vicepresidente ejecutivo de la Agencia Valenciana de la Innovación. Andrés García Reche.

ANNEXOS

Per a totes aquelles disposicions específiques no recollides en els següents annexos s'estarà al que s'estableix en les bases reguladores.

ANNEX I

Valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses

Línia 1: Valorització, transferència i explotació per les empreses de resultats d'I+D.

1. Objectiu

Desenvolupament de demostradors de producte, serveis o tecnologies efectuats a partir dels resultats d'investigació generats pels grups d'investigació del sistema científic valencià perquè aconseguisquen un grau de desenvolupament suficient que permeta que siguin incorporats per les empreses. S'inclou la investigació sanitària, biomèdica i de la salut pública.

2. Entitats beneficiàries

Podran tindre la consideració d'entitats beneficiàries les incloses en l'article 23 de les bases reguladores.

3. Requisits de les entitats beneficiàries

1. Les entitats beneficiàries hauran de tindre la consideració d'organisme d'investigació definit segons l'article 3.c de les bases reguladores.

Adicionalment, quan l'entitat beneficiària siga una entitat privada sense ànim de lucre que realitze activitats d'I+D i genere coneixement científic o tecnològic, haurà de tindre definida en els seus estatuts l'I+D com a activitat principal i disposar de mitjans tècnics i humans propis qualificats amb capacitat per a l'execució de tals activitats.

2. Les entitats sol·licitants han de ser propietàries o copropietàries dels resultats d'investigació que es pretén valorar i transferir mitjançant aquesta actuació. Els citats resultats no podran ser copropietat d'empreses, ni haver sigut llicenciats o transferits, llevat que es tracte de nous desenvolupaments amb aplicacions diferents a les llicenciades o transferides.

3. En cas que l'entitat sol·licitant siga copropietària dels resultats d'investigació, la suma del percentatge de propietat que li corresponga, més el percentatge d'altres organismes d'investigació copropietaris situats en la Comunitat Valenciana, haurà de representar més del 50 % de la propietat dels resultats d'investigació. La gestió dels resultats que es puguen obtindre durant el desenvolupament del projecte serà responsabilitat de l'entitat sol·licitant.

4. Tipologia de projectes

Serán subvencionables els projectes de desenvolupament experimental que compreguen la creació de prototips, la demostració, l'elaboració de projectes pilot, l'assaig i la validació de productes, processos o serveis nous o millorats, en entorns representatius de condicions reals de funcionament, sempre que l'objectiu principal siga aportar noves millores tècniques a productes, processos o serveis.

5. Requisits dels projectes

1. Els projectes hauran de contindre activitats de tipus demostratiu que permeten reduir les incerteses sobre la viabilitat tècnica i comercial de la tecnologia desenvolupada i no podran ser finançades activitats d'investigació. Es considera que l'activitat subvencionable del projecte comprén fins al moment en què s'aconsegueix un resultat que mostrar i la seua difusió a les possibles empreses interessades. En cap cas s'acceptaran actuacions posteriors, de tipus comercial o de cerca d'inversors, entre altres.

2. Tots els beneficis generats per les activitats de transferència de coneixement a les empreses realitzades per l'organisme d'investigació hauran d'invertir-se en activitats primàries d'aquest centre.

3. Las actividades desarrolladas en el ámbito del proyecto han de tindre caràcter no econòmic, segons el que es disposa en l'apartat 2,

ANEXOS

Para todas aquellas disposiciones específicas no recogidas en los siguientes anexos se estará a lo establecido en las bases reguladoras.

ANEXO I

Valorización y transferencia de resultados de investigación a las empresas

Línea 1: Valorización, transferencia y explotación por las empresas de resultados de I+D.

1. Objetivo

Desarrollo de demostradores de producto, servicios o tecnologías efectuados a partir de los resultados de investigación generados por los grupos de investigación del sistema científico valenciano para que alcancen un grado de desarrollo suficiente que permita que sean incorporados por las empresas. Se incluye la investigación sanitaria, biomédica y de la salud pública.

2. Entidades beneficiarias

Podrán tener la consideración de entidades beneficiarias las incluidas en el artículo 23 de las bases reguladoras.

3. Requisitos de las entidades beneficiarias

1. Las entidades beneficiarias deberán tener la consideración de organismo de investigación definido según el artículo 3.c de las bases reguladoras.

Adicionalmente, cuando la entidad beneficiaria sea una entidad privada sin ánimo de lucro que realice actividades de I+D y genere conocimiento científico o tecnológico, deberá tener definida en sus estatutos la I+D como actividad principal y disponer de medios técnicos y humanos propios cualificados con capacidad para la ejecución de tales actividades.

2. Las entidades solicitantes han de ser propietarias o copropietarias de los resultados de investigación que se pretende valorar y transferir mediante esta actuación. Los citados resultados no podrán ser copropiedad de empresas, ni haber sido licenciados o transferidos, salvo que se trate de nuevos desarrollos con aplicaciones distintas a las licenciadas o transferidas.

3. En caso de que la entidad solicitante sea copropietaria de los resultados de investigación, la suma del porcentaje de propiedad que le corresponda, más el porcentaje de otros organismos de investigación copropietarios ubicados en la Comunitat Valenciana, deberá representar más del 50 % de la propiedad de los resultados de investigación. La gestión de los resultados que se puedan obtener durante el desarrollo del proyecto será responsabilidad de la entidad solicitante.

4. Tipología de proyectos

Serán subvencionables los proyectos de desarrollo experimental que comprendan la creación de prototipos, la demostración, la elaboración de proyectos piloto, el ensayo y la validación de productos, procesos o servicios nuevos o mejorados, en entornos representativos de condiciones reales de funcionamiento, siempre que el objetivo principal sea aportar nuevas mejoras técnicas a productos, procesos o servicios.

5. Requisitos de los proyectos

1. Los proyectos deberán contener actividades de tipo demostrativo que permitan reducir las incertidumbres sobre la viabilidad técnica y comercial de la tecnología desarrollada y no podrán ser financiadas actividades de investigación. Se considera que la actividad subvencionable del proyecto alcanza hasta el momento en que se consigue un resultado que mostrar y su difusión a las posibles empresas interesadas. En ningún caso se aceptarán actuaciones posteriores, de tipo comercial o de búsqueda de inversores, entre otras.

2. Todos los beneficios generados por las actividades de transferencia de conocimiento a las empresas realizadas por el organismo de investigación deberán invertirse en actividades primarias de dicho centro.

3. Las actividades desarrolladas en el ámbito del proyecto deben tener carácter no económico, según lo dispuesto en el apartado 2, epi-



epígraf 20, del Marc comunitari sobre ajudes estatals a la investigació, desenvolupament i innovació (2022/C 414/01, DOUE 28.10.2022), no consistint en l'oferta de béns i serveis en cap mercat. El projecte no pot contindre activitats que permeten la propietat dels resultats en favor d'un interessat ja predeterminat, sense haver fet abans la difusió dels mateixos i haver oferit l'accés als resultats del projecte de manera àmplia i oberta.

4. A fi d'incrementar la cooperació entre Agents del Sistema Valencià d'Innovació, per cada resultat d'I+D que l'entitat sol·licitant pretenga valorar i transferir, serà necessària la participació en el projecte, com a servei extern, de com a mínim, un organisme d'investigació o centre tecnològic que aporte coneixement al projecte mitjançant el desenvolupament d'activitats d'I+D+i. A l'efecte del còmput anterior no es tindran en compte als copropietaris, si n'hi haguera, dels resultats d'investigació que es pretén valoritzar transferir.

5. Únicament s'admetrà la valorització i transferència d'un resultat d'investigació per sol·licitud.

6. El cost elegible del projecte haurà de ser igual o superior a 70.000 euros amb un màxim de 500.000.

7. El nivell de maduresa tecnològica d'inici del projecte haurà de ser igual o superior a TRL4 i inferior a TRL8.

8. Serà obligatòria la publicació, difusió i promoció en àmbits empresarials dels resultats directament relacionats amb el projecte.

9. L'execució dels projectes deurà necessàriament plantejar-se amb duració de tres anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de despesa:

– la despesa prevista per a 2023 no haurà de ser superior al 15 % del total del pressupost.

– la despesa prevista per a 2024 no haurà de ser superior al 40 % del total del pressupost.

10. Els projectes deurà necessàriament emmarcar-se en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

11. Així mateix, els projectes no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impeding, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

12. En cap cas es subvencionaran aquells projectes que directament o indirectament ocasionen un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de Taxonomia).

No es subvencionaran aquells projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles d'ajuda aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només seran elegibles els projectes que siguin conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

6. Despeses subvencionables

1. Seran despeses subvencionables els conceptes inclosos en l'article 27 de les bases reguladores, amb les limitacions establides en el resoluc seté, apartat 5.

2. En el cas de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte, no es consideren despeses subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.

3. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

4. Les despeses d'inversió en equipament científic i altre material inventariable no serà superior al 30 % del cost subvencionable del projecte, llevat que en la memòria es justifique adequadament la necessitat d'inversió per un import superior.

grafe 20, del Marco comunitario sobre ayudas estatales a la investigación, desarrollo e innovación (2022/C 414/01, DOUE 28.10.2022), no consistiendo en la oferta de bienes y servicios en mercado alguno. El proyecto no puede contener actividades que permitan la propiedad de los resultados en favor de un interesado ya predeterminado, sin haber hecho antes la difusión de los mismos y haber ofrecido el acceso a los resultados del proyecto de manera amplia y abierta.

4. Con objeto de incrementar la cooperación entre Agentes del Sistema Valenciano de Innovación, por cada resultado de I+D que la entidad solicitante pretenda valorizar y transferir, será necesaria la participación en el proyecto, como servicio externo, de como mínimo, un organismo de investigación o centro tecnológico que aporte conocimiento al proyecto mediante el desarrollo de actividades de I+D+i. A efectos del cómputo anterior no se tendrán en cuenta a los copropietarios, si los hubiere, de los resultados de investigación que se pretende valorizar transferir.

5. Únicamente se admitirá la valorización y transferencia de un resultado de investigación por solicitud.

6. El coste elegible del proyecto deberá ser igual o superior a 70.000 euros con un máximo de 500.000.

7. El nivel de madurez tecnológica de inicio del proyecto deberá ser igual o superior a TRL4 e inferior a TRL8.

8. Será obligatoria la publicación, difusión y promoción en ámbitos empresariales de los resultados directamente relacionados con el proyecto.

9. La ejecución de los proyectos deberá necesariamente plantearse con duración de tres anualidades y el presupuesto del proyecto deberá tener una distribución que cumpla la siguiente estructura de gasto:

– el gasto previsto para 2023 no deberá ser superior al 15 % del total del presupuesto.

– el gasto previsto para 2024 no deberá ser superior al 40 % del total del presupuesto.

10. Los proyectos deberán necesariamente enmarcarse en las prioridades de especialización identificadas en la Estrategia de especialización inteligente de la Comunitat Valenciana, que se puede consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

11. Los proyectos no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, diversidad funcional, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

12. En ningún caso se subvencionarán aquellos proyectos que directa o indirectamente ocasionen un perjuicio significativo al medio ambiente de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088 (Reglamento de Taxonomía).

No se subvencionarán aquellos proyectos dirigidos a aumentar la eficiencia de los combustibles fósiles y tecnologías relacionadas, ni a incrementar la emisión de gases de efecto invernadero. Tampoco serán susceptibles de ayuda aquellos proyectos que contribuyan a la promoción de combustibles fósiles. De manera que solo serán elegibles los proyectos que sean conformes con el principio de DNSH para todos los objetivos ambientales.

6. Gastos subvencionables

1. Serán gastos subvencionables los conceptos incluidos en el artículo 27 de las bases reguladoras, con las limitaciones establecidas en el resolvo séptimo, apartado 5.

2. En el caso de servicios externos de consultoría y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al proyecto, no se consideran gastos subvencionables aquellos consistentes en soporte de gestión para la presentación de la solicitud de ayuda o para la justificación de la ejecución del proyecto.

3. Se limita el coste horario del personal propio subvencionable a 50 euros/hora como máximo.

4. Los gastos de inversión en equipamiento científico y demás material inventariable no será superior al 30 % del coste subvencionable del proyecto, salvo que en la memoria se justifique adecuadamente la necesidad de inversión por un importe superior.

5. Respecte a les despeses de transport, únicament seran elegibles les despeses de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte. Les despeses que s'imputen estaran limitades pels imports establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i les seues respectives modificacions. Per a les despeses realitzades a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 9 del citat Decret 24/1997, d'11 de febrer, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei o, en defecte d'això, la normativa que la substituïska o complemente, considerant-se classificat com a regla general de Grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels Grups regulats en l'annex I d'aquest Reial decret.

6. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte serà de 1.400 euros per anualitat, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud d'ajuda.

7. No tindrà la consideració de despesa subvencionable la publicació, difusió o presentació dels resultats del projecte en àmbits científics, ni l'assistència a congressos o jornades científiques.

8. En concepte de costos indirectes les entitats beneficiàries podran imputar, sense necessitat de càlcul o aportació de justificants de despesa, un percentatge de fins al 15 % dels costos de personal vàlidament justificats.

7. Intensitat de l'ajuda

L'ajuda consistirà en una subvenció del 100 % de les despeses subvencionables del projecte.

8. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només podrà ser secundat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació aconseguisca un valor mínim de 50 punts

2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

a) Interés de la tecnologia i potencial d'explotació comercial. Puntuació màxima: 45 punts.

– Innovació i originalitat del projecte. Fins a 15 punts.

– Aportació a l'estat de la tècnica. Fins a 5 punts.

– Proximitat del producte, procés o servei resultat del projecte al mercat potencial.

Fins a 5 punts.

– Volum del mercat potencial al qual es dirigeix el producte, procés o servei. Fins a 5 punts.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Fins a 15 punts.

b) Planificació i gestió del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Antecedents o actuacions prèvies d'investigació de la tecnologia a valorar: Fins a 5 punts

– Coherència i idoneïtat dels objectius plantejats en funció del temps disponible, els recursos a emprar i el pressupost considerat. Fins a 15 punts.

– Activitats de difusió i transferència a les empreses dels resultats del projecte. Fins a 10 punts.

c) Qualitat de l'equip de treball que participa en el projecte. Puntuació màxima: Fins a 15 punts.

– Qualificació i adequació de les persones participants en l'àrea objecte de desenvolupament. Fins a 5 punts.

– Qualitat i rellevància de les col·laboracions externes i la seua adequació per a aconseguir els objectius del projecte. Fins a 5 punts.

– Experiència de l'equip investigador en transferència cap a les empreses. Fins a 5 punts.

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de

5. Respecto a los gastos de transporte, únicamente serán elegibles los gastos de desplazamiento en medios públicos de transporte interurbano del personal propio de la entidad solicitante vinculado con las actividades del proyecto. Los gastos que se imputen estarán limitados por los importes establecidos en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Gobierno Valenciano, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios y sus respectivas modificaciones. Para los gastos realizados en el extranjero, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 del citado Decreto 24/1997, de 11 de febrero, se aplicarán los límites fijados en el Real decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio o, en su defecto, la normativa que la sustituya o complemente, considerándose clasificado como regla general de Grupo 2 el personal de la entidad beneficiaria, salvo que se ajuste expresamente por razón de su puesto o cargo a otro de los Grupos regulados en el anexo I de este Real Decreto.

6. El coste máximo subvencionable del informe de auditoría sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto será de 1.400 euros por anualidad, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado con la solicitud de ayuda.

7. No tendrá la consideración de gasto subvencionable la publicación, difusión o presentación de los resultados del proyecto en ámbitos científicos, ni la asistencia a congresos o jornadas científicas.

8. En concepto de costes indirectos las entidades beneficiarias podrán imputar, sin necesidad de cálculo o aportación de justificantes de gasto, un porcentaje de hasta el 15 % de los costes de personal válidamente justificados.

7. Intensidad de la ayuda

La ayuda consistirá en una subvención del 100 % de los gastos subvencionables del proyecto.

8. Criterios de evaluación de solicitudes

1. Un proyecto solo podrá ser apoyado cuando la puntuación obtenida en la evaluación alcance un valor mínimo de 50 puntos

2. Se valorarán los proyectos atendiendo a los siguientes criterios:

a) Interés de la tecnología y potencial de explotación comercial. Puntuación máxima: 45 puntos.

– Innovación y originalidad del proyecto. Hasta 15 puntos.

– Aportación al estado de la técnica. Hasta 5 puntos.

– Proximidad del producto, proceso o servicio resultado del proyecto al mercado potencial.

Hasta 5 puntos.

– Volumen del mercado potencial al que se dirige el producto, proceso o servicio. Hasta 5 puntos.

– Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI que se pueden consultar en la página web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf Hasta 15 puntos.

b) Planificación y gestión del proyecto. Puntuación máxima: 30 puntos.

– Antecedentes o actuaciones previas de investigación de la tecnología a valorar: Hasta 5 puntos

– Coherencia e idoneidad de los objetivos planteados en función del tiempo disponible, los recursos a emplear y el presupuesto considerado. Hasta 15 puntos.

– Actividades de difusión y transferencia a las empresas de los resultados del proyecto. Hasta 10 puntos.

c) Calidad del equipo de trabajo que participa en el proyecto. Puntuación máxima: Hasta 15 puntos.

– Cualificación y adecuación de las personas participantes en el área objeto de desarrollo. Hasta 5 puntos.

– Calidad y relevancia de las colaboraciones externas y su adecuación para conseguir los objetivos del proyecto. Hasta 5 puntos.

– Experiencia del equipo investigador en transferencia hacia las empresas. Hasta 5 puntos.

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del con-

recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

9. Documentació addicional a presentar al costat de la sol·licitud

– Declaració de propietat dels resultats a valorar.

Línia 2: Potenciació d'unitats científiques de desenvolupament de tecnologies i difusió del coneixement cap a l'empresa (UCIE).

1. Objectiu

Suport a la creació i manteniment d'estructures en el si d'instituts universitaris o grups d'investigació, que incorporen personal i els mitjans necessaris per a generar innovació a partir del coneixement que emana de la investigació dels grups. Aquestes innovacions hauran d'orientar-se al mercat, com a manera d'acostar el coneixement a l'empresa.

2. Entitats beneficiàries

Podran tindre la consideració d'entitats beneficiàries les següents:

– Universitats públiques i privades integrades en la Xarxa d'Universitats Valencianes per al Foment de la Investigació, el Desenvolupament i la Innovació (RUVI).

– Organismes públics d'investigació definits en l'article 47 de la Llei 14/2011, d'1 de juny de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació.

– Instituts d'investigació sanitària acreditats conforme al que s'estableix en el Reial decret 279/2016, de 24 de juny, sobre acreditació d'Instituts d'Investigació Biomèdica o Sanitària i normes complementàries.

– Entitats i institucions sanitàries públiques i privades sense ànim de lucre vinculades o concertades amb el Sistema Valencià de Salut segons l'article 7 de la Llei 10/2014, de 29 de desembre, de Salut de la Comunitat Valenciana que desenvolupen activitat investigadora.

3. Requisits de les entitats beneficiàries

1. Quan l'entitat beneficiària siga una entitat privada sense ànim de lucre que realitze activitats d'I+D i genere coneixement científic o tecnològic, haurà de tindre definida en els seus estatuts l'I+D com a activitat principal i disposar de mitjans tècnics i humans propis qualificats amb capacitat per a l'execució de tals activitats.

2. Un mateix grup, institut o institut mixt d'investigació pertanyent a qualsevol entitat, únicament podrà presentar una sol·licitud a aquesta línia del programa.

4. Requisits dels projectes

1. La comesa de les UCIE serà establir les condicions per a convertir el coneixement en innovacions aprofitables per les empreses, així com el desplegament de les accions necessàries que puguen permetre la seua transferència efectiva.

2. A fi d'incrementar la cooperació entre Agents del Sistema Valencià d'Innovació, haurà d'instrumentar-se obligatòriament la col·laboració amb almenys un Institut Tecnològic que aporte el seu coneixement i proximitat a les empreses, de manera que el treball que es desenvolupe en l'UCIE es canalitze tan bé com siga possible a innovacions aprofitables pel mercat.

3. Les innovacions desenvolupades es difondran àmpliament, de forma no discriminatòria i no exclusiva, abans de qualsevol actuació de transferència a una empresa concreta i els beneficis generats per aquesta activitat, realitzades per l'organisme d'investigació, hauran d'invertir-se en activitats primàries d'aquest centre.

4. Les activitats desenvolupades en l'àmbit del projecte han de tindre caràcter no econòmic, segons el que es disposa en l'apartat 2, epígraf 20, del Marc comunitari sobre ajudes estatals a la investigació,

sumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

9. Documentación adicional a presentar junto a la solicitud

– Declaración de propiedad de los resultados a valorizar.

Línea 2: Potenciación de unidades científicas de desarrollo de tecnologías y difusión del conocimiento hacia la empresa (UCIE).

1. Objetivo

Apoyo a la creación y mantenimiento de estructuras en el seno de institutos universitarios o grupos de investigación, que incorporen personal y los medios necesarios para generar innovación a partir del conocimiento que emana de la investigación de los grupos. Estas innovaciones deberán orientarse al mercado, como forma de acercar el conocimiento a la empresa.

2. Entidades beneficiarias

Podrán tener la consideración de entidades beneficiarias las siguientes:

– Universidades públicas y privadas integradas en la Red de Universidades Valencianas para el Fomento de la Investigación, el Desarrollo y la Innovación (RUVI).

– Organismos públicos de investigación definidos en el artículo 47 de la Ley 14/2011, de 1 de junio de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.

– Institutos de investigación sanitaria acreditados conforme a lo establecido en el Real decreto 279/2016, de 24 de junio, sobre acreditación de Institutos de Investigación Biomédica o Sanitaria y normas complementarias.

– Entidades e instituciones sanitarias públicas y privadas sin ánimo de lucro vinculadas o concertadas con el Sistema Valenciano de Salud según el artículo 7 de la Ley 10/2014, de 29 de diciembre, de Salud de la Comunitat Valenciana que desarrollen actividad investigadora.

3. Requisitos de las entidades beneficiarias

1. Cuando la entidad beneficiaria sea una entidad privada sin ánimo de lucro que realice actividades de I+D y genere conocimiento científico o tecnológico, deberá tener definida en sus estatutos la I+D como actividad principal y disponer de medios técnicos y humanos propios cualificados con capacidad para la ejecución de tales actividades.

2. Un mismo grupo, instituto o instituto mixto de investigación perteneciente a cualquier entidad, únicamente podrá presentar una solicitud a esta línea del programa.

4. Requisitos de los proyectos

1. El cometido de las UCIE será establecer las condiciones para convertir el conocimiento en innovaciones aprovechables por las empresas, así como el despliegue de las acciones necesarias que puedan permitir su transferencia efectiva.

2. Con objeto de incrementar la cooperación entre Agentes del Sistema Valenciano de Innovación, deberá instrumentarse obligatoriamente la colaboración con al menos un Instituto Tecnológico que aporte su conocimiento y cercanía a las empresas, de manera que el trabajo que se desarrolle en la UCIE se canalice lo mejor posible a innovaciones aprovechables por el mercado.

3. Las innovaciones desarrolladas se difundirán ampliamente, de forma no discriminatoria y no exclusiva, antes de cualquier actuación de transferencia a una empresa concreta y los beneficios generados por esta actividad, realizadas por el organismo de investigación, deberán invertirse en actividades primarias de dicho centro.

4. Las actividades desarrolladas en el ámbito del proyecto deben tener carácter no económico, según lo dispuesto en el apartado 2, epígrafe 20, del Marco comunitario sobre ayudas estatales a la investiga-

desenvolupament i innovació (2022/C 414/01,DOUE 28.10.2022), no consistint en l'oferta de béns i serveis en cap mercat.

5. L'execució dels projectes deurà necessàriament plantejar-se amb duració de tres anualitats. El cost elegible total haurà de ser igual o superior a 200.000 euros amb un màxim de 500.000 euros.

El pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de despesa:

– la despesa prevista per a 2023 no haurà de ser superior al 50 % del total del pressupost.

– la despesa prevista per a 2024 no haurà de ser superior al 40 % del total del pressupost.

6. El projecte haurà de contindre activitats per a la publicació, difusió i promoció en àmbits empresarials de les innovacions realitzades.

7. No es consideren acceptables projectes d'UCIES recolzades en alguna convocatòria anterior, que es troben encara en vigor durant aquest exercici.

8. En els casos en què una entitat sol·licite una UCIE per a un determinat grup o institut, tant universitari com sanitari, que ja dispose d'algun Agent d'innovació secundat per l'AVI en el Programa Promoció del Talent, serà obligatori integrar l'actuació d'aqueixos agents en el pla d'acció de l'UCIE.

9. Els projectes deurán necessàriament emmarcar-se en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

10. Així mateix, els projectes no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impeding, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

11. En cap cas es subvencionaran aquells projectes que directament o indirectament ocasionen un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de Taxonomia).

No es subvencionaran aquells projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles d'ajuda aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només seran elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

5. Despeses subvencionables

1. Seran despeses subvencionables els conceptes inclosos en l'article 27 de les bases reguladores, amb les limitacions establides en el resol seté, apartat 5.

2. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

3. En el cas de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte, no es consideren despeses subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.

4. Les despeses d'inversió en equipament científic i altre material inventariable no serà superior al 30 % del cost subvencionable del projecte, llevat que en la memòria es justifique adequadament la necessitat d'inversió per un import superior.

5. Respecte a les despeses de transport, únicament seran elegibles les despeses de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte. Les despeses que s'imputen estaran limitades pels imports establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i les seues respectives modificacions. Per a les despeses realitzades a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 9 del citat Decret 24/1997, d'11 de febrer, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei o, en defecte d'això, la normativa que la substituïska

ción, desarrollo e innovación (2022/C 414/01,DOUE 28.10.2022), no consistiendo en la oferta de bienes y servicios en mercado alguno.

5. La ejecución de los proyectos deberá necesariamente plantearse con duración de tres anualidades. El coste elegible total deberá ser igual o superior a 200.000 euros con un máximo de 500.000 euros.

El presupuesto del proyecto deberá tener una distribución que cumpla la siguiente estructura de gasto:

– el gasto previsto para 2023 no deberá ser superior al 50 % del total del presupuesto.

– el gasto previsto para 2024 no deberá ser superior al 40 % del total del presupuesto.

6. El proyecto deberá contener actividades para la publicación, difusión y promoción en ámbitos empresariales de las innovaciones realizadas.

7. No se consideran aceptables proyectos de UCIES apoyadas en alguna convocatoria anterior, que se encuentren todavía en vigor durante este ejercicio.

8. En los casos en que una entidad solicite una UCIE para un determinado grupo o instituto, tanto universitario como sanitario, que ya disponga de algún Agente de innovación apoyado por la AVI en el Programa Promoción del Talento, será obligatorio integrar la actuación de esos agentes en el plan de acción de la UCIE.

9. Los proyectos deberán necesariamente enmarcarse en las prioridades de especialización identificadas en la Estrategia de especialización inteligente de la Comunitat Valenciana, que se puede consultar en <https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

10. Los proyectos no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, diversidad funcional, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

11. En ningún caso se subvencionarán aquellos proyectos que directa o indirectamente ocasionen un perjuicio significativo al medio ambiente de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088 (Reglamento de Taxonomía).

No se subvencionarán aquellos proyectos dirigidos a aumentar la eficiencia de los combustibles fósiles y tecnologías relacionadas, ni a incrementar la emisión de gases de efecto invernadero. Tampoco serán susceptibles de ayuda aquellos proyectos que contribuyan a la promoción de combustibles fósiles. De manera que solo serán elegibles los proyectos que sean conformes con el principio de DNSH para todos los objetivos ambientales.

5. Gastos subvencionables

1. Serán gastos subvencionables los conceptos incluidos en el artículo 27 de las bases reguladoras, con las limitaciones establecidas en el resol séptimo, apartado 5.

2. Se limita el coste horario del personal propio subvencionable a 50 euros/hora como máximo.

3. En el caso de servicios externos de consultoría y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al proyecto, no se consideran gastos subvencionables aquellos consistentes en soporte de gestión para la presentación de la solicitud de ayuda o para la justificación de la ejecución del proyecto.

4. Los gastos de inversión en equipamiento científico y demás material inventariable no será superior al 30 % del coste subvencionable del proyecto, salvo que en la memoria se justifique adecuadamente la necesidad de inversión por un importe superior.

5. Respecto a los gastos de transporte, únicamente serán elegibles los gastos de desplazamiento en medios públicos de transporte interurbano del personal propio de la entidad solicitante vinculado con las actividades del proyecto. Los gastos que se imputen estarán limitados por los importes establecidos en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Gobierno Valenciano, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios y sus respectivas modificaciones. Para los gastos realizados en el extranjero, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 del citado Decreto 24/1997, de 11 de febrero, se aplicarán los límites fijados en el Real decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio o, en su

o complemente, considerant-se classificat com a regla general de Grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels Grups regulats en l'annex I d'aquest Reial decret.

6. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte serà de 1.400 euros per anualitat, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud d'ajuda.

7. No tindrà la consideració de despesa subvencionable la publicació, difusió o presentació dels resultats del projecte en àmbits científics, ni l'assistència a congressos o jornades científiques.

8. En concepte de costos indirectes les entitats beneficiàries podran imputar, sense necessitat de càlcul o aportació de justificants de despesa, un percentatge de fins al 15 % dels costos de personal vàlidament justificats.

9. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguem susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

6. Intensitat de l'ajuda

L'ajuda consistirà en una subvenció del 100 % de les despeses subvencionables del projecte en la primera anualitat, del 95 % en la segona anualitat i del 90 % en la tercera anualitat.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només podrà ser secundat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació aconseguisca un valor mínim de 50 punts

2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

a) Interés de la tecnologia i potencial d'explotació comercial. Puntuació màxima: 45 punts.

– Antecedents d'excel·lència i innovació i aportació a l'estat de la ciència i de la tècnica del grup en què s'integrarà l'UCIE.

Es valora la potencial aportació d'Innovació, fonamentada en l'activitat investigadora del grup o institut universitari en què s'integra l'UCIE. Fins a 10 punts.

– Capacitat potencial per a la generació d'innovació.

Es valora l'evidència d'actuacions anteriors, que deriven els resultats d'investigació cap al mercat Fins a 15 punts.

– Activitats de transferència i llicències d'explotació de patents o de drets de propietat intel·lectual cap a empreses realitzades anteriorment pel grup d'investigació on s'integra la unitat

Es valora l'experiència prèvia del grup/organisme en la transferència de resultats a les empreses. Fins a 5 punts.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf

Es valora el grau d'identificació del projecte amb els reptes i solucions identificats pel CEI. Fins a 15 punts.

b) Planificació i gestió del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Coherència i idoneïtat del programa estratègic de la unitat.

Es valorarà la concreció i idoneïtat del pla estratègic de la unitat per al període 2023-2025. Fins a 10 punts.

– Estructura i organització de la unitat proposada.

Es valorarà si la concreció en l'estructura i l'organització proposada de la unitat és adequada per a la realització satisfactòria del projecte Fins a 10 punts.

– Pla d'activitats de difusió i transferència a les empreses per part de la unitat.

Es valorarà la concreció en la difusió i transferència dels resultats obtinguts per la unitat al mercat en el temps previst d'execució del projecte. Fins a 10 punts.

c) Qualitat de l'equip de treball que participa en el projecte. Puntuació màxima: 15 punts.

– Trajectòria, capacitats d'innovació i adequació de l'equip de persones integrants de la unitat.

Es valorarà l'adequació dels perfils i característiques de l'equip de treball de l'UCIE. Fins a 10 punts.

– Qualitat i rellevància de les col·laboracions externes i la seua adequació per a aconseguir els objectius del projecte.

Fins a 5 punts.

defecto, la normativa que la sustituya o complemente, considerándose clasificado como regla general de Grupo 2 el personal de la entidad beneficiaria, salvo que se ajuste expresamente por razón de su puesto o cargo a otro de los Grupos regulados en el anexo I de este Real Decreto.

6. El coste máximo subvencionable del informe de auditoria sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto será de 1.400 euros por anualidad, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado con la solicitud de ayuda.

7. No tendrá la consideración de gasto subvencionable la publicación, difusión o presentación de los resultados del proyecto en ámbitos científicos, ni la asistencia a congresos o jornadas científicas.

8. En concepto de costes indirectos las entidades beneficiarias podrán imputar, sin necesidad de cálculo o aportación de justificantes de gasto, un porcentaje de hasta el 15 % de los costes de personal válidamente justificados.

9. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

6. Intensidad de la ayuda

La ayuda consistirá en una subvención del 100 % de los gastos subvencionables del proyecto en la primera anualidad, del 95 % en la segunda anualidad y del 90 % en la tercera anualidad.

7. Criterios de evaluación de solicitudes

1. Un proyecto solo podrá ser apoyado cuando la puntuación obtenida en la evaluación alcance un valor mínimo de 50 puntos

2. Se valorarán los proyectos atendiendo a los siguientes criterios:

a) Interés de la tecnología y potencial de explotación comercial. Puntuación máxima: 45 puntos.

– Antecedentes de excelencia e innovación y aportación al estado de la ciencia y de la técnica del grupo en que se integrará la UCIE.

Se valora la potencial aportación de Innovación, fundamentada en la actividad investigadora del grupo o instituto universitario en que se integra la UCIE. Hasta 10 puntos.

– Capacidad potencial para la generación de innovación.

Se valora la evidencia de actuaciones anteriores, que deriven los resultados de investigación hacia el mercado Hasta 15 puntos.

– Actividades de transferencia y licencias de explotación de patentes o de derechos de propiedad intelectual hacia empresas realizadas anteriormente por el grupo de investigación donde se integra la unidad

Se valora la experiencia previa del grupo/organismo en la transferencia de resultados a las empresas. Hasta 5 puntos.

– Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI que se pueden consultar en la página web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf

Se valora el grado de identificación del proyecto con los retos y soluciones identificados por el CEI. Hasta 15 puntos.

b) Planificación y gestión del proyecto. Puntuación máxima: 30 puntos.

– Coherencia e idoneidad del programa estratégico de la unidad.

Se valorará la concreción e idoneidad del plan estratégico de la unidad para el periodo 2023-2025. Hasta 10 puntos.

– Estructura y organización de la unidad propuesta.

Se valorará si la concreción en la estructura y la organización propuesta de la unidad es adecuada para la realización satisfactoria del proyecto Hasta 10 puntos.

– Plan de actividades de difusión y transferencia a las empresas por parte de la unidad.

Se valorará la concreción en la difusión y transferencia de los resultados obtenidos por la unidad al mercado en el tiempo previsto de ejecución del proyecto. Hasta 10 puntos.

c) Calidad del equipo de trabajo que participa en el proyecto. Puntuación máxima: 15 puntos.

– Trayectoria, capacidades de innovación y adecuación del equipo de personas integrantes de la unidad.

Se valorará la adecuación de los perfiles y características del equipo de trabajo de la UCIE. Hasta 10 puntos.

– Calidad y relevancia de las colaboraciones externas y su adecuación para conseguir los objetivos del proyecto.

Hasta 5 puntos.

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Altres disposicions

L'Agència Valenciana d'Innovació promourà la interrelació entre les persones integrants de l'UCIE i podrà organitzar l'itinerari formatiu per a la seua especialització, així com altres actuacions tendents a reforçar els seus coneixements i les seues capacitats com a generadors de connexions entre els àmbits científic i empresarial. Les despeses generades per l'organització de les accions ací relacionades seran assumits, contrets i pagats íntegrament directament per l'Agència Valenciana de la Innovació.

9. Documentació addicional a presentar al costat de la sol·licitud
Declaració de propietat dels resultats a valorar.

ANNEX II

Promoció del talent: Agents d'innovació, incorporació de persones investigadores i tecnòlogues per a projectes d'innovació en empreses, i doctorands empresarials

Línia 1. Agents d'innovació

1. Objectiu

Posada en marxa d'una xarxa d'agents d'innovació en universitats, centres d'investigació i associacions empresarials i altres entitats de suport a la innovació per a promoure l'explotació del coneixement i la seua transferència cap a les empreses.

2. Sublínies d'ajuda

Sublínia 1.1 Contractació per les entitats beneficiàries de persones la funció de les quals serà afavorir l'investigació aplicada i orientada a resultats, el transvasament del coneixement cap a les empreses, així com promoure una col·laboració estable i a llarg termini entre els universos industrial/empresarial i científic/universitari.

Sublínia 1.2 Manteniment de l'agent d'innovació.

3. Entitats beneficiàries

Podran tindre la consideració d'entitats beneficiàries les incloses en la línia 1. Agents d'Innovació de l'article 32 de les bases reguladores.

No obstant això, quan l'entitat beneficiària siga una entitat privada sense ànim de lucre que realitze activitats d'I+D i genere coneixement científic o tecnològic, o qualssevol altres persones jurídiques del SVI, públiques o privades sense ànim de lucre, que faciliten la creació, difusió, aplicació o transferència del coneixement científic o tecnològic a les empreses o presten serveis a les mateixes en matèria de suport a la innovació, haurà de tindre definida en els seus estatuts l'I+D com a activitat principal i disposar de mitjans tècnics i humans propis qualificats amb capacitat per a l'execució de tals activitats.

En el cas de la sublínia 1.2 (manteniment) l'entitat ha d'haver sigut beneficiària d'ajuda en la línia d'Agents d'Innovació de convocatòries anteriors.

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del consumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

8. Otras disposiciones

La Agencia Valenciana de Innovación promoverá la interrelación entre las personas integrantes de la UCIE y podrá organizar el itinerario formativo para su especialización, así como otras actuaciones tendentes a reforzar sus conocimientos y sus capacidades como generadores de conexiones entre los ámbitos científico y empresarial. Los gastos generados por la organización de las acciones aquí relacionadas serán asumidos, contraídos y pagados en su totalidad directamente por la Agencia Valenciana de la Innovación.

9. Documentación adicional a presentar junto a la solicitud
Declaración de propiedad de los resultados a valorizar.

ANEXO II

Promoción del talento: Agentes de innovación, incorporación de personas investigadoras y tecnólogas para proyectos de innovación en empresas, y doctorandos empresariales

Línea 1. Agentes de innovación

1. Objetivo

Puesta en marcha de una red de agentes de innovación en universidades, centros de investigación y asociaciones empresariales y otras entidades de apoyo a la innovación para promover la explotación del conocimiento y su transferencia hacia las empresas.

2. Sublíneas de ayuda

Sublínea 1.1 Contratación por las entidades beneficiarias de personas cuya función será favorecer la investigación aplicada y orientada a resultados, el trasvase del conocimiento hacia las empresas, así como promover una colaboración estable y a largo plazo entre los universos industrial/empresarial y científico/universitario.

Sublínea 1.2 Mantenimiento del agente de innovación.

3. Entidades beneficiarias

Podrán tener la consideración de entidades beneficiarias las incluidas en la línea 1. Agentes de Innovación del artículo 32 de las bases reguladoras.

No obstante, cuando la entidad beneficiaria sea una entidad privada sin ánimo de lucro que realice actividades de I+D y genere conocimiento científico o tecnológico, o cualesquiera otras personas jurídicas del SVI, públicas o privadas sin ánimo de lucro, que faciliten la creación, difusión, aplicación o transferencia del conocimiento científico o tecnológico a las empresas o presten servicios a las mismas en materia de apoyo a la innovación, deberá tener definida en sus estatutos la I+D como actividad principal y disponer de medios técnicos y humanos propios cualificados con capacidad para la ejecución de tales actividades.

En el caso de la sublínea 1.2 (mantenimiento) la entidad debe haber sido beneficiaria de ayuda en la línea de Agentes de Innovación de convocatorias anteriores.

4. Requisits dels projectes

1. Com a regla general, las entitats sol·licitants podran presentar com a màxim dues sol·licituds fent costat a una persona agent de la Innovació per cada sol·licitud. No necessàriament ha de tractar-se d'una sol·licitud per sublínia.

No obstant això, quan l'entitat sol·licitant tinga la consideració d'organisme d'investigació, podrà presentar fins a quatre sol·licituds, o en cas d'universitat pública fins a un màxim de sis, per a l'adscripció d'agents d'innovació als seus grups, instituts o altres estructures d'investigació i transferència, amb el límit d'una sol·licitud per cadascuna de les estructures referides.

Tenint en compte els projectes que ja estiguen executant-se a conseqüència de convocatòries anteriors de l'AVI en el marc d'aquesta línia, en cap cas podrà simultanejar-se l'execució d'un nombre de projectes superior als límits que en funció del tipus d'entitat estan indicats en els paràgrafs anteriors.

No es consideraran susceptibles de suport noves sol·licituds en la Sublínia 1.1 d'Agents d'innovació, per a agents que s'adscriuen a grups o instituts que ja disposen d'una UCIE secundada a través de la Línia 2: Potenciació d'unitats científiques de desenvolupament de tecnologies i difusió del coneixement cap a l'empresa (UCIE) del programa de Valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses.

En el cas de nova sol·licitud per a la Sublínia 1.2 Manteniment de l'agent d'innovació, en la qual l'Agent estiga adscrit a un grup o institut que ja dispose d'una UCIE secundada a través de la Línia 2: Potenciació d'unitats científiques de desenvolupament de tecnologies i difusió del coneixement cap a l'empresa (UCIE) del programa de Valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses, s'haurà de descriure en la memòria de sol·licitud de manteniment la forma d'integració de l'actuació de l'Agent amb el pla d'acció vigent de la UCIE.

2. L'entitat sol·licitant haurà de presentar un Pla de Treball per a la persona contractada, en què es detallaran les actuacions previstes per a propiciar noves oportunitats de col·laboració en I+D+i entre centres d'investigació o universitats i empreses.

3. El Pla de Treball inclourà informació sobre els processos que se seguiran per a l'identificació i formulació d'ofertes i demandes tecnològiques, així com reptes tecnològics i d'innovació multidisciplinària. De la mateixa manera, el Pla informarà sobre les activitats preparatòries de projectes innovadors, promoguts per l'entitat beneficiària, que puguen donar lloc a l'elaboració de projectes, la realització de proves experimentals o d'estudis previs (estat de la tècnica, anàlisi viabilitat, recopilació normativa...), que porten a una posterior realització d'activitats d'investigació aplicada i posterior transvasament a l'activitat empresarial, d'acord amb l'article 33 de les bases reguladores.

4. La persona contractada haurà de dedicar-se de manera exclusiva a les tasques previstes en el Pla de Treball.

– La persona a contractar haurà de complir els següents requisits:

- Titulació universitària i, preferentment, experiència en gestió de projectes d'I+D+i.

- Domini de l'anglès parlat i escrit.

- Es tindrà en consideració l'experiència i/o formació complementària en àmbits tècnics de cooperació i gestió de la innovació, així com el coneixement d'altres idiomes.

5. El contracte de treball haurà de realitzar-se per compte d'altri i respectant la categoria professional i remuneració del perfil professional contractat, no sent admissibles els contractes en pràctiques. Només s'admetran contractes relatius a treballadors inclosos en els grups 1 i 2 de cotització del Règim General de la Seguretat Social havent d'acreditar-se en el moment de la sol·licitud per a contractes ja realitzats. El contracte haurà d'incloure l'esment d'haver sigut finançat tant per l'AVI com per la Unió Europea, la qual cosa podrà indicar-se en una addenda al contracte després de la concessió de l'ajuda.

6. En cas que la persona que exercirà les funcions d'agent de l'innovació ja estiguera contractada per l'entitat amb anterioritat a la data de sol·licitud de l'ajuda, fins i tot a la data d'inici del termini d'execució del projecte previst en el resolució seté d'aquesta convocatòria, el contracte haurà de complir les condicions recollides en aquest apartat. En cas contrari haurà de modificar-se aquest contracte.

4. Requisitos de los proyectos

1. Como regla general, las entidades solicitantes podrán presentar como máximo dos solicitudes apoyando a una persona agente de la Innovación por cada solicitud. No necesariamente debe tratarse de una solicitud por sublínea.

No obstante, cuando la entidad solicitante tenga la consideración de organismo de investigación, podrá presentar hasta cuatro solicitudes, o en caso de universidad pública hasta un máximo de seis, para la adscripción de agentes de innovación a sus grupos, institutos u otras estructuras de investigación y transferencia, con el límite de una solicitud por cada una de las estructuras referidas.

Teniendo en cuenta los proyectos que ya estén ejecutándose como consecuencia de convocatorias anteriores de la AVI en el marco de esta línea, en ningún caso podrá simultanearse la ejecución de un número de proyectos superior a los límites que en función del tipo de entidad están indicados en los párrafos anteriores.

No se considerarán apoyables nuevas solicitudes en la Sublínea 1.1 de Agentes de innovación, para agentes que se adscriban a grupos o institutos que ya dispongan de una UCIE apoyada a través de la Línea 2: Potenciació de unidades científicas de desarrollo de tecnologías y difusión del conocimiento hacia la empresa (UCIE) del programa de Valorización y transferencia de resultados de investigación a las empresas.

En el caso de nueva solicitud para la Sublínea 1.2 Mantenimiento del agente de innovación, en la que el Agente esté adscrito a un grupo o instituto que ya disponga de una UCIE apoyada a través de la Línea 2: Potenciació de unidades científicas de desarrollo de tecnologías y difusión del conocimiento hacia la empresa (UCIE) del programa de Valorización y transferencia de resultados de investigación a las empresas, se deberá describir en la memoria de solicitud de mantenimiento la forma de integración de la actuación del Agente con el plan de acción vigente de la UCIE.

2. La entidad solicitante deberá presentar un Plan de Trabajo para la persona contratada, en que se detallarán las actuaciones previstas para propiciar nuevas oportunidades de colaboración en I+D+i entre centros de investigación o universidades y empresas.

3. El Plan de Trabajo incluirá información sobre los procesos que se seguirán para la identificación y formulación de ofertas y demandas tecnológicas, así como retos tecnológicos y de innovación multidisciplinar. Del mismo modo, el Plan informará sobre las actividades preparatorias de proyectos innovadores, promovidos por la entidad beneficiaria, que puedan dar lugar a la elaboración de proyectos, la realización de pruebas experimentales o de estudios previos (estado de la técnica, análisis viabilidad, recopilación normativa...), que lleven a una posterior realización de actividades de investigación aplicada y posterior trasvase a la actividad empresarial, de acuerdo con el artículo 33 de las bases reguladoras.

4. La persona contratada deberá dedicarse de manera exclusiva a las tareas previstas en el Plan de Trabajo.

– La persona a contratar deberá cumplir los siguientes requisitos:

- Titulación universitaria y, preferentemente, experiencia en gestión de proyectos de I+D+i.

- Dominio del inglés hablado y escrito.

- Se tendrá en consideración la experiencia y/o formación complementaria en ámbitos técnicos de cooperación y gestión de la innovación, así como el conocimiento de otros idiomas.

5. El contrato de trabajo deberá realizarse por cuenta ajena y respetando la categoría profesional y remuneración del perfil profesional contratado, no siendo admisibles los contratos en prácticas. Solo se admitirán contratos relativos a trabajadores incluidos en los grupos 1 y 2 de cotización del Régimen General de la Seguridad Social debiendo acreditarse en el momento de la solicitud para contratos ya realizados. El contrato deberá incluir la mención de haber sido financiado tanto por la AVI como por la Unión Europea, lo cual podrá indicarse en una addenda al contrato tras la concesión de la ayuda.

6. En caso de que la persona que ejercerá las funciones de agente de la innovación ya estuviera contratada por la entidad con anterioridad a la fecha de solicitud de la ayuda, incluso a la fecha de inicio del plazo de ejecución del proyecto previsto en el resuelto séptimo de esta convocatoria, el contrato deberá cumplir las condiciones recogidas en este apartado. En caso contrario deberá modificarse dicho contrato.



7. En cas de rescissió del contracte laboral abans de la finalització del període elegible, l'entitat haurà de justificar adequadament el motiu d'aquesta rescissió, quedant així mateix obligada a la selecció d'un nou o nova agent de perfil similar o equivalent. El no compliment d'aquesta condició podrà suposar la minoració o revocació de l'ajuda percebuda per a la creació d'aquest lloc. Qualsevol incidència o modificació en els contractes finançats amb càrrec a aquest programa, haurà de comunicar-se a l'AVI en el moment en què es produïska.

L'indicat en el paràgraf anterior és així mateix aplicable als supòsits de canvi en la persona agent que tingueren lloc amb anterioritat a la signatura del contracte laboral.

En la sublínia 1.2, haurà d'existir continuïtat en l'entitat de la persona recolzada en l'exercici anterior entre el final del projecte anterior i l'inici de l'actual una vegada concedida l'ajuda, amb les excepcions descrites en aquest apartat.

8. Les entitats beneficiàries, en el cas que en els contractes subscrits a l'empara d'aquesta línia es produïsqen suspensions del contracte per la concurrència de situacions d'incapacitat temporal per un període de, almenys, 3 mesos consecutius, maternitat o paternitat, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància natural d'un menor de nou mesos i adopció o acolliment durant el període de duració d'aquest, podran substituir temporalment a la persona secundada mitjançant la realització d'un contracte d'interinitat, amb inici en data posterior en què es produïska la baixa de la persona secundada. El perfil de la persona contractada i el contracte laboral s'ajustarà a l'indicat en aquest apartat 4 (requisits dels projectes) i es realitzarà exclusivament amb la finalitat de continuar amb el pla de treball i únicament fins a la reincorporació de la persona secundada, havent de constar així en el contracte laboral.

Del contracte suspès sol tindran la consideració de subvencionables les despeses derivades de la contractació corresponents a la cotització a la seguretat social, i només en el cas en què no s'haja produït la substitució temporal de la persona agent de la innovació.

9. Els projectes, d'acord amb l'article 33 de les bases reguladores, hauran de definir una transferència mesurable dels resultats d'investigació a l'àmbit industrial i empresarial.

10. Els projectes deuran necessàriament emmarcar-se en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

11. Així mateix, els projectes no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impeding, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

12. En cap cas es subvencionaran aquells projectes que directament o indirectament ocasionen un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de Taxonomia).

No es subvencionaran aquells projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles d'ajuda aquells projectes que contribuïsqen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només seran elegibles els projectes que siguin conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

5. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables els següents:

– Despeses de personal: cost salarial de la persona contractada, incloent-hi el salari, les càrregues socials i la quota empresarial a la Seguretat Social, empleada en centres de la Comunitat Valenciana, amb les limitacions establides en el resoluc seté, apartat 5.

El cost salarial subvencionable màxim mensual no podrà superar els 4.500 euros (inclouent la part proporcional de les pagues extraordinàries i altres retribucions).

– Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al desenvolupament de les accions presentades en el projecte, amb un cost total màxim anual subvencionable d'14.000 euros. No es consideren despeses subvencionables aquells

7. En caso de rescisión del contrato laboral antes de la finalización del periodo elegible, la entidad deberá justificar adecuadamente el motivo de dicha rescisión, quedando asimismo obligada a la selección de un nuevo o nueva agente de perfil similar o equivalente. El no cumplimiento de esta condición podrá suponer la minoración o revocación de la ayuda percibida para la creación de este puesto. Cualquier incidencia o modificación en los contratos financiados con cargo a este programa, deberá comunicarse a la AVI en el momento en que se produzca.

Lo indicado en el párrafo anterior es asimismo aplicable a los supuestos de cambio en la persona agente que tuvieran lugar con anterioridad a la firma del contrato laboral.

En la sublínea 1.2, deberá existir continuidad en la entidad de la persona apoyada en el ejercicio anterior entre el final del proyecto anterior y el inicio del actual una vez concedida la ayuda, con las salvedades descritas en este apartado.

8. Las entidades beneficiarias, en el caso de que en los contratos celebrados al amparo de esta Línea se produzcan suspensiones del contrato por la concurrencia de situaciones de incapacidad temporal por un periodo de, al menos, 3 meses consecutivos, maternidad o paternidad, riesgo durante el embarazo, riesgo durante la lactancia natural de un menor de nueve meses y adopción o acogimiento durante el período de duración del mismo, podrán sustituir temporalmente a la persona apoyada mediante la realización de un contrato de interinidad, con inicio en fecha posterior en que se produzca la baja de la persona apoyada. El perfil de la persona contratada y el contrato laboral se ajustará a lo indicado en este apartado 4 (requisitos de los proyectos) y se realizará exclusivamente con el fin de continuar con el plan de trabajo y únicamente hasta la reincorporación de la persona apoyada, debiendo constar así en el contrato laboral.

Del contrato suspendido solo tendrán la consideración de subvencionables los gastos derivados de la contratación correspondientes a la cotización a la seguridad social, y solo en el caso en que no se haya producido la sustitución temporal de la persona agente de la innovación.

9. Los proyectos, de acuerdo con el artículo 33 de las bases reguladoras, deberán definir una transferencia medible de los resultados de investigación al ámbito industrial y empresarial.

10. Los proyectos deberán necesariamente enmarcarse en las prioridades de especialización identificadas en la Estrategia de especialización inteligente de la Comunitat Valenciana, que se puede consultar en <https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

11. Los proyectos no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, diversidad funcional, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

12. En ningún caso se subvencionarán aquellos proyectos que directa o indirectamente ocasionen un perjuicio significativo al medio ambiente de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088 (Reglamento de Taxonomía).

No se subvencionarán aquellos proyectos dirigidos a aumentar la eficiencia de los combustibles fósiles y tecnologías relacionadas, ni a incrementar la emisión de gases de efecto invernadero. Tampoco serán susceptibles de ayuda aquellos proyectos que contribuyan a la promoción de combustibles fósiles. De manera que solo serán elegibles los proyectos que sean conformes con el principio de DNSH para todos los objetivos ambientales.

5. Gastos subvencionables

Se consideran gastos subvencionables los siguientes:

– Gastos de personal: coste salarial de la persona contratada, incluyendo el salario, las cargas sociales y la cuota empresarial a la Seguridad Social, empleada en centros de la Comunitat Valenciana, con las limitaciones establecidas en el resoluc séptimo, apartado 5.

El coste salarial subvencionable máximo mensual no podrá superar los 4.500 euros (incluyendo la parte proporcional de las pagas extraordinarias y otras retribuciones).

– Gastos de servicios externos de consultoría y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al desarrollo de las acciones presentadas en el proyecto, con un coste total máximo anual subvencionable de 14.000 euros. No se consideran gastos subvencionables aquellos

consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.

– Despeses ocasionades per la participació del/l'agent en accions formatives directament relacionades amb el projecte, en concret, matrícules i inscripcions en cursos, congressos i jornades. El cost subvencionable màxim per hora de formació és de 90 euros i el cost total subvencionable màxim anual per ajuda en aquest concepte és de 10.000 euros.

– Desplaçaments interurbans en transport públic i allotjament de la persona contractada.

Per a les despeses realitzades a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 9 del citat Decret 24/1997, d'11 de febrer, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei o, en defecte d'això, la normativa que la substituisca o complemente, considerant-se classificat com a regla general de Grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels Grups regulats en l'annex I d'aquest Reial decret.

– Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte. Cost total subvencionable: 1.400 euros per anualitat, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud d'ajuda.

– En el seu cas, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

6. Intensitat de l'ajuda

L'ajuda consistirà en una subvenció de fins al 100 % dels costos considerats com a subvencionables.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

Un projecte només podrà ser secundat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga com a mínim de 50 punts.

Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

Sublínia 1.1 Contractació per les entitats beneficiàries de persones la funció de les quals serà afavorir la investigació aplicada i orientada a resultats, el trasvasament del coneixement cap a les empreses, així com promoure una col·laboració estable i a llarg termini entre els universos industrial/empresarial i científic/universitari.

a) Mèrits curriculars de la persona candidata i adequació del seu perfil professional a les tasques a realitzar. Puntuació màxima: 30 punts.

a.1) Mèrits curriculars. Màxim 15 punts.

– Els seus mèrits curriculars són excel·lents i abasten tant actuacions de perfil tècnic com aspectes de gestió. 15 punts.

– Els seus mèrits curriculars són rellevants i abasten tant actuacions de perfil tècnic com aspectes de gestió. 12 punts.

– Disposa de mèrits curriculars suficients per a les activitats a realitzar: 10 punts

– Disposa de mèrits curriculars bàsics per a les activitats a realitzar: 5 punts

– No disposa de mèrits curriculars suficients: 0 punts

a.2) Adequació del perfil professional a les tasques a realitzar. Màxim 15 punts.

– Posseeix experiència professional a nivell d'excel·lència en els àmbits de trasvasament de coneixements i tecnologies de centres d'investigació a empreses; aporta a més experiència en la gestió de projectes d'I+D+i: 15 punts

– Posseeix experiència professional rellevant en els àmbits de trasvasament de coneixements i tecnologies de centres d'investigació a empreses; aporta a més experiència en la gestió de projectes d'I+D+i: 12 punts

– Disposa d'experiència professional en la gestió de projectes d'I+D+i: 10 punts

– Disposa d'experiència professional bàsica en la gestió de projectes d'I+D+i: 5 punts

– El perfil no és adequat o no concorda l'experiència o no té experiència en la gestió de projectes d'I+D+i: 0 punts.

b) Grau potencial de desenvolupament de l'explotació de resultats d'investigació i alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI, que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Puntuació màxima: 30 punts.

consistents en soporte de gestión para la presentación de la solicitud de ayuda o para la justificación de la ejecución del proyecto.

– Gastos ocasionados por la participación del/la agente en acciones formativas directamente relacionadas con el proyecto, en concreto, matrículas e inscripciones en cursos, congresos y jornadas. El coste subvencionable máximo por hora de formación es de 90 euros y el coste total subvencionable máximo anual por ayuda en este concepto es de 10.000 euros.

– Desplazamientos interurbanos en transporte público y alojamiento de la persona contratada.

Para los gastos realizados en el extranjero, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 del citado Decreto 24/1997, de 11 de febrero, se aplicarán los límites fijados en el Real decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio o, en su defecto, la normativa que la sustituya o complemente, considerándose clasificado como regla general de Grupo 2 el personal de la entidad beneficiaria, salvo que se ajuste expresamente por razón de su puesto o cargo a otro de los Grupos regulados en el anexo I de este Real Decreto.

– Coste del informe de auditoría sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto. Coste total subvencionable: 1.400 euros por anualidad, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado con la solicitud de ayuda.

– En su caso, los tributos abonados efectivamente por la entidad beneficiaria. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

6. Intensidad de la ayuda

La ayuda consistirá en una subvención de hasta el 100 % de los costes considerados como subvencionables.

7. Criterios de evaluación de solicitudes

Un proyecto solo podrá ser apoyado cuando la puntuación obtenida en la evaluación sea como mínimo de 50 puntos.

Se valorarán los proyectos atendiendo a los siguientes criterios:

Sublínea 1.1 Contratación por las entidades beneficiarias de personas cuya función será favorecer la investigación aplicada y orientada a resultados, el trasvase del conocimiento hacia las empresas, así como promover una colaboración estable y a largo plazo entre los universos industrial/empresarial y científico/universitario.

a) Méritos curriculares de la persona candidata y adecuación de su perfil profesional a las tareas a realizar. Puntuación máxima: 30 puntos.

a.1) Méritos curriculares. Máximo 15 puntos.

– Sus méritos curriculares son excelentes y abarcan tanto actuaciones de perfil técnico como aspectos de gestión. 15 puntos.

– Sus méritos curriculares son relevantes y abarcan tanto actuaciones de perfil técnico como aspectos de gestión. 12 puntos.

– Dispone de méritos curriculares suficientes para las actividades a realizar: 10 puntos

– Dispone de méritos curriculares básicos para las actividades a realizar: 5 puntos

– No dispone de méritos curriculares suficientes: 0 puntos

a.2) Adecuación del perfil profesional a las tareas a realizar. Máximo 15 puntos.

– Posee experiencia profesional a nivel de excelencia en los ámbitos de trasvase de conocimientos y tecnologías de centros de investigación a empresas; aporta además experiencia en la gestión de proyectos de I+D+i: 15 puntos

– Posee experiencia profesional relevante en los ámbitos de trasvase de conocimientos y tecnologías de centros de investigación a empresas; aporta además experiencia en la gestión de proyectos de I+D+i: 12 puntos

– Dispone de experiencia profesional en la gestión de proyectos de I+D+i: 10 puntos

– Dispone de experiencia profesional básica en la gestión de proyectos de I+D+i: 5 puntos

– El perfil no es adecuado o no concuerda la experiencia o no tiene experiencia en la gestión de proyectos de I+D+i: 0 puntos.

b) Grado potencial de desarrollo de la explotación de resultados de investigación y alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI, que se pueden consultar en la página web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Puntuación máxima: 30 puntos.



– Grau de definició i maduració del Pla de Treball amb inclusió d'indicadors de seguiment per a mesurar l'explotació dels resultats previstos d'investigacions i el seu transvasament a les empreses. Fins a 15 punts.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI. Fins a 15 punts.

c) Impacte de l'actuació en el grau d'activitat d'I+D+i de l'entitat sol·licitant. Puntuació màxima: 30 punts.

– Es valorarà l'existència de previsions raonades sobre l'impacte que en el grau d'activitat en I+D+i de l'entitat beneficiària suposa l'activitat de l'o l'agent de la innovació: a) increment en el nombre de projectes d'I+D+i generats des de l'entitat, b) increment en el nombre d'ofertes tecnològiques tramitades des de l'entitat, i c) increment en el nombre d'acords de col·laboració tecnològica amb empreses gestionats des de l'entitat beneficiària. Fins a 20 punts.

– Es valorarà la participació de l'entitat sol·licitant en projectes d'I+D+i en els últims anys. Fins a 10 punts.

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

Sublínia 1.2 Manteniment de l'agent d'innovació recolzat en la línia d'Agents d'Innovació.

a) Objectius aconseguits pel projecte en l'exercici anterior i continuïtat de la mateixa persona recolzada en l'exercici anterior. Puntuació màxima: 30 punts

– Els objectius previstos han sigut aconseguits, justificant-se adequadament en la memòria del projecte. Fins a 15 punts.

– Existeix continuïtat de la persona agent de la innovació recolzada en l'exercici anterior: 15 punts

b) Grau potencial de desenvolupament de l'explotació de resultats d'investigació i alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI, que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf Puntuació màxima: 30 punts.

– Grau de definició i maduració del Pla de Treball amb inclusió d'indicadors de seguiment per a mesurar l'explotació dels resultats previstos d'investigacions i el seu transvasament a les empreses. Fins a 15 punts.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI. Fins a 15 punts

c) Impacte de l'actuació en el grau d'activitat d'I+D+i de l'entitat sol·licitant. Puntuació màxima: 30 punts

– Es valorarà l'existència de previsions raonades sobre l'impacte que en el grau d'activitat en I+D+i de l'entitat beneficiària suposa l'activitat de l'o l'agent de la innovació: a) increment en el nombre de projectes d'I+D+i generats des de l'entitat, b) increment en el nombre d'ofertes tecnològiques tramitades des de l'entitat, i c) increment en el nombre d'acords de col·laboració tecnològica amb empreses gestionats des de l'entitat beneficiària. Fins a 20 punts.

– Es valorarà la participació de l'entitat sol·licitant en projectes d'I+D+i en els últims anys. Fins a 10 punts.

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de

– Grado de definición y maduración del Plan de Trabajo con inclusión de indicadores de seguimiento para medir la explotación de los resultados previstos de investigaciones y su trasvase a las empresas. Hasta 15 puntos.

– Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI. Hasta 15 puntos.

c) Impacto de la actuación en el grado de actividad de I+D+i de la entidad solicitante. Puntuación máxima: 30 puntos.

– Se valorará la existencia de previsiones razonadas sobre el impacto que en el grado de actividad en I+D+i de la entidad beneficiaria supone la actividad del o la agente de la innovación: a) incremento en el número de proyectos de I+D+i generados desde la entidad, b) incremento en el número de ofertas tecnológicas tramitadas desde la entidad, y c) incremento en el número de acuerdos de colaboración tecnológica con empresas gestionados desde la entidad beneficiaria. Hasta 20 puntos.

– Se valorará la participación de la entidad solicitante en proyectos de I+D+i en los últimos años. Hasta 10 puntos.

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del consumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

Sublínea 1.2 Mantenimiento del agente de innovación apoyado en la línea de Agentes de Innovación.

a) Objetivos alcanzados por el proyecto en el ejercicio anterior y continuidad de la misma persona apoyada en el ejercicio anterior. Puntuación máxima: 30 puntos

– Los objetivos previstos han sido alcanzados, justificándose adecuadamente en la memoria del proyecto. Hasta 15 puntos.

– Existe continuidad de la persona agente de la innovación apoyada en el ejercicio anterior: 15 puntos

b) Grado potencial de desarrollo de la explotación de resultados de investigación y alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI, que se pueden consultar en la página web de la AVI, https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf Puntuación máxima: 30 puntos.

– Grado de definición y maduración del Plan de Trabajo con inclusión de indicadores de seguimiento para medir la explotación de los resultados previstos de investigaciones y su trasvase a las empresas. Hasta 15 puntos.

– Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI. Hasta 15 puntos

c) Impacto de la actuación en el grado de actividad de I+D+i de la entidad solicitante. Puntuación máxima: 30 puntos

– Se valorará la existencia de previsiones razonadas sobre el impacto que en el grado de actividad en I+D+i de la entidad beneficiaria supone la actividad del o la agente de la innovación: a) incremento en el número de proyectos de I+D+i generados desde la entidad, b) incremento en el número de ofertas tecnológicas tramitadas desde la entidad, y c) incremento en el número de acuerdos de colaboración tecnológica con empresas gestionados desde la entidad beneficiaria. Hasta 20 puntos.

– Se valorará la participación de la entidad solicitante en proyectos de I+D+i en los últimos años. Hasta 10 puntos.

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del con-

recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Altres disposicions

L'Agència Valenciana d'Innovació promourà la interrelació entre les persones que formaran part d'aquesta línia i podrà organitzar l'itinerari formatiu per a la seua especialització com a Agents de la Innovació, així com altres actuacions tendents a reforçar els seus coneixements i les seues capacitats com a generadors de connexions entre els àmbits científic i empresarial. Les despeses generades per l'organització de les accions ací relacionades seran assumits, contrets i pagats íntegrament directament per l'Agència Valenciana de la Innovació.

9. Documentació addicional a presentar al costat de la sol·licitud

Sublínia 1.1 Contractació per les entitats beneficiàries de persones la funció de les quals serà afavorir la investigació aplicada i orientada a resultats, el trasvassament del coneixement cap a les empreses, així com promoure una col·laboració estable i a llarg termini entre els universos industrial/empresarial i científic/universitari.

– Pla de Treball per a la persona Agent de la Innovació segons s'especifica en l'annex II, línia 1 Agents d'innovació, apartat 4 d'aquesta convocatòria.

– Documentació acreditativa relativa a la persona contractada, a presentar juntament amb la memòria descriptiva del projecte en el moment de la sol·licitud o després de la formalització del contracte, segons siga procedent:

– Còpia del contracte laboral subscrit, signat per les parts i comunicat als serveis públics d'ocupació.

– Currículum vitae actualitzat. En el cas de processos selectius no finalitzats, les entitats que es registren per sistemes de contractació públics de personal, podran aportar el butlletí oficial de la Universitat o altres mitjans oficials, on consten els requisits mínims dels aspirants, i que en cap cas seran inferiors als exigits en l'apartat 4.

– Còpia del títol universitari o certificació acadèmica, així com certificats d'idiomes, en el seu cas.

– Certificat de vida laboral del personal contractat o un altre document emès per la TGSS que acredite el grup de cotització i el període d'efecte.

Sublínia 1.2 Manteniment de l'agent d'innovació recolzat en la línia d'Agents d'Innovació

– Pla de Treball per a la persona Agent de la Innovació segons s'especifica en l'annex II, línia 1 Agents d'innovació, apartat 4 d'aquesta convocatòria.

En el cas d'haver sigut substituït el personal contractat en l'exercici anterior s'aportarà la resta de documentació relacionada en l'apartat anterior, excepte si ja hi haguera sido presentada amb anterioritat.

Línia 2. Incorporació de persones investigadores i tecnòlogues per a projectes d'innovació en empreses (INCORPORACIÓ)

1. Objectiu

Incentivar la contractació de persones investigadores i tecnòlogues que desenvolupen projectes d'I+D+i o realitzen la implantació de tecnologies relacionades amb la nova economia en empreses, o bé desenvolupen projectes que faciliten la consolidació de noves empreses innovadores.

2. Sublínies d'ajuda

Sublínia 2.1, Contractació per empreses de personal investigador o tècnic per a desenvolupar activitats d'I+D+i, d'implantació de tecnologies relacionades amb la nova economia o per al desenvolupament de projectes que faciliten la consolidació de noves empreses innovadores.

sumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

8. Otras disposiciones

La Agencia Valenciana de Innovación promoverá la interrelación entre las personas que formarán parte de esta línea y podrá organizar el itinerario formativo para su especialización como Agentes de la Innovación, así como otras actuaciones tendentes a reforzar sus conocimientos y sus capacidades como generadores de conexiones entre los ámbitos científico y empresarial. Los gastos generados por la organización de las acciones aquí relacionadas serán asumidos, contraídos y pagados en su totalidad directamente por la Agencia Valenciana de la Innovación.

9. Documentación adicional a presentar junto a la solicitud

Sublínia 1.1 Contratación por las entidades beneficiarias de personas cuya función será favorecer la investigación aplicada y orientada a resultados, el trasvase del conocimiento hacia las empresas, así como promover una colaboración estable y a largo plazo entre los universos industrial/empresarial y científico/universitario.

– Plan de Trabajo para la persona Agente de la Innovación según se especifica en el anexo II, línea 1 Agentes de innovación, apartado 4 de esta convocatoria.

– Documentación acreditativa relativa a la persona contratada, a presentar junto con la memoria descriptiva del proyecto en el momento de la solicitud o tras la formalización del contrato, según proceda:

– Copia del contrato laboral suscrito, firmado por las partes y comunicado a los servicios públicos de empleo.

– Currículum vitae actualizado. En el caso de procesos selectivos no finalizados, las entidades que se rijan por sistemas de contratación públicos de personal, podrán aportar el boletín oficial de la Universidad u otros medios oficiales, donde consten los requisitos mínimos de los aspirantes, y que en ningún caso serán inferiores a los exigidos en el apartado 4.

– Copia del título universitario o certificación académica, así como certificados de idiomas, en su caso.

– Certificado de vida laboral del personal contratado u otro documento emitido por la TGSS que acredite el grupo de cotización y el periodo de efecto.

Sublínia 1.2 Mantenimiento del agente de innovación apoyado en la línea de Agentes de Innovación

– Plan de Trabajo para la persona Agente de la Innovación según se especifica en el anexo II, línea 1 Agentes de innovación, apartado 4 de esta convocatoria.

En el caso de haber sido sustituido el personal contratado en el ejercicio anterior se aportará el resto de documentación relacionada en el apartado anterior, salvo si ya hubiera sido presentada con anterioridad.

Línea 2. Incorporación de personas investigadoras y tecnólogas para proyectos de innovación en empresas (INCORPORACIÓ)

1. Objetivo

Incentivar la contratación de personas investigadoras y tecnólogas que desarrollen proyectos de I+D+i o realicen la implantación de tecnologías relacionadas con la nueva economía en empresas, o bien desarrollen proyectos que faciliten la consolidación de nuevas empresas innovadoras.

2. Sublíneas de ayuda

Sublínea 2.1, Contratación por empresas de personal investigador o técnico para desarrollar actividades de I+D+i, de implantación de tecnologías relacionadas con la nueva economía o para el desarrollo de proyectos que faciliten la consolidación de nuevas empresas innovadoras.



Aquesta sublínia està dirigida a empreses que contracten nou personal investigador amb titulació universitària o de grau superior en Formació Professional, bé per a dur a terme activitats pròpies d'I+D+i o projectes d'implantació de tecnologies vinculades a la nova economia, o bé per al desenvolupament de projectes que faciliten la consolidació de noves empreses innovadores.

– Sublínia 2.2, Manteniment del personal investigador o tècnic.

3. Entitats beneficiàries

– Empreses amb seu social o establiment de producció situat en la Comunitat

Valenciana amb les següents característiques:

– que estiguen enquadrades en les seccions C, D, E, F, divisions 10 a 43, de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE 2009).

– o classificades com a empreses de serveis intensius en coneixement, amb codi de CNAE 2009 (NAIX Rev 2) inclòs en la classificació de l'Oficina d'Estadística de la Unió Europea (Eurostat) accessible en:

[https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/glossary:Knowledge-intensive_services_\(KIS\)](https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/glossary:Knowledge-intensive_services_(KIS))

En el cas de la sublínia 2.2 (manteniment) l'entitat ha d'haver sigut beneficiària en la línia de Incorporació de convocatòries anteriors.

4. Requisits dels projectes

1. Les entitats sol·licitants només podran presentar dues sol·licituds per al suport a una persona investigadora o tecnòloga per sol·licitud; no necessàriament ha de tractar-se d'una sol·licitud per sublínia, amb les limitacions establides en l'apartat 3, i podent obtenir finançament en un màxim de sis anualitats consecutives. Tenint en compte els projectes que ja estiguen executant-se a conseqüència de convocatòries anteriors en el marc d'aquesta línia, en cap cas podrà simultanejar-se l'execució de més de dos projectes.

2. La selecció del personal investigador o tècnic s'haurà de realitzar respectant les polítiques horitzontals en matèria d'igualtat d'oportunitats i atenent a principis de publicitat suficient i valoració professional equitativa de les candidatures.

3. El nivell d'ocupació en l'empresa s'haurà d'haver mantingut entre el període comprès entre la publicació de la convocatòria i la finalització del període elegible. En el cas d'incompliment d'aquest requisit, l'empresa podrà patir la pèrdua parcial del dret al cobrament de l'ajuda concedida que consistirà en un percentatge d'un 5 % de l'import correctament justificat després de la verificació de la documentació justificativa del projecte afectat, si la pèrdua de l'ocupació en l'entitat és inferior o igual al 10 % de la plantilla, i d'un 10 %, en el cas que aquesta pèrdua siga d'un 11 % de la plantilla o superior, amb les mateixes consideracions que l'anterior.

4. El personal contractat haurà de dedicar-se de manera exclusiva a les tasques d'I+D+i, implantació de tecnologies o projectes de consolidació previstos en la memòria descriptiva del projecte.

5. En cas de rescissió del contracte laboral abans de la finalització del període elegible, l'empresa haurà de justificar adequadament el motiu d'aquesta rescissió, quedant així mateix obligada a la selecció i contractació d'una nova persona investigadora de perfil similar o equivalent. El no compliment d'aquesta condició podrà suposar la pèrdua total o parcial del dret al cobrament de l'ajuda concedida per a la creació d'aquest lloc. Qualsevol incidència o modificació en els contractes finançats amb càrrec a aquest programa, haurà de comunicar-se a l'AVI en el moment en què es produïssa.

L'indicat en el paràgraf anterior és així mateix aplicable als supòsits de canvi en la persona contractada que tingueren lloc amb anterioritat a la signatura del contracte laboral.

En la sublínia 2.2, haurà d'existir continuïtat en l'empresa de la persona recolzada en l'exercici anterior de manera ininterrompuda entre el final d'un exercici i l'inici del següent, amb les excepcions descrites en aquest apartat.

6. El personal secundat haurà de complir els següents requisits:

– Titulació universitària o de tècnic superior en formació professional, preferentment, amb experiència en projectes d'I+D.

– Estar en possessió d'aquesta titulació en la data d'incorporació en l'empresa.

Esta sublínea está dirigida a empresas que contratan nuevo personal investigador con titulación universitaria o de grado superior en Formación Profesional, bien para llevar a cabo actividades propias de I+D+i o proyectos de implantación de tecnologías vinculadas a la nueva economía, o bien para el desarrollo de proyectos que faciliten la consolidación de nuevas empresas innovadoras.

– Sublínea 2.2, Mantenimiento del personal investigador o técnico.

3. Entidades beneficiarias

– Empresas con sede social o establecimiento de producción ubicado en la Comunitat

Valenciana con las siguientes características:

– que estén encuadradas en las secciones C, D, E, F, divisiones 10 a 43, de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE 2009).

– o clasificadas como empresas de servicios intensivos en conocimiento, con código de CNAE 2009 (NACE Rev 2) incluido en la clasificación de la Oficina de Estadística de la Unión Europea (Eurostat) accesible en:

[https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Glossary:Knowledge-intensive_services_\(KIS\)](https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Glossary:Knowledge-intensive_services_(KIS))

En el caso de la sublínea 2.2 (mantenimiento) la entidad debe haber sido beneficiaria en la línea de Incorporación de convocatorias anteriores.

4. Requisitos de los proyectos

1. Las entidades solicitantes solo podrán presentar dos solicitudes para el apoyo a una persona investigadora o tecnóloga por solicitud; no necesariamente debe tratarse de una solicitud por sublínea, con las limitaciones establecidas en el apartado 3, y pudiendo obtener financiación en un máximo de seis anualidades consecutivas. Teniendo en cuenta los proyectos que ya estén ejecutándose como consecuencia de convocatorias anteriores en el marco de esta línea, en ningún caso podrá simultanearse la ejecución de más de dos proyectos.

2. La selección del personal investigador o técnico se deberá realizar respetando las políticas horizontales en materia de igualdad de oportunidades y atendiendo a principios de publicidad suficiente y valoración profesional equitativa de las candidaturas.

3. El nivel de empleo en la empresa se deberá haber mantenido entre el periodo comprendido entre la publicación de la convocatoria y la finalización del periodo elegible. En el caso de incumplimiento de este requisito, la empresa podrá sufrir la pérdida parcial del derecho al cobro de la ayuda concedida que consistirá en un porcentaje de un 5 % del importe correctamente justificado tras la verificación de la documentación justificativa del proyecto afectado, si la pérdida del empleo en la entidad es inferior o igual al 10 % de la plantilla, y de un 10 %, en el caso de que dicha pérdida sea de un 11 % de la plantilla o superior, con las mismas consideraciones que el anterior.

4. El personal contratado deberá dedicarse de manera exclusiva a las tareas de I+D+i, implantación de tecnologías o proyectos de consolidación previstos en la memoria descriptiva del proyecto.

5. En caso de rescisión del contrato laboral antes de la finalización del periodo elegible, la empresa deberá justificar adecuadamente el motivo de dicha rescisión, quedando asimismo obligada a la selección y contratación de una nueva persona investigadora de perfil similar o equivalente. El no cumplimiento de esta condición podrá suponer la pérdida total o parcial del derecho al cobro de la ayuda concedida para la creación de este puesto. Cualquier incidencia o modificación en los contratos financiados con cargo a este programa, deberá comunicarse a la AVI en el momento en que se produzca.

Lo indicado en el párrafo anterior es asimismo aplicable a los supuestos de cambio en la persona contratada que tuvieran lugar con anterioridad a la firma del contrato laboral.

En la sublínea 2.2, deberá existir continuidad en la empresa de la persona apoyada en el ejercicio anterior de manera ininterrompida entre el final de un ejercicio y el inicio del siguiente, con las salvedades descritas en este apartado.

6. El personal apoyado deberá cumplir los siguientes requisitos:

– Titulación universitaria o de técnico superior en formación profesional, preferentemente, con experiencia en proyectos de I+D.

– Estar en posesión de dicha titulación en la fecha de incorporación en la empresa.



– No haver estat vinculat laboralment amb l'empresa beneficiària ni amb cap altra relacionada accionarial o socialment amb la mateixa en els dos anys anteriors a la data de formalització del contracte. En el cas de les empreses spin-off no serà aplicable aquest requisit si la vinculació laboral s'ha mantingut amb una institució d'I+D pública o privada sense ànim de lucre que participa en l'accionariat o en el capital de la nova empresa.

– No tindre, en el moment de presentació de la sol·licitud, participació en el capital de l'empresa que sol·licita aquesta ajuda o en una altra relacionada accionarial o socialment amb aquesta, que supose una capacitat de control directe o indirecte en l'administració de l'empresa. Amb caràcter general, aquesta participació no podrà superar el 25 % del capital, no sent aplicable aquest criteri en el cas de les empreses spin-off.

7. El contracte de treball haurà de realitzar-se per compte d'altri i respectant la categoria professional i remuneració del perfil professional contractat, no sent admissibles els contractes en pràctiques. Només s'admetran contractes relatius a treballadors inclosos en els grups 1 i 2 de cotització al Règim General de la Seguretat Social, en el cas de titulats universitaris, i grups 3, 4 i 5 en el cas de tècnics superiors de F. P., havent d'acreditar-se en el moment de la sol·licitud per a contractes ja realitzats.

8. El contracte haurà d'incloure l'esment d'haver sigut finançat tant per l'AVI com per la Unió Europea, la qual cosa podrà indicar-se en una addenda al contracte després de la concessió de l'ajuda i, en el cas de la sublínia 2.1, haurà d'haver-se subscrit durant l'any 2023.

9. Les entitats beneficiàries, en el cas que en els contractes subscrits a l'empara d'aquest subprograma es produïsquen suspensions del contracte per la concurrència de situacions d'incapacitat temporal per un període de, almenys, 3 mesos consecutius, maternitat o paternitat, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància natural d'un menor de nou mesos i adopció o acolliment durant el període de duració d'aquest, podran substituir temporalment a la persona secundada mitjançant la realització d'un contracte d'interinitat, amb inici en data posterior en què es produïska la baixa de la persona secundada. El perfil de la persona contractada i el contracte laboral s'ajustarà a l'indicat en l'apartat 4 (requisits dels projectes) i es realitzarà exclusivament amb la finalitat de continuar amb el pla de treball i únicament fins a la reincorporació de la persona secundada, havent de constar així en el contracte laboral.

Del contracte suspès sol tindran la consideració de subvencionables les despeses derivades de la contractació corresponents a la cotització a la seguretat social, i només en el cas en què no s'haja produït la substitució temporal de la persona investigadora o tecnòloga.

10. Els projectes, d'acord amb l'article 33 de les bases reguladores hauran de definir una transferència mesurable dels resultats d'investigació a l'àmbit industrial i empresarial.

11. Els projectes deuran necessàriament emmarcar-se en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

12. Així mateix, els projectes no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impeding, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

13. En cap cas es subvencionaran aquells projectes que directament o indirectament ocasionen un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de Taxonomia).

No es subvencionaran aquells projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles d'ajuda aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només seran elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

– No haber estado vinculado laboralmente con la empresa beneficiaria ni con ninguna otra relacionada accionarial o socialmente con la misma en los dos años anteriores a la fecha de formalización del contrato. En el caso de las empresas spin-off no será de aplicación este requisito si la vinculación laboral se ha mantenido con una institución de I+D pública o privada sin ánimo de lucro que participa en el accionariado o en el capital de la nueva empresa.

– No tener, en el momento de presentación de la solicitud, participación en el capital de la empresa que solicita esta ayuda o en otra relacionada accionarial o socialmente con la misma, que suponga una capacidad de control directo o indirecto en la administración de la empresa. Con carácter general, esta participación no podrá superar el 25 % del capital, no siendo de aplicación este criterio en el caso de las empresas spin-off.

7. El contrato de trabajo deberá realizarse por cuenta ajena y respetando la categoría profesional y remuneración del perfil profesional contratado, no siendo admisibles los contratos en prácticas. Solo se admitirán contratos relativos a trabajadores incluidos en los grupos 1 y 2 de cotización al Régimen General de la Seguridad Social, en el caso de titulados universitarios, y grupos 3, 4 y 5 en el caso de técnicos superiores de F. P., debiendo acreditarse en el momento de la solicitud para contratos ya realizados.

8. El contrato deberá incluir la mención de haber sido financiado tanto por la AVI como por la Unión Europea, lo cual podrá indicarse en una addenda al contrato tras la concesión de la ayuda y, en el caso de la sublínea 2.1, deberá haberse suscrito durante el año 2023.

9. Las entidades beneficiarias, en el caso de que en los contratos celebrados al amparo de este subprograma se produzcan suspensiones del contrato por la concurrència de situaciones de incapacidad temporal por un periodo de, al menos, 3 meses consecutivos, maternidad o paternidad, riesgo durante el embarazo, riesgo durante la lactancia natural de un menor de nueve meses y adopción o acogimiento durante el periodo de duración del mismo, podrán sustituir temporalmente a la persona apoyada mediante la realización de un contrato de interinidad, con inicio en fecha posterior en que se produzca la baja de la persona apoyada. El perfil de la persona contratada y el contrato laboral se ajustará a lo indicado en el apartado 4 (requisitos de los proyectos) y se realizará exclusivamente con el fin de continuar con el plan de trabajo y únicamente hasta la reincorporación de la persona apoyada, debiendo constar así en el contrato laboral.

Del contrato suspendido solo tendrán la consideración de subvencionables los gastos derivados de la contratación correspondientes a la cotización a la seguridad social, y solo en el caso en que no se haya producido la sustitución temporal de la persona investigadora o tecnòloga.

10. Los proyectos, de acuerdo con el artículo 33 de las bases reguladoras deberán definir una transferencia medible de los resultados de investigación al ámbito industrial y empresarial.

11. Los proyectos deberán necesariamente enmarcarse en las prioridades de especialización identificadas en la Estrategia de especialización inteligente de la Comunitat Valenciana, que se puede consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

12. Los proyectos no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, diversidad funcional, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

13. En ningún caso se subvencionarán aquellos proyectos que directa o indirectamente ocasionen un perjuicio significativo al medio ambiente de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088 (Reglamento de Taxonomía).

No se subvencionarán aquellos proyectos dirigidos a aumentar la eficiencia de los combustibles fósiles y tecnologías relacionadas, ni a incrementar la emisión de gases de efecto invernadero. Tampoco serán susceptibles de ayuda aquellos proyectos que contribuyan a la promoción de combustibles fósiles. De manera que solo serán elegibles los proyectos que sean conformes con el principio de DNSH para todos los objetivos ambientales.

5. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables els següents:

– Despeses de personal: cost salarial de la persona contractada, incloent-hi el salari, les càrregues socials i la quota empresarial a la Seguretat Social, empleada en centres de la Comunitat Valenciana, amb les limitacions establides en el resoluc seté, apartat 5.

El cost salarial subvencionable màxim mensual no podrà superar els 4.500 euros (titulat universitari) o 3.500 euros (titulat FP) (incloent la part proporcional de les pagues extraordinàries i altres retribucions).

– Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al desenvolupament de les accions presentades en el projecte, amb un cost total màxim anual subvencionable de 14.000 euros. No es consideren despeses subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.

– Despeses ocasionades per la participació del personal investigador o tècnic contractat en accions formatives directament relacionades amb la seua activitat d'I+D o de gestió de la innovació en l'empresa, en concret, matrícules i inscripcions en cursos, congressos i jornades. El cost subvencionable màxim per hora de formació és de 90 euros i el cost total subvencionable màxim anual per ajuda en aquest concepte és de 10.000 euros.

– Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte. Cost màxim subvencionable: 1.400 euros per anualitat, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud d'ajuda.

6. Intensitat de l'ajuda

– L'ajuda consistirà en una subvenció de fins al 50 % dels costos considerats com a subvencionables per a pimes i de fins al 30 % per a grans empreses.

Sense superar els límits establits en el punt anterior, podrà incrementar-se la intensitat d'ajuda fins a un 5 %, quan la persona contractada siga dona, a fi de pal·liar la bretxa de gènere existent en la investigació científicotècnica.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

Un projecte només podrà ser secundat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga com a mínim de 50 punts.

– Sublínia 2.1, Contractació per empreses de personal investigador o tècnic per a desenvolupar activitats d'I+D+i, d'implantació de tecnologies relacionades amb la nova economia o per al desenvolupament de projectes que faciliten la consolidació de noves empreses innovadores: tindre la seua seu social o establiment de producció en la Comunitat Valenciana.

a) Mèrits curriculars de la persona candidata i adequació del seu perfil professional a les tasques a realitzar. Puntuació màxima: 30 punts.

a.1) Mèrits curriculars. Màxim 20 punts.

– Els seus mèrits curriculars són rellevants i abasten obtenció de beques, estades a l'estranger, publicació d'articles científics, treballs presentats en congressos. D'11 a 20 punts

– Disposa de mèrits curriculars suficients per a les activitats a realitzar: 10 punts

– No disposa de mèrits curriculars suficients: 0 punts

a.2) Adequació del perfil professional a les tasques a realitzar. Màxim 10 punts

– La titulació aportada i l'experiència concorda amb els àmbits de generació o aplicació de coneixement de les activitats a realitzar; aporta experiència en la gestió de projectes d'I+D+i: 10 punts.

– El perfil no és adequat o no concorda l'experiència o no té experiència en la gestió de projectes d'I+D+i: 0 punts

b) Explotació de resultats del projecte d'I+D+i, i alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI, que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Puntuació màxima: 30 punts.

– Existeix un pla concret i viable per a l'explotació dels resultats del projecte d'I+D+i amb inclusió d'indicadors de seguiment. Fins a 15 punts.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI. Fins a 15 punts.

5. Gastos subvencionables

Se consideran gastos subvencionables los siguientes:

– Gastos de personal: coste salarial de la persona contratada, incluyendo el salario, las cargas sociales y la cuota empresarial a la Seguridad Social, empleada en centros de la Comunitat Valenciana, con las limitaciones establecidas en el resuelto séptimo, apartado 5.

El coste salarial subvencionable máximo mensual no podrá superar los 4.500 euros (titulado universitario) o 3.500 euros (titulado FP) (incluyendo la parte proporcional de las pagas extraordinarias y otras retribuciones).

– Gastos de servicios externos de consultoría y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al desarrollo de las acciones presentadas en el proyecto, con un coste total máximo anual subvencionable de 14.000 euros. No se consideran gastos subvencionables aquellos consistentes en soporte de gestión para la presentación de la solicitud de ayuda o para la justificación de la ejecución del proyecto.

– Gastos ocasionados por la participación del personal investigador o técnico contratado en acciones formativas directamente relacionadas con su actividad de I+D o de gestión de la innovación en la empresa, en concreto, matrículas e inscripciones en cursos, congresos y jornadas. El coste subvencionable máximo por hora de formación es de 90 euros y el coste total subvencionable máximo anual por ayuda en este concepto es de 10.000 euros.

– Coste del informe de auditoría sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto. Coste máximo subvencionable: 1.400 euros por anualidad, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado con la solicitud de ayuda.

6. Intensidad de la ayuda

– La ayuda consistirá en una subvención de hasta el 50 % de los costes considerados como subvencionables para pymes y de hasta el 30 % para grandes empresas.

Sin superar los límites establecidos en el punto anterior, podrá incrementarse la intensidad de ayuda hasta en un 5 %, cuando la persona contratada sea mujer, al objeto de paliar la brecha de género existente en la investigación científico-técnica.

7. Criterios de evaluación de solicitudes

Un proyecto solo podrá ser apoyado cuando la puntuación obtenida en la evaluación sea como mínimo de 50 puntos.

– Sublínea 2.1, Contratación por empresas de personal investigador o técnico para desarrollar actividades de I+D+i, de implantación de tecnologías relacionadas con la nueva economía o para el desarrollo de proyectos que faciliten la consolidación de nuevas empresas innovadoras: tener su sede social o establecimiento de producción en la Comunitat Valenciana.

a) Méritos curriculares de la persona candidata y adecuación de su perfil profesional a las tareas a realizar. Puntuación máxima: 30 puntos.

a.1) Méritos curriculares. Máximo 20 puntos.

– Sus méritos curriculares son relevantes y abarcan obtención de becas, estancias en el extranjero, publicación de artículos científicos, trabajos presentados en congresos. De 11 a 20 puntos

– Dispone de méritos curriculares suficientes para las actividades a realizar: 10 puntos

– No dispone de méritos curriculares suficientes: 0 puntos

a.2) Adequación del perfil profesional a las tareas a realizar. Máximo 10 puntos

– La titulación aportada y la experiencia concuerda con los ámbitos de generación o aplicación de conocimiento de las actividades a realizar; aporta experiencia en la gestión de proyectos de I+D+i: 10 puntos.

– El perfil no es adecuado o no concuerda la experiencia o no tiene experiencia en la gestión de proyectos de I+D+i: 0 puntos

b) Explotación de resultados del proyecto de I+D+i, y alineación con los retos y soluciones identificados por el Comitè Estratègic de Innovación (CEI) de la AVI, que se pueden consultar en la pàgina web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Puntuación máxima: 30 puntos.

– Existe un plan concreto y viable para la explotación de los resultados del proyecto de I+D+i con inclusión de indicadores de seguimiento. Hasta 15 puntos.

– Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comitè Estratègic de Innovación (CEI) de la AVI. Hasta 15 puntos.



c) Impacte de l'actuació en el grau d'activitat d'I+D+i de l'entitat sol·licitant. Puntuació màxima: 30 punts.

Es valorarà que l'empresa dispose de previsions raonades sobre l'impacte en l'activitat d'I+D+i que tinga la contractació de l'investigador o tècnic: a) increment en el nombre de projectes d'I+D+i, b) increment en els recursos humans destinats a l'I+D+i, i c) increment en la despesa en I+D de l'empresa.

– Impacte alt: 30 punts (es preveu increment mesurable i raonat en els tres aspectes, a), b) i c).

– Impacte mitjà: 20 punts (l'increment resulta justificable en dos aspectes)

– Impacte baix: 10 punts (només es justifica adequadament l'increment en un)

– Sense impacte: 0 (no es raona o no s'ofereix informació sobre aquest tema)

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

– Sublínia 2.2, Manteniment del personal investigador o tècnic contractat.

a) Objectius aconseguits pel projecte en l'exercici anterior i continuïtat de la mateixa persona recolzada en l'exercici anterior. Puntuació màxima: 30 punts

– Els objectius previstos han sigut aconseguits, justificant-se adequadament en la memòria del projecte. Fins a 15 punts.

– Existeix continuïtat de la persona contractada en l'exercici anterior: 15 punts

b) Explotació de resultats del projecte d'I+D+i, i alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI, que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Puntuació màxima: 30 punts.

– Existeix un pla concret i viable per a l'explotació dels resultats del projecte d'I+D+i amb inclusió d'indicadors de seguiment. Fins a 15 punts

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI. Fins a 15 punts

c) Impacte de l'actuació en el grau d'activitat d'I+D+i de l'entitat sol·licitant. Puntuació màxima: 30 punts.

Es valorarà que l'empresa dispose de previsions raonades sobre l'impacte en l'activitat d'I+D+i que tinga la contractació de l'investigador o tècnic: a) increment en el nombre de projectes d'I+D+i, b) increment en els recursos humans destinats a l'I+D+i, i c) increment en la despesa en I+D de l'empresa.

Impacte alt: 30 punts (es preveu increment mesurable i raonat en els tres aspectes, a), b) i c).

– Impacte mitjà: 20 punts (l'increment resulta justificable en dos aspectes)

– Impacte baix: 10 punts (només es justifica adequadament l'increment en un)

– Sense impacte: 0 (no es raona o no s'ofereix informació sobre aquest tema)

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de

c) Impacto de la actuación en el grado de actividad de I+D+i de la entidad solicitante. Puntuación máxima: 30 puntos.

Se valorará que la empresa disponga de previsions razonadas sobre el impacto en la actividad de I+D+i que tenga la contratación del investigador o técnico: a) incremento en el número de proyectos de I+D+i, b) incremento en los recursos humanos destinados a la I+D+i, y c) incremento en el gasto en I+D de la empresa.

– Impacto alto: 30 puntos (se prevé incremento medible y razonado en los tres aspectos, a), b) y c).

– Impacto medio: 20 puntos (el incremento resulta justificable en dos aspectos)

– Impacto bajo: 10 puntos (solo se justifica adecuadamente el incremento en uno)

– Sin impacto: 0 (no se razona o no se ofrece información al respecto)

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del consumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

– Sublínea 2.2, Mantenimiento del personal investigador o técnico contratado.

a) Objetivos alcanzados por el proyecto en el ejercicio anterior y continuidad de la misma persona apoyada en el ejercicio anterior. Puntuación máxima: 30 puntos

– Los objetivos previstos han sido alcanzados, justificándose adecuadamente en la memoria del proyecto. Hasta 15 puntos.

– Existe continuidad de la persona contratada en el ejercicio anterior: 15 puntos

b) Explotación de resultados del proyecto de I+D+i, y alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI, que se pueden consultar en la página web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Puntuación máxima: 30 puntos.

– Existe un plan concreto y viable para la explotación de los resultados del proyecto de I+D+i con inclusión de indicadores de seguimiento. Hasta 15 puntos

– Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI. Hasta 15 puntos

c) Impacto de la actuación en el grado de actividad de I+D+i de la entidad solicitante. Puntuación máxima: 30 puntos.

Se valorará que la empresa disponga de previsions razonadas sobre el impacto en la actividad de I+D+i que tenga la contratación del investigador o técnico: a) incremento en el número de proyectos de I+D+i, b) incremento en los recursos humanos destinados a la I+D+i, y c) incremento en el gasto en I+D de la empresa.

Impacto alto: 30 puntos (se prevé incremento medible y razonado en los tres aspectos, a), b) y c).

– Impacto medio: 20 puntos (el incremento resulta justificable en dos aspectos)

– Impacto bajo: 10 puntos (solo se justifica adecuadamente el incremento en uno)

– Sin impacto: 0 (no se razona o no se ofrece información al respecto)

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del con-

recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Documentació addicional a presentar al costat de la sol·licitud

Sublínia 2.1, Contractació per empreses de personal investigador o tècnic per a desenvolupar activitats d'I+D+i, d'implantació de tecnologies relacionades amb la nova economia o per al desenvolupament de projectes que faciliten la consolidació de noves empreses innovadores:

– Documentació acreditativa relativa al personal contractat, a presentar juntament amb la memòria descriptiva del projecte en el moment de la sol·licitud o després de la formalització del contracte, segons siga procedent:

– Acreditació documental del procés de selecció del personal investigador dut a terme respectant les polítiques horitzontals en matèria d'igualtat d'oportunitats i atenent a principis de publicitat suficient i valoració professional equitativa de les candidatures.

– Còpia del contracte laboral subscrit, signat per les parts i comunicat als serveis públics d'ocupació.

– Currículum vitae actualitzat.

– Còpia del títol universitari o certificació acadèmica, així com certificats d'idiomes, en el seu cas.

– Certificat de vida laboral de la persona contractada en el qual figure l'historial del treballador i que acredite que no hi ha relació laboral, de caràcter contractual prèvia amb l'empresa, en els 3 últims anys, així com el grup de cotització.

– Sublínia 2.2, Manteniment del personal investigador o tècnic contractat.

En el cas d'haver sigut substituït el personal contractat en el marc de la convocatòria anterior s'aportarà la resta de documentació relacionada en l'apartat anterior, excepte si ja haguera sigut presentada amb anterioritat.

Línia 3. Doctorands empresarials (Innodocto)

1. Objectiu

Promoure la formació de doctorands i doctorandes en les empreses, propiciant l'adquisició per part d'aquells i aquelles de les habilitats necessàries per a desenvolupar projectes d'I+D en entorns empresarials i així incrementar el grau de tecnificació i capacitat innovadora de les plantilles de les empreses.

Així mateix, fomentar l'obtenció de l'esment Industrial en el títol de doctor d'acord amb els criteris establits en l'article 15bis del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat.

2. Sublínies d'ajuda

Sublínia 3.1 Suport a personal d'investigació de les empreses (ja en plantilla o bé de nova contractació) que durà a terme una tesi doctoral vinculada a un projecte d'I+D+i desenvolupat per l'empresa.

Sublínia 3.2 Manteniment del doctorand o doctoranda.

3. Entitats beneficiàries

Empreses amb seu social o establiment de producció situat en la Comunitat Valenciana amb les següents característiques, devent les persones doctorandes adscriure's a un centre de treball de la citada Comunitat.

Empreses industrials o de serveis incloses en qualsevol epígraf de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE 2009), sempre que la tesi doctoral estiga vinculada a un projecte d'I+D+i desenvolupat per l'empresa.

En el cas de la sublínia 3.2 (manteniment) l'empresa ha d'haver sigut beneficiària en la línia Innodocto en convocatòries anteriors.

sumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

8. Documentación adicional a presentar junto a la solicitud

Sublínia 2.1, Contratación por empresas de personal investigador o técnico para desarrollar actividades de I+D+i, de implantación de tecnologías relacionadas con la nueva economía o para el desarrollo de proyectos que faciliten la consolidación de nuevas empresas innovadoras:

– Documentación acreditativa relativa al personal contratado, a presentar junto con la memoria descriptiva del proyecto en el momento de la solicitud o tras la formalización del contrato, según proceda:

– Acreditación documental del proceso de selección del personal investigador llevado a cabo respetando las políticas horizontales en materia de igualdad de oportunidades y atendiendo a principios de publicitación suficiente y valoración profesional equitativa de las candidaturas.

– Copia del contrato laboral suscrito, firmado por las partes y comunicado a los servicios públicos de empleo.

– Currículum vitae actualizado.

– Copia del título universitario o certificación académica, así como certificados de idiomas, en su caso.

– Certificado de vida laboral de la persona contratada en el que figure el historial del trabajador y que acredite que no hay relación laboral, de carácter contractual previa con la empresa, en los 3 últimos años, así como el grupo de cotización.

– Sublínia 2.2, Mantenimiento del personal investigador o técnico contratado.

En el caso de haber sido sustituido el personal contratado en el marco de la convocatoria anterior se aportará el resto de documentación relacionada en el apartado anterior, salvo si ya hubiera sido presentada con anterioridad.

Línea 3. Doctorandos empresariales (Innodocto)

1. Objetivo

Promover la formación de doctorandos y doctorandas en las empresas, propiciando la adquisición por parte de aquellos y aquellas de las habilidades necesarias para desarrollar proyectos de I+D en entornos empresariales y así incrementar el grado de tecnificación y capacidad innovadora de las plantillas de las empresas.

Asimismo, fomentar la obtención de la mención Industrial en el título de doctor de acuerdo a los criterios establecidos en el artículo 15bis del Real decreto 99/2011, de 28 de enero, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado.

2. Sublíneas de ayuda

Sublínia 3.1 Apoyo a personal de investigación de las empresas (ya en plantilla o bien de nueva contratación) que va a llevar a cabo una tesis doctoral vinculada a un proyecto de I+D+i desarrollado por la empresa.

Sublínia 3.2 Mantenimiento del doctorando o doctoranda.

3. Entidades beneficiarias

Empresas con sede social o establecimiento de producción ubicado en la Comunitat Valenciana con las siguientes características, debiendo las personas doctorandas adscribirse a un centro de trabajo de la citada Comunitat.

Empresas industriales o de servicios incluidas en cualquier epígrafe de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE 2009), siempre que la tesis doctoral esté vinculada a un proyecto de I+D+i desarrollado por la empresa.

En el caso de la sublínea 3.2 (mantenimiento) la empresa debe haber sido beneficiaria en la línea Innodocto en convocatorias anteriores.



4. Requisits dels projectes

1. Les entitats sol·licitants podran presentar com a màxim tres sol·licituds a la línia de doctorands empresarials per al suport a una persona per sol·licitud; no necessàriament ha de tractar-se d'un projecte per sublínia, amb les limitacions establides en l'apartat 3, i podent obtindre suport una mateixa persona doctoranda en un màxim de sis anualitats consecutives. Tenint en compte els projectes que ja estiguen executant-se a conseqüència de convocatòries anteriors en el marc d'aquesta línia, en cap cas podran simultanejar-se l'execució d'un nombre de projectes superior a més de tres projectes.

2. Haurà de subscriure's el conveni de col·laboració marc entre l'empresa i la universitat a què fa referència l'apartat 2 de l'article 15 bis (Esmert Industrial en el títol de Doctor) del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de Doctorat.

3. El projecte d'investigació estarà relacionat directament amb la tesi doctoral a realitzar.

4. Les persones doctorandes hauran d'estar admeses o matriculades en un programa de doctorat en el moment de presentació de la sol·licitud –o, en defecte d'això, estar en disposició de matricular-se en les dates previstes per la Universitat en què es cursarà el doctorat, sempre dins de les dates d'elegibilitat del projecte. No estaran en possessió del títol de doctor o doctora emès per una universitat espanyola o estrangera.

5. El doctorand o doctoranda tindrà un tutor/a de tesi designat per la Universitat i un responsable designat per l'empresa, que podrà ser, en el seu cas, director/a de la tesi d'acord amb la normativa pròpia de doctorat.

6. Les persones contractades no hauran de tindre, en el moment de presentació de la sol·licitud, participació en el capital de l'empresa que sol·licita aquesta ajuda o en una altra relacionada accionarial o socialment amb aquesta, que supose una capacitat de control directe o indirecte en l'administració de l'empresa. Amb caràcter general, aquesta participació no podrà superar el 25 % del capital, no sent aplicable aquest criteri en el cas de les empreses spin-off.

7. En cas que el doctorand o doctoranda ja estigueren contractats per l'entitat amb anterioritat a la data de sol·licitud de l'ajuda, fins i tot a la data d'inici del termini d'execució del projecte previst en el resolució setè d'aquesta convocatòria, el contracte haurà de complir les condicions recollides en aquest apartat. En cas contrari haurà de modificar-se aquest contracte.

8. El contracte de treball haurà de realitzar-se per compte d'altri i respectant la categoria professional i remuneració del perfil professional contractat, no sent admissibles els contractes en pràctiques. Només s'admetran contractes relatius a treballadors inclosos en el grup 1 de cotització del Règim General de la Seguretat Social, havent d'acreditar-se en el moment de la sol·licitud per a contractes ja realitzats. El contracte haurà d'incloure l'esment d'haver sigut finançat tant per l'AVI com per la Unió Europea, la qual cosa podrà indicar-se en una addenda al contracte després de la concessió de l'ajuda.

En els projectes amb dedicació exclusiva del personal, en el cas que en els contractes subscrits a l'emparedament d'aquesta línia es produïsquen suspensions del mateix per la concurrència de situacions d'incapacitat temporal, maternitat o paternitat, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància natural d'un menor de nou mesos i adopció o acolliment durant el període de duració d'aquest, només tindran la consideració de subvencionables les despeses derivades de la contractació corresponents a la cotització a la seguretat social.

9. En cas de rescissió del contracte laboral abans de la finalització del període elegible, l'empresa haurà de justificar adequadament el motiu d'aquesta rescissió, que podrà suposar la minoració o revocació de l'ajuda percebuda. Podrà substituir la persona doctoranda, si bé aquest canvi haurà de ser autoritzat per l'AVI. Qualsevol incidència o modificació en els contractes finançats amb càrrec a aquest programa, haurà de comunicar-se a l'AVI en el moment en què es produïska.

L'indicat en el paràgraf anterior és així mateix aplicable als supòsits de canvi en la persona contractada que tingueren lloc amb anterioritat a la signatura del contracte laboral.

En la sublínia 3.2, haurà d'existir continuïtat en l'empresa de la persona recolzada en l'exercici anterior de manera ininterrompuda entre el final d'un exercici i l'inici del següent, amb les excepcions descrites en aquest apartat.

4. Requisitos de los proyectos

1. Las entidades solicitantes podrán presentar como máximo tres solicitudes a la línea de doctorandos empresariales para el apoyo a una persona por solicitud; no necesariamente debe tratarse de un proyecto por sublínea, con las limitaciones establecidas en el apartado 3, y pudiendo obtener apoyo una misma persona doctoranda en un máximo de seis anualidades consecutivas. Teniendo en cuenta los proyectos que ya estén ejecutándose como consecuencia de convocatorias anteriores en el marco de esta línea, en ningún caso podrán simultanearse la ejecución de un número de proyectos superior a más de tres proyectos.

2. Deberá suscribirse el convenio de colaboración marco entre la empresa y la universidad a que hace referencia el apartado 2 del artículo 15 bis (Mención Industrial en el título de Doctor) del Real decreto 99/2011, de 28 de enero, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de Doctorado.

3. El proyecto de investigación estará relacionado directamente con la tesis doctoral a realizar.

4. Las personas doctorandas deberán estar admitidas o matriculadas en un programa de doctorado en el momento de presentación de la solicitud –o, en su defecto, estar en disposición de matricularse en las fechas previstas por la Universidad en que se cursará el doctorado, siempre dentro de las fechas de elegibilidad del proyecto. No estarán en posesión del título de doctor o doctora emitido por una universidad española o extranjera.

5. El doctorando o doctoranda tendrá un tutor/a de tesis designado por la Universidad y un responsable designado por la empresa, que podrá ser, en su caso, director/a de la tesis de acuerdo con la normativa propia de doctorado.

6. Las personas contratadas no deberán tener, en el momento de presentación de la solicitud, participación en el capital de la empresa que solicita esta ayuda o en otra relacionada accionarial o socialmente con la misma, que suponga una capacidad de control directo o indirecto en la administración de la empresa. Con carácter general, esta participación no podrá superar el 25 % del capital, no siendo de aplicación este criterio en el caso de las empresas spin-off.

7. En caso de que el doctorando o doctoranda ya estuvieran contratados por la entidad con anterioridad a la fecha de solicitud de la ayuda, incluso a la fecha de inicio del plazo de ejecución del proyecto previsto en el resolució séptimo de esta convocatoria, el contrato deberá cumplir las condiciones recogidas en este apartado. En caso contrario deberá modificarse dicho contrato.

8. El contrato de trabajo deberá realizarse por cuenta ajena y respetando la categoría profesional y remuneración del perfil profesional contratado, no siendo admisibles los contratos en prácticas. Solo se admitirán contratos relativos a trabajadores incluidos en el grupo 1 de cotización del Régimen General de la Seguridad Social, debiendo acreditarse en el momento de la solicitud para contratos ya realizados. El contrato deberá incluir la mención de haber sido financiado tanto por la AVI como por la Unión Europea, lo cual podrá indicarse en una addenda al contrato tras la concesión de la ayuda.

En los proyectos con dedicación exclusiva del personal, en el caso de que en los contratos celebrados al amparo de esta línea se produzcan suspensiones del mismo por la concurrència de situaciones de incapacidad temporal, maternidad o paternidad, riesgo durante el embarazo, riesgo durante la lactancia natural de un menor de nueve meses y adopción o acogimiento durante el período de duración del mismo, solo tendrán la consideración de subvencionables los gastos derivados de la contratación correspondientes a la cotización a la seguridad social.

9. En caso de rescisión del contrato laboral antes de la finalización del período elegible, la empresa deberá justificar adecuadamente el motivo de dicha rescisión, que podrá suponer la minoración o revocación de la ayuda percibida. Podrá sustituir la persona doctoranda, si bien dicho cambio deberá ser autorizado por la AVI. Cualquier incidencia o modificación en los contratos financiados con cargo a este programa, deberá comunicarse a la AVI en el momento en que se produzca.

Lo indicado en el párrafo anterior es asimismo aplicable a los supuestos de cambio en la persona contratada que tuvieran lugar con anterioridad a la firma del contrato laboral.

En la sublínea 3.2, deberá existir continuidad en la empresa de la persona apoyada en el ejercicio anterior de manera ininterrompida entre el final de un ejercicio y el inicio del siguiente, con las salvedades descritas en este apartado.



10. Els projectes, d'acord amb l'article 33 de les bases reguladores hauran de definir una transferència mesurable dels resultats d'investigació a l'àmbit industrial i empresarial.

11. Els projectes deuran necessàriament emmarcar-se en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

12. Així mateix, els projectes no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impeding, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

13. En cap cas es subvencionaran aquells projectes que directament o indirectament ocasionen un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de Taxonomia).

No es subvencionaran aquells projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles d'ajuda aquells projectes que contribuïsqen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només seran elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

5. Despeses subvencionables

– Despeses de personal: cost salarial de la persona contractada, incloent-hi el salari, les càrregues socials i la quota empresarial a la Seguretat Social, empleada en centres de la Comunitat Valenciana, amb les limitacions establides en el resoluc seté, apartat 5.

El cost salarial subvencionable màxim mensual no podrà superar els 4.500 euros (incloent la part proporcional de les pagues extraordinàries i altres retribucions).

– Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al desenvolupament de les accions presentades en el projecte, amb un cost total màxim anual subvencionable de 14.000 euros. No es consideren despeses subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.

– Despeses de matrícula dels ensenyaments de doctorat, amb un topall de 1.000 euros anuals, així com les despeses ocasionades per la participació del doctorand o doctoranda en accions formatives directament relacionades amb el projecte d'I+D+i, en concret, matrícules i inscripcions en cursos, congressos i jornades. El cost subvencionable màxim per hora de formació és de 90 euros i el cost total subvencionable màxim anual per ajuda en aquest concepte és de 10.000 euros.

La despesa de matrícula no podrà excedir de les quanties màximes dels preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris establides pel corresponent decret del Consell en què s'estableixen les taxes per la prestació de serveis acadèmics universitaris del curs de què es tracte.

– Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte. Cost total subvencionable: 1.400 euros per anualitat, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud d'ajuda.

6. Intensitat de l'ajuda

– L'ajuda consistirà en una subvenció de fins al 50 % dels costos considerats com a subvencionables per a les PIMES i del 30 % per a grans empreses.

Sense superar els límits establits en el punt anterior, podrà incrementar-se la intensitat d'ajuda fins a un 5 %, quan la persona contractada siga dona, a fi de pal·liar la bretxa de gènere existent en la investigació científicotècnica.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

Un projecte només podrà ser secundat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga com a mínim de 50 punts.

10. Los proyectos, de acuerdo con el artículo 33 de las bases reguladoras deberán definir una transferencia medible de los resultados de investigación al ámbito industrial y empresarial.

11. Los proyectos deberán necesariamente enmarcarse en las prioridades de especialización identificadas en la Estrategia de especialización inteligente de la Comunitat Valenciana, que se puede consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

12. Los proyectos no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, diversidad funcional, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

13. En ningún caso se subvencionarán aquellos proyectos que directa o indirectamente ocasionen un perjuicio significativo al medio ambiente de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088 (Reglamento de Taxonomía).

No se subvencionarán aquellos proyectos dirigidos a aumentar la eficiencia de los combustibles fósiles y tecnologías relacionadas, ni a incrementar la emisión de gases de efecto invernadero. Tampoco serán susceptibles de ayuda aquellos proyectos que contribuyan a la promoción de combustibles fósiles. De manera que solo serán elegibles los proyectos que sean conformes con el principio de DNSH para todos los objetivos ambientales.

5. Gastos subvencionables

– Gastos de personal: coste salarial de la persona contratada, incluyendo el salario, las cargas sociales y la cuota empresarial a la Seguridad Social, empleada en centros de la Comunitat Valenciana, con las limitaciones establecidas en el resuelto séptimo, apartado 5.

El coste salarial subvencionable máximo mensual no podrá superar los 4.500 euros (incluyendo la parte proporcional de las pagas extraordinarias y otras retribuciones).

– Gastos de servicios externos de consultoría y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al desarrollo de las acciones presentadas en el proyecto, con un coste total máximo anual subvencionable de 14.000 euros. No se consideraran gastos subvencionables aquellos consistentes en soporte de gestión para la presentación de la solicitud de ayuda o para la justificación de la ejecución del proyecto.

– Gastos de matrícula de las enseñanzas de doctorado, con un tope de 1.000 euros anuales, así como los gastos ocasionados por la participación del doctorando o doctoranda en acciones formativas directamente relacionadas con el proyecto de I+D+i, en concreto, matrículas e inscripciones en cursos, congresos y jornadas. El coste subvencionable máximo por hora de formación es de 90 euros y el coste total subvencionable máximo anual por ayuda en este concepto es de 10.000 euros.

El gasto de matrícula no podrá excedir de las cuantías máximas de los precios públicos por la prestación de servicios académicos universitarios establecidas por el correspondiente decreto del Consell en que se establecen las tasas por la prestación de servicios académicos universitarios del curso de que se trate.

– Coste del informe de auditoría sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto. Coste total subvencionable: 1.400 euros por anualidad, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado con la solicitud de ayuda.

6. Intensidad de la ayuda

– La ayuda consistirá en una subvención de hasta el 50 % de los costes considerados como subvencionables para las PYMES y del 30 % para grandes empresas.

Sin superar los límites establecidos en el punto anterior, podrá incrementarse la intensidad de ayuda hasta en un 5 %, cuando la persona contratada sea mujer, al objeto de paliar la brecha de género existente en la investigación científico-técnica.

7. Criterios de evaluación de solicitudes

Un proyecto solo podrá ser apoyado cuando la puntuación obtenida en la evaluación sea como mínimo de 50 puntos.



Sublínia 3.1 Suport a personal d'investigació de les empreses (ja en plantilla o bé de nova contractació) que durà a terme una tesi doctoral vinculada a un projecte d'I+D+i desenvolupat per l'empresa.

a) Mèrits curriculars de la persona candidata i adequació del seu perfil professional a les tasques a realitzar. Puntuació màxima: 30 punts.

a.1) Els seus mèrits curriculars són rellevants i abasten obtenció de beques, estades a l'estranger, publicació d'articles científics, treballs presentats en congressos. Fins a 25 punts

- Estades d'Investigació a l'estranger: 5 punts
- Projectes d'investigació: 5 punts
- Beques i premis: 3 punts
- Publicacions, articles científics: 3 punts
- Obtenció de patents: 2 punts
- Comunicacions en congressos: 2 punts
- Experiència prèvia en el tema de la tesi: 2 punts
- Altres màsters: 3 punts

a.2) Els mèrits curriculars presentats conformen un perfil professional que és adequat per a les activitats a realitzar: 5 punts

b) Grau potencial de desenvolupament de l'explotació de resultats d'investigació i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI, que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Puntuació màxima: 30 punts.

- Existeix un pla concret i viable per a l'explotació dels resultats del projecte amb presència d'indicadors de seguiment i vinculat amb la tesi doctoral. Fins a 15 punts

- Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI. Fins a 15 punts

c) Impacte de l'actuació en el grau d'activitat d'I+D+i de l'entitat sol·licitant. Puntuació màxima: 30 punts.

- El projecte de tesi proposat està fefaentment vinculat amb el projecte d'I+D+i de l'empresa: 10 punts

- Existeixen previsions raonades sobre l'impacte que el projecte de tesi suposarà sobre l'activitat d'I+D+i de l'empresa, amb presència d'indicadors de seguiment (volum i proporció de les quanties invertides, nous àmbits d'investigació i línies d'I+D, altres factors qualitius): fins a 20 punts

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

- Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

- Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

Sublínia 3.2 Manteniment del doctorand o doctoranda.

a) Objectius aconseguits pel projecte en l'exercici anterior i continuïtat de la mateixa persona recolzada en l'exercici anterior. Puntuació màxima: 30 punts

- Els objectius previstos han sigut aconseguits, justificant-se adequadament en la memòria del projecte. Fins a 15 punts.

- Existeix continuïtat de la persona doctoranda recolzada en l'exercici anterior: 15 punts

b) Grau potencial de desenvolupament de l'explotació de resultats d'investigació i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI, que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Puntuació màxima: 30 punts.

- Existeix un pla concret i viable per a l'explotació dels resultats del projecte amb presència d'indicadors de seguiment i vinculat amb la tesi doctoral. Fins a 15 punts

- Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI. Fins a 15 punts

Sublínia 3.1 Apoyo a personal de investigación de las empresas (ya en plantilla o bien de nueva contratación) que va a llevar a cabo una tesis doctoral vinculada a un proyecto de I+D+i desarrollado por la empresa.

a) Méritos curriculares de la persona candidata y adecuación de su perfil profesional a las tareas a realizar. Puntuación máxima: 30 puntos.

a.1) Sus méritos curriculares son relevantes y abarcan obtención de becas, estancias en el extranjero, publicación de artículos científicos, trabajos presentados en congresos. Hasta 25 puntos

- Estancias de Investigación en el extranjero: 5 puntos
- Proyectos de investigación: 5 puntos
- Becas y premios: 3 puntos
- Publicaciones, artículos científicos: 3 puntos
- Obtención de patentes: 2 puntos
- Comunicaciones en congresos: 2 puntos
- Experiencia previa en el tema de la tesis: 2 puntos
- Otros másteres: 3 puntos

a.2) Los méritos curriculares presentados conforman un perfil profesional que es adecuado para las actividades a realizar: 5 puntos

b) Grado potencial de desarrollo de la explotación de resultados de investigación y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI, que se pueden consultar en la página web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Puntuación máxima: 30 puntos.

- Existe un plan concreto y viable para la explotación de los resultados del proyecto con presencia de indicadores de seguimiento y vinculado con la tesis doctoral. Hasta 15 puntos

- Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI. Hasta 15 puntos

c) Impacto de la actuación en el grado de actividad de I+D+i de la entidad solicitante. Puntuación máxima: 30 puntos.

- El proyecto de tesis propuesto está fehacientemente vinculado con el proyecto de I+D+i de la empresa: 10 puntos

- Existen previsiones razonadas sobre el impacto que el proyecto de tesis supondrá sobre la actividad de I+D+i de la empresa, con presencia de indicadores de seguimiento (volumen y proporción de las cuantías invertidas, nuevos ámbitos de investigación y líneas de I+D, otros factores cualitativos): hasta 20 puntos

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

- Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del consumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

- Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

Sublínia 3.2 Mantenimiento del doctorando o doctoranda.

a) Objetivos alcanzados por el proyecto en el ejercicio anterior y continuidad de la misma persona apoyada en el ejercicio anterior. Puntuación máxima: 30 puntos

- Los objetivos previstos han sido alcanzados, justificándose adecuadamente en la memoria del proyecto. Hasta 15 puntos.

- Existe continuidad de la persona doctoranda apoyada en el ejercicio anterior: 15 puntos

b) Grado potencial de desarrollo de la explotación de resultados de investigación y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI, que se pueden consultar en la página web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Puntuación máxima: 30 puntos.

- Existe un plan concreto y viable para la explotación de los resultados del proyecto con presencia de indicadores de seguimiento y vinculado con la tesis doctoral. Hasta 15 puntos

- Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI. Hasta 15 puntos



c) Impacte de l'actuació en el grau d'activitat d'I+D+i de l'entitat sol·licitant. Puntuació màxima: 30 punts.

– El projecte de tesi proposat està fefaentment vinculat amb el projecte d'I+D+i de l'empresa: 10 punts

– Existeixen previsions raonades sobre l'impacte que el projecte de tesi suposarà sobre l'activitat d'I+D+i de l'empresa, amb presència d'indicadors de seguiment (volum i proporció de les quantitats invertides, nous àmbits d'investigació i línies d'I+D, altres factors qualitatius): fins a 20 punts

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Documentació addicional a presentar al costat de la sol·licitud

Sublínia 3.1 Suport a personal d'investigació de les empreses que durà a terme una tesi doctoral vinculada a un projecte d'I+D+i desenvolupat per l'empresa.

– Conveni de col·laboració marc amb entre l'empresa i la universitat, d'acord amb l'article 15.bis.2 del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat.

– Còpia del contracte laboral subscrit, signat per les parts i comunicat als serveis públics d'ocupació.

– Curriculum vitae del doctorand o doctoranda, preferentment model normalitzat (CVN) de la Fundació Espanyola per la Ciència i la Tecnologia (FECYT).

– Còpia del títol o certificació acadèmica.

– Certificat de vida laboral del personal contractat o un altre document emés per la TGSS que acredite el grup de cotització i el període d'efecte.

La documentació citada en aquest apartat que en el moment de la sol·licitud no poguera ser presentada per estar vinculada a la formalització de la matrícula en el curs de doctorat, haurà de presentar-se a l'AVI immediatament després de la seua formalització per part del doctorand o doctoranda.

Sublínia 3.2 Manteniment del doctorand o doctoranda.

No serà necessària la presentació de la documentació addicional citada, excepte en el cas excepcional en què s'haguera substituït al doctorand o doctoranda i aquest canvi haguera sigut acceptat per l'AVI, i en aquest cas s'aportarà la documentació relacionada en l'apartat anterior.

ANNEX III

Impuls a la Compra Pública Innovadora (CPI)

1. Objectiu

Potenciar el desenvolupament de mercats innovadors a través de la contractació pública, incentivar la compra pública innovadora des del costat de la demanda del gestor públic i des del costat de l'oferta, és a dir, de les empreses, estímulant-les a participar i presentar ofertes innovadores en els processos de CPI.

2. Línies d'ajuda

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D+i destinats a la Compra Pública d'Innovació.

Es dona suport al cost d'I+D+i requerit en una licitació pública d'innovació, de manera que es facilite la presència d'empreses valencianes en licitacions públiques de productes i serveis innovadors.

c) Impacto de la actuación en el grado de actividad de I+D+i de la entidad solicitante. Puntuación máxima: 30 puntos.

– El proyecto de tesis propuesto está fehacientemente vinculado con el proyecto de I+D+i de la empresa: 10 puntos

– Existen previsiones razonadas sobre el impacto que el proyecto de tesis supondrá sobre la actividad de I+D+i de la empresa, con presencia de indicadores de seguimiento (volumen y proporción de las cuantías invertidas, nuevos ámbitos de investigación y líneas de I+D, otros factores cualitativos): hasta 20 puntos

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del consumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

8. Documentación adicional a presentar junto a la solicitud

Sublínia 3.1 Apoyo a personal de investigación de las empresas que va a llevar a cabo una tesis doctoral vinculada a un proyecto de I+D+i desarrollado por la empresa.

– Convenio de colaboración marco con entre la empresa y la universidad, de acuerdo al artículo 15.bis.2 del Real decreto 99/2011, de 28 de enero, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado.

– Copia del contrato laboral suscrito, firmado por las partes y comunicado a los servicios públicos de empleo.

– Curriculum vitae del doctorando o doctoranda, preferentemente modelo normalizado (CVN) de la Fundación Española por la Ciencia y la Tecnología (FECYT).

– Copia del título o certificación académica.

– Certificado de vida laboral del personal contratado u otro documento emitido por la TGSS que acredite el grupo de cotización y el periodo de efecto.

La documentación citada en este apartado que en el momento de la solicitud no pudiera ser presentada por estar vinculada a la formalización de la matrícula en el curso de doctorado, deberá presentarse a la AVI inmediatamente después de su formalización por parte del doctorando o doctoranda.

Sublínia 3.2 Mantenimiento del doctorando o doctoranda.

No será necesaria la presentación de la documentación adicional citada, salvo en el caso excepcional en que se hubiera sustituido al doctorando o doctoranda y dicho cambio hubiera sido aceptado por la AVI, en cuyo caso se aportará la documentación relacionada en el apartado anterior.

ANEXO III

Impulso a la Compra Pública Innovadora (CPI)

1. Objetivo

Potenciar el desarrollo de mercados innovadores a través de la contratación pública, incentivar la compra pública innovadora desde el lado de la demanda del gestor público y desde el lado de la oferta, es decir, de las empresas, estímulándolas a participar y presentar ofertas innovadoras en los procesos de CPI.

2. Líneas de ayuda

Línea 1. Fomento de los proyectos de I+D+i destinados a la Compra Pública de Innovación.

Se apoya el coste de I+D+i requerido en una licitación pública de innovación, de manera que se facilite la presencia de empresas valencianas en licitaciones públicas de productos y servicios innovadores.

Línia 2 Impuls de la demanda de licitacions de productes i serveis innovadors.

Dinamització de la CPI en la Comunitat, a través d'iniciatives de suport a la compra pública d'innovació, finançant activitats dirigides a la posada en marxa de compres públiques innovadores i els seus procediments, també seran donades suport a les accions de promoció de la CPI que incloguen la difusió de la metodologia a fi de facilitar la participació de les empreses.

3. Entitats beneficiàries

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D+i destinats a la Compra Pública d'Innovació.

Podran tindre la condició d'entitats beneficiàries les empreses i organismes d'investigació, amb capacitat de proveir de solucions tecnològiques a les administracions, que vagen a presentar-se a processos de CPI de l'Administració Pública. Han de disposar de seu social, establiment de producció o centre de desenvolupament d'activitat situat en la Comunitat Valenciana.

Línia 2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i serveis innovadors.

Podran tindre la condició d'entitats beneficiàries les entitats locals de la Comunitat Valenciana, admetent-se a les seues entitats dependents, entenent com a tals aquelles organitzacions o entitats, amb personalitat jurídica pròpia creades sota la dependència o vinculació de les entitats locals per a complir funcions concretes de servei públic o intervenció administrativa, podent ser: organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils (íntegra o majoritàriament participades o controlades per una entitat local), fundacions i altres institucions sense fi de lucre constituïdes per a la realització de fins d'interés general; i consorcis.

Totes aquestes entitats amb capacitat de compra regulada per la Llei de Contractes del Sector Públic i proclius a comprar serveis o productes amb alt contingut innovador, i les entitats sense ànim de lucre –públiques o privades– amb personalitat jurídica pròpia i seu en la Comunitat Valenciana, que en els seus estatuts tinguen entre els seus fins prestar serveis d'assessorament en matèria d'innovació.

4. Requisits dels projectes

Amb caràcter general per a totes dues línies:

1. L'entitat sol·licitant del projecte haurà de desenvolupar l'activitat aprovada conforme al que es preveu en la memòria presentada i en la resolució de concessió.

2. Els resultats dels projectes hauran de tindre impacte tangible en la Comunitat Valenciana.

3. El contingut dels projectes presentats haurà de ser coherent amb l'activitat, fins i estratègia de l'entitat sol·licitant.

4. Els projectes deuran necessàriament emmarcar-se en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

5. Així mateix, els projectes no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impedit, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

6. En cap cas es subvencionaran aquells projectes que directament o indirectament ocasionen un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de Taxonomia).

No es subvencionaran aquells projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles d'ajuda aquells projectes que contribuïsqen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només seran elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

Amb caràcter específic:

Línia 2 Impulso de la demanda de licitaciones de productos y servicios innovadores.

Dinamización de la CPI en la Comunitat, a través de iniciativas de apoyo a la compra pública de innovación, financiando actividades dirigidas a la puesta en marcha de compras públicas innovadoras y sus procedimientos, también serán apoyadas las acciones de promoción de la CPI que incluyan la difusión de la metodología con objeto de facilitar la participación de las empresas.

3. Entidades beneficiarias

Línia 1. Fomento de los proyectos de I+D+i destinados a la Compra Pública de Innovación.

Podrán tener la condición de entidades beneficiarias las empresas y organismos de investigación, con capacidad de proveer de soluciones tecnológicas a las administraciones, que vayan a presentarse a procesos de CPI de la Administración Pública. Deben disponer de sede social, establecimiento de producción o centro de desarrollo de actividad ubicado en la Comunitat Valenciana.

Línia 2. Impulso de la demanda de licitaciones de productos y servicios innovadores.

Podrán tener la condición de entidades beneficiarias las entidades locales de la Comunitat Valenciana, admitiéndose a sus entidades dependientes, entendiéndose como tales aquellas organizaciones o entidades, con personalidad jurídica propia creadas bajo la dependencia o vinculación de las entidades locales para cumplir funciones concretas de servicio público o intervención administrativa, pudiendo ser: organismos autónomos, entidades públicas empresariales, sociedades mercantiles (íntegra o mayoritariamente participadas o controladas por una entidad local), fundaciones y otras instituciones sin fin de lucro constituidas para la realización de fines de interés general; y consorcios.

Todas estas entidades con capacidad de compra regulada por la Ley de Contratos del Sector Público y proclives a comprar servicios o productos con alto contenido innovador, y las entidades sin ánimo de lucro –públicas o privadas– con personalidad jurídica propia y sede en la Comunitat Valenciana, que en sus estatutos tengan entre sus fines prestar servicios de asesoramiento en materia de innovación.

4. Requisitos de los proyectos

Con caràcter general para ambas líneas:

1. La entidad solicitante del proyecto deberá desarrollar la actividad aprobada conforme a lo previsto en la memoria presentada y en la resolución de concesión.

2. Los resultados de los proyectos deberán tener impacto tangible en la Comunitat Valenciana.

3. El contenido de los proyectos presentados deberá ser coherente con la actividad, fines y estrategia de la entidad solicitante.

4. Los proyectos deberán necesariamente enmarcarse en las prioridades de especialización identificadas en la Estrategia de especialización inteligente de la Comunitat Valenciana, que se puede consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

5. Los proyectos no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, diversidad funcional, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

6. En ningún caso se subvencionarán aquellos proyectos que directa o indirectamente ocasionen un perjuicio significativo al medio ambiente de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088 (Reglamento de Taxonomía).

No se subvencionarán aquellos proyectos dirigidos a aumentar la eficiencia de los combustibles fósiles y tecnologías relacionadas, ni a incrementar la emisión de gases de efecto invernadero. Tampoco serán susceptibles de ayuda aquellos proyectos que contribuyan a la promoción de combustibles fósiles. De manera que solo serán elegibles los proyectos que sean conformes con el principio de DNSH para todos los objetivos ambientales.

Con caràcter específico:

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D+i destinats a la Compra Pública d'Innovació.

1. Els projectes consistiran en l'I+D+i requerida en un procés de CPI i els costos necessaris per a participar. Les entitats sol·licitants hauran d'especificar el tipus i/o fases al qual es presenten: diàleg competitiu, compra pública precomercial, compra pública de tecnologia innovadora i/o associació per a la innovació.

2. El projecte significarà un nou desenvolupament per a l'entitat sol·licitant i, per tant, no realitzat amb anterioritat.

3. La execució dels projectes deura necessàriament plantejar-se amb duració de dues anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de despesa:

– la despesa prevista per a 2023 no haurà de ser superior al 15 % del total del pressupost.

Línia 2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i serveis innovadors.

1. Els projectes han de consistir en accions encaminades a promoure i facilitar el desenvolupament de la compra pública d'innovació tant des del costat de l'oferta, animant a les empreses a participar, com de la demanda, facilitant la incorporació d'aquesta mena de compres en les licitacions públiques de les entitats sol·licitants.

2. En el cas de les entitats locals el resultat del projecte haurà de concretar-se en la posada en marxa d'un procediment de Compra Pública Innovadora o Compra Pública Pre-Comercial o, en cas de ser el primer any de concessió de suport sota aquest programa, la creació i posada en marxa d'un equip de CPI.

3. La execució dels projectes deura necessàriament plantejar-se amb duració de tres anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de despesa:

– la despesa prevista per a 2023 no haurà de ser superior al 10 % del total del pressupost.

– la despesa prevista per a 2024 no haurà de ser superior al 50 % del total del pressupost.

5. Despeses subvencionables

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D+i destinats a la Compra Pública d'Innovació.

Seràn despeses subvencionables els següents:

– Despeses de personal, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, emprats en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura en què estiguen dedicats al desenvolupament del projecte. En cas de projectes d'I+D les despeses de personal podran referir-se a personal investigador, personal tècnic i altre personal auxiliar. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

– Despeses de contractes de recerca i desenvolupament o innovació amb centres tecnològics o d'investigació.

– Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte. No es consideren despeses subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.

– Despeses d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.

– En cas de PIME, despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual derivats de l'execució del projecte.

– Despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. S'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.

– En cas de projectes d'innovació en matèria de producte, despeses d'inversió en equipament i altre material inventariable, necessari per al desenvolupament de les activitats. S'exclouen els dispositius informàtics d'ús genèric.

– Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria serà de 1.400 euros per a cada entitat participant i per anualitat, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud d'ajuda.

Línia 1. Fomento de los proyectos de I+D+i destinados a la Compra Pública de Innovación.

1. Los proyectos consistirán en la I+D+i requerida en un proceso de CPI y los costes necesarios para participar. Las entidades solicitantes deberán especificar el tipo y/o fases al que se presentan: diálogo competitivo, compra pública precomercial, compra pública de tecnología innovadora y/o asociación para la innovación.

2. El proyecto significará un nuevo desarrollo para la entidad solitante y, por tanto, no realizado con anterioridad.

3. La ejecución de los proyectos deberá necesariamente plantearse con duración de dos anualidades y el presupuesto del proyecto deberá tener una distribución que cumpla la siguiente estructura de gasto:

– el gasto previsto para 2023 no deberá ser superior al 15 % del total del presupuesto.

Línia 2. Impulso de la demanda de licitaciones de productos y servicios innovadores.

1. Los proyectos deben consistir en acciones encaminadas a promover y facilitar el desarrollo de la compra pública de innovación tanto desde el lado de la oferta, animando a las empresas a participar, como de la demanda, facilitando la incorporación de este tipo de compras en las licitaciones públicas de las entidades solicitantes.

2. En el caso de las entidades locales el resultado del proyecto deberá concretarse en la puesta en marcha de un procedimiento de Compra Pública Innovadora o Compra Pública Pre-Comercial o, en caso de ser el primer año de concesión de apoyo bajo este programa, la creación y puesta en marcha de un equipo de CPI.

3. La ejecución de los proyectos deberá necesariamente plantearse con duración de tres anualidades y el presupuesto del proyecto deberá tener una distribución que cumpla la siguiente estructura de gasto:

– el gasto previsto para 2023 no deberá ser superior al 10 % del total del presupuesto.

– el gasto previsto para 2024 no deberá ser superior al 50 % del total del presupuesto.

5. Gastos subvencionables

Línia 1. Fomento de los proyectos de I+D+i destinados a la Compra Pública de Innovación.

Serán gastos subvencionables los siguientes:

– Gastos de personal, incluyendo salarios y cuotas de la Seguridad Social, empleado en centros de la Comunitat Valenciana, en la medida en que estén dedicados al desarrollo del proyecto. En caso de proyectos de I+D los gastos de personal podrán referirse a personal investigador, personal técnico y demás personal auxiliar. Se limita el coste horario del personal propio subvencionable a 50 euros/hora como máximo.

– Gastos de contratos de investigación y desarrollo o innovación con centros tecnológicos o de investigación.

– Gastos de servicios externos de consultoría y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al proyecto. No se consideran gastos subvencionables aquellos consistentes en soporte de gestión para la presentación de la solicitud de ayuda o para la justificación de la ejecución del proyecto.

– Gastos de adquisición de conocimientos técnicos y patentes adquiridos u obtenidos por licencia de fuentes externas en condiciones de plena competencia.

– En caso de PYME, gastos de registro de derechos de propiedad industrial o intelectual derivados de la ejecución del proyecto.

– Gastos de material fungible y suministros similares que se deriven directamente del proyecto. Se excluye material de oficina y consumibles informáticos.

– En caso de proyectos de innovación en materia de producto, gastos de inversión en equipamiento y demás material inventariable, necesario para el desarrollo de las actividades. Se excluyen los dispositivos informáticos de uso genérico.

– Coste del informe de auditoría sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto. El coste máximo subvencionable del informe de auditoría será de 1.400 euros para cada entidad participante y por anualidad, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado con la solicitud de ayuda.



Línia 2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i serveis innovadors.

Serán despeses subvencionables els següents:

– Despeses de personal, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, emprat en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura en què estiguen dedicats al desenvolupament del projecte. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

– Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte. No es consideren despeses subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.

– Despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. S'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.

– Despeses de desplaçament i allotjament relacionats exclusivament amb les actuacions a desenvolupar. Les despeses de viatge que s'imputen estaran limitats pels imports establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i les seues respectives modificacions.

Respecte a les despeses de transport, únicament seran elegibles les despeses de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte. Les despeses que s'imputen estaran limitats pels imports establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i les seues respectives modificacions. Per a les despeses realitzades a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 9 del citat Decret 24/1997, d'11 de febrer, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei o, en defecte d'això, la normativa que la substituïska o complemente, considerant-se classificat com a regla general de Grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels Grups regulats en l'annex I d'aquest Reial decret.

– Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria serà de 1.400 euros per a cada entitat participant i per anualitat, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud d'ajuda.

– En el seu cas, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguem susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

6. Intensitat de l'ajuda

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D+i destinats a la Compra Pública d'Innovació.

Les intensitats d'ajuda, establides com a percentatge sobre els costos subvencionables, són les que s'estableixen en les bases reguladores, i es resumeixen en la següent taula:

| Entitat beneficiària | | Investigació industrial | Desenvolupament experimental | Innovació en processos, organització o producte |
|----------------------|-----------------|-------------------------|------------------------------|---|
| Empreses | Gran empresa | 50 o 65 %* | 25 o 40 %* | 15 %** |
| | Mitjana empresa | 60 o 75 %* | 35 o 50 %* | 50 % |
| | Petita empresa | 70 o 80 %* | 45 o 60 %* | 50 % |

*Per a arribar al percentatge màxim de cada interval, que en cap cas superarà el 80 %, s'ha de complir que el projecte implique una col·laboració efectiva entre empreses, almenys una de les quals siga una PIME, i que cap empresa córrega per sí sola amb més del 70 % dels costos subvencionables.

Línea 2. Impulso de la demanda de licitaciones de productos y servicios innovadores.

Serán gastos subvencionables los siguientes:

– Gastos de personal, incluyendo salarios y cuotas de la Seguridad Social, empleado en centros de la Comunitat Valenciana, en la medida en que estén dedicados al desarrollo del proyecto. Se limita el coste horario del personal propio subvencionable a 50 euros/hora como máximo.

– Gastos de servicios externos de consultoria y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al proyecto. No se consideran gastos subvencionables aquellos consistentes en soporte de gestión para la presentación de la solicitud de ayuda o para la justificación de la ejecución del proyecto.

– Gastos de material fungible y suministros similares que se deriven directamente del proyecto. Se excluye material de oficina y consumibles informáticos.

– Gastos de desplazamiento y alojamiento relacionados exclusivamente con las actuaciones a desarrollar. Los gastos de viaje que se imputen estarán limitados por los importes establecidos en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Gobierno Valenciano, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios y sus respectivas modificaciones.

Respecto a los gastos de transporte, únicamente serán elegibles los gastos de desplazamiento en medios públicos de transporte interurbano del personal propio de la entidad solicitante vinculado con las actividades del proyecto. Los gastos que se imputen estarán limitados por los importes establecidos en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Gobierno Valenciano, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios y sus respectivas modificaciones. Para los gastos realizados en el extranjero, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 del citado Decreto 24/1997, de 11 de febrero, se aplicarán los límites fijados en el Real decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio o, en su defecto, la normativa que la sustituya o complemente, considerándose clasificado como regla general de Grupo 2 el personal de la entidad beneficiaria, salvo que se ajuste expresamente por razón de su puesto o cargo a otro de los Grupos regulados en el anexo I de este Real Decreto.

– Coste del informe de auditoría sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto. El coste máximo subvencionable del informe de auditoría será de 1.400 euros para cada entidad participante y por anualidad, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado con la solicitud de ayuda.

– En su caso, los tributos abonados efectivament per la entitat beneficiària. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

6. Intensidad de la ayuda

Línea 1. Fomento de los proyectos de I+D+i destinados a la Compra Pública de Innovación.

Las intensidades de ayuda, establecidas como porcentaje sobre los costes subvencionables, son las que se establecen en las bases reguladoras, y se resumen en la siguiente tabla:

| Entidad beneficiaria | | Investigación industrial | Desarrollo experimental | Innovación en procesos, organización o producto |
|----------------------|-----------------|--------------------------|-------------------------|---|
| Empresas | Gran empresa | 50 o 65 %* | 25 o 40 %* | 15 %** |
| | Mediana empresa | 60 o 75 %* | 35 o 50 %* | 50 % |
| | Pequeña empresa | 70 o 80 %* | 45 o 60 %* | 50 % |

*Para llegar al porcentaje máximo de cada intervalo, que en ningún caso superarà el 80 %, se debe cumplir que el proyecto implique una colaboración efectiva entre empresas, al menos una de las cuales sea una PYME, y que ninguna empresa corra por sí sola con más del 70 % de los costes subvencionables.

****Únicament podran optar a aquesta mena d'ajudes quan col·laboren amb una PIME en l'activitat objecte d'ajuda i la PIME assumisca un mínim del 30 % del total dels costos subvencionables.**

Independentment de la naturalesa del projecte, les despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual en el cas de pimes i les despeses de formació derivats de l'execució del projecte, podran subvencionar-se amb una intensitat d'ajuda màxima del 50 % dels costos subvencionables.

Línia 2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i serveis innovadors.

L'ajuda consistirà en una subvenció del 100 % dels costos considerats com a subvencionables.

Les subvencions concedides a entitats locals no tindran la consideració d'ajudes estatals quan se concedisquen per a l'execució d'activitats no econòmiques.

En les dues línies d'actuació l'import màxim d'ajuda serà 150.000 euros per anualitat.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

Un projecte només podrà ser secundat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga com a mínim de 50 punts.

Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D+i destinats a la Compra Pública d'Innovació.

Qualitat i abast de l'actuació. Puntuació màxima: 30 punts.

– Claredat i coherència de la proposta, valorant-se la concreció dels objectius, la metodologia, els recursos i pla de treball. Fins a 10 punts.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Fins a 15 punts.

– Caràcter innovador de la proposta, valorant la novetat i originalitat del projecte respecte a l'estat de la tècnica actual i l'aportació al progrés tecnològic. Fins a 5 punts.

Adequació dels recursos planificació i gestió del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Capacitat tècnica i dedicació del personal de l'entitat sol·licitant a la gestió i execució de la proposta. Fins a 10 punts.

– Capacitat financera i adequació del pressupost a les característiques de l'entitat i de les activitats proposades. Fins a 10 punts.

– Viabilitat de l'execució econòmica de les activitats previstes en el període indicat. Fins a 10 punts.

c) Impacte del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Impacte directe sobre l'empresa sol·licitant en termes d'increment de l'activitat, augment de les exportacions o creixement en general. Fins a 15 punts.

– Efecte d'arrossegament de l'entitat sol·licitant. Fins a 15 punts.

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

Línia 2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i serveis innovadors.

a) Qualitat i abast de l'actuació. Puntuació màxima: 30 punts.

****Únicamente podrán optar a este tipo de ayudas cuando colaboren con una PYME en la actividad objeto de ayuda y la PYME asuma un mínimo del 30 % del total de los costes subvencionables.**

Independientemente de la naturaleza del proyecto, los gastos de registro de derechos de propiedad industrial o intelectual en el caso de pymes y los gastos de formación derivados de la ejecución del proyecto, podrán subvencionarse con una intensidad de ayuda máxima del 50 % de los costes subvencionables.

Línea 2. Impulso de la demanda de licitaciones de productos y servicios innovadores.

La ayuda consistirá en una subvención del 100 % de los costes considerados como subvencionables.

Las subvenciones concedidas a entidades locales no tendrán la consideración de ayudas estatales cuando se concedan para la ejecución de actividades no económicas.

En ambas líneas de actuación el importe máximo de ayuda será 150.000 euros por anualidad.

7. Criterios de evaluación de solicitudes

Un proyecto solo podrá ser apoyado cuando la puntuación obtenida en la evaluación sea como mínimo de 50 puntos.

Se valorarán los proyectos atendiendo a los siguientes criterios:

Línea 1. Fomento de los proyectos de I+D+i destinados a la Compra Pública de Innovación.

Calidad y alcance de la actuación. Puntuación máxima: 30 puntos.

– Claridad y coherencia de la propuesta, valorándose la concreción de los objetivos, la metodología, los recursos y plan de trabajo. Hasta 10 puntos.

– Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI que se pueden consultar en la página web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Hasta 15 puntos.

– Caràcter innovador de la proposta, valorando la novedad y originalidad del proyecto respecto al estado de la técnica actual y la aportación al progreso tecnológico. Hasta 5 puntos.

Adecuación de los recursos planificación y gestión del proyecto. Puntuación máxima: 30 puntos.

– Capacidad técnica y dedicación del personal de la entidad solicitante a la gestión y ejecución de la propuesta. Hasta 10 puntos.

– Capacidad financiera y adecuación del presupuesto a las características de la entidad y de las actividades propuestas. Hasta 10 puntos.

– Viabilidad de la ejecución económica de las actividades previstas en el periodo indicado. Hasta 10 puntos.

c) Impacto del proyecto. Puntuación máxima: 30 puntos.

– Impacto directo sobre la empresa solicitante en términos de incremento de la actividad, aumento de las exportaciones o crecimiento en general. Hasta 15 puntos.

– Efecto de arrastre de la entidad solicitante. Hasta 15 puntos.

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del consumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

Línea 2. Impulso de la demanda de licitaciones de productos y servicios innovadores.

a) Calidad y alcance de la actuación. Puntuación máxima: 30 puntos.



– Es valora l'experiència en actuacions prèvies a les licitacions de CPI. Fins a 7 punts.

– Grau de descripció de les accions del projecte. Fins a 5 punts.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Fins a 15 punts.

– Coherència de les finalitats perseguïdes mitjançant les activitats a realitzar amb les prioritats definides en el Pla Estratègic/objectius de l'entitat sol·licitant. Fins a 3 punts.

b) Adequació dels recursos, planificació i gestió del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Capacitat i dedicació del personal d'entitat sol·licitant a la gestió i execució de la proposta. Fins a 8 punts.

– Participació directa i integració d'agents del SVI en la proposta. Fins a 8 punts

– Planificació i desenvolupament de les activitats proposades. Fins a 7 punts.

– Adequació del pressupost a les característiques de l'entitat i de les activitats proposades. Fins a 7 punts.

c) Impacte del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Potencialitat de les activitats en termes de dinamització de la Compra Pública Innovadora. Fins a 10 punts.

– Previsió de creació d'un equip especialitzat en CPI. Fins a 10 punts.

– Interés dels resultats del projecte des del punt de vista de foment de la participació d'empreses valencianes en procediments de CPI. Fins a 10 punts.

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Documentació addicional a presentar al costat de la sol·licitud

1. Línia 1: Foment dels projectes d'I+D+i destinats a la Compra Pública d'Innovació.

– Informació referent a la licitació que dona lloc a l'objecte del projecte.

2. Línia 2: Impuls de la demanda de licitacions de productes i serveis innovadors.

– En cas que l'entitat sol·licitant siga una entitat de l'administració local, haurà d'aportar, a més:

Certificat de l'acord del ple de l'ajuntament o, en defecte d'això, de l'acord de la junta de govern en relació amb la participació en la present convocatòria.

Certificat del Secretari/a o Interventor/a d'aquesta corporació del compliment de rendició de comptes de l'ajuntament davant la Sindicatura de Comptes.

– En cas que l'entitat sol·licitant siga una diputació provincial o una entitat dependent d'una entitat local, haurà d'aportar la documentació equivalent a la indicada en el punt anterior.

– Se valora la experiencia en actuaciones previas a las licitaciones de CPI. Hasta 7 puntos.

– Grado de descripción de las acciones del proyecto. Hasta 5 puntos.

– Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI que se pueden consultar en la página web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Hasta 15 puntos.

– Coherencia de las finalidades perseguidas mediante las actividades a realizar con las prioridades definidas en el Plan Estratégico/objetivos de la entidad solicitante. Hasta 3 puntos.

b) Adecuación de los recursos, planificación y gestión del proyecto. Puntuación máxima: 30 puntos.

– Capacidad y dedicación del personal de entidad solicitante a la gestión y ejecución de la propuesta. Hasta 8 puntos.

– Participación directa e integración de agentes del SVI en la propuesta. Hasta 8 puntos

– Planificación y desarrollo de las actividades propuestas. Hasta 7 puntos.

– Adecuación del presupuesto a las características de la entidad y de las actividades propuestas. Hasta 7 puntos.

c) Impacto del proyecto. Puntuación máxima: 30 puntos.

– Potencialidad de las actividades en términos de dinamización de la Compra Pública Innovadora. Hasta 10 puntos.

– Previsión de creación de un equipo especializado en CPI. Hasta 10 puntos.

– Interés de los resultados del proyecto desde el punto de vista de fomento de la participación de empresas valencianas en procedimientos de CPI. Hasta 10 puntos.

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del consumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

8. Documentación adicional a presentar junto a la solicitud

1. Línea 1: Fomento de los proyectos de I+D+i destinados a la Compra Pública de Innovación.

– Información referente a la licitación que da lugar al objeto del proyecto.

2. Línea 2: Impulso de la demanda de licitaciones de productos y servicios innovadores.

– En caso de que la entidad solicitante sea una entidad de la administración local, deberá aportar, además:

Certificado del acuerdo del pleno del ayuntamiento o, en su defecto, del acuerdo de la junta de gobierno en relación con la participación en la presente convocatoria.

Certificado del Secretario/a o Interventor/a de dicha corporación del cumplimiento de rendición de cuentas del ayuntamiento ante la Sindicatura de Comptes.

– En caso de que la entidad solicitante sea una diputación provincial o una entidad dependiente de una entidad local, deberá aportar la documentación equivalente a la indicada en el punto anterior.

ANNEX IV

Projectes Estratègics en Cooperació

1. Objectiu

Donar suport al desenvolupament de grans projectes d'I+D+i en cooperació entre diversos agents del Sistema Valencià d'Innovació, com a via per al desenvolupament de solucions conjuntes a problemes d'interès comú.

2. Entitats beneficiàries

Podran tindre la condició d'entitats beneficiàries les incloses en l'article 45 de les bases reguladores.

3. Requisits de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries desenvoluparan un projecte de manera conjunta, cooperant per al desenvolupament de les activitats i el finançament d'aquestes. Sota un objectiu comú, cadascuna de les entitats assumirà de manera independent una part del projecte, reflectida en la seua corresponent sol·licitud individual i de la qual es responsabilitzarà, tant de manera individual com davant la resta de participants, de les obligacions derivades del desenvolupament del projecte i de la seua relació amb l'AVI. Per això, en el cas que alguna de les entitats participants no obtinguera la condició de beneficiari o, havent-la obtingut, la perdera abans de la resolució de la convocatòria, el projecte serà denegat íntegrament, estenent-se la conseqüència a la resta de partícips.

Aquesta cooperació haurà d'evidenciar-se mitjançant un acord signat entre les parts, constituint així un consorci a l'efecte del projecte, que haurà de reunir les següents condicions i mantindre's al llarg de l'execució d'aquest:

Estarà constituït per un mínim de dues entitats no vinculades entre si.

Totes les entitats integrants del consorci hauran de presentar la seua sol·licitud d'ajuda a aquesta actuació per al mateix projecte.

En l'acord signat es detallaran com a mínim les activitats que acometrà cadascun dels participants, el pressupost d'execució que assumeix cadascun d'ells i la propietat i drets d'ús dels resultats del projecte.

L'entitat que assumisca major participació econòmica en el projecte exercirà de líder del consorci creat per al projecte. En cas contrari, haurà de justificar-se tal circumstància en l'acord de cooperació. Aquest lideratge únicament regeix a l'efecte d'erigir-se en interlocutor amb l'AVI però sense més responsabilitats que la resta d'entitats consorciades, ja que totes elles són beneficiàries de l'ajuda de manera independent i individualitzada.

La participació en el consorci ha de ser equilibrada, de manera que cap participant contribuïska amb menys del 15 % ni supere el 70 % del pressupost subvencionable del projecte.

Els organismes d'investigació o centres tecnològics participants, quan realitzen activitats de caràcter no econòmic, mantindran la propietat dels resultats del seu treball, dels quals donaran compte i difusió de manera genèrica i oberta.

Conformement al que es preveu en les bases reguladores, així com en aquesta convocatòria, queda manifest que aquesta cooperació no s'erigeix en la figura de l'agrupació de persones jurídiques prevista en l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en la qual existeix una única entitat sol·licitant i beneficiària, aqueixa agrupació formalment constituïda, sinó que han de ser sol·licitants i seran beneficiàries cadascuna de les persones jurídiques de manera individualitzada, amb subjecció al compliment dels requisits establits, tant en les bases reguladores com en aquesta convocatòria.

4. Tipologia de projectes

Els projectes sol·licitats hauran d'enquadrar-se en alguna de les següents tipologies:

- a) Investigació industrial
- b) Desenvolupament experimental
- c) Innovació en matèria de processos i organització.

Quan un projecte conste de diferents activitats, cadascuna d'elles haurà d'enquadrar-se en alguna de les tipologies susceptibles de suport anteriors.

ANEXO IV

Proyectos Estratégicos en Cooperación

1. Objetivo

Apoyar el desarrollo de grandes proyectos de I+D+i en cooperación entre varios agentes del Sistema Valenciano de Innovación, como vía para el desarrollo de soluciones conjuntas a problemas de interés común.

2. Entidades beneficiarias

Podrán tener la condición de entidades beneficiarias las incluidas en el artículo 45 de las bases reguladoras.

3. Requisitos de las entidades beneficiarias

Las entidades beneficiarias desarrollarán un proyecto de manera conjunta, cooperando para el desarrollo de las actividades y la financiación de las mismas. Bajo un objetivo común, cada una de las entidades asumirá de manera independiente una parte del proyecto, reflejada en su correspondiente solicitud individual y de la cual se responsabilizará, tanto de manera individual como ante el resto de participantes, de las obligaciones derivadas del desarrollo del proyecto y de su relación con la AVI. Por ello, en el caso de que alguna de las entidades participantes no obtuviera la condición de beneficiario o, habiéndola obtenido, la perdiera antes de la resolución de la convocatoria, el proyecto será denegado en su totalidad, extendiéndose la consecuencia al resto de partícipes.

Esta cooperación deberá evidenciarse mediante un acuerdo firmado entre las partes, constituyendo así un consorcio a efectos del proyecto, que deberá reunir las siguientes condiciones y mantenerse a lo largo de la ejecución del mismo:

Estará constituido por un mínimo de dos entidades no vinculadas entre sí.

Todas las entidades integrantes del consorcio deberán presentar su solicitud de ayuda a esta actuación para el mismo proyecto.

En el acuerdo firmado se detallarán como mínimo las actividades que acometerá cada uno de los participantes, el presupuesto de ejecución que asume cada uno de ellos y la propiedad y derechos de uso de los resultados del proyecto.

La entidad que asuma mayor participación económica en el proyecto ejercerá de líder del consorcio creado para el proyecto. En caso contrario, deberá justificarse tal circunstancia en el acuerdo de cooperación. Este liderazgo únicamente rige a efectos de erigirse en interlocutor con la AVI pero sin más responsabilidades que el resto de entidades consorciadas, puesto que todas ellas son beneficiarias de la ayuda de forma independiente e individualizada.

La participación en el consorcio debe ser equilibrada, de modo que ningún participante contribuya con menos del 15 % ni supere el 70 % del presupuesto subvencionable del proyecto.

Los organismos de investigación o centros tecnológicos participantes, cuando realicen actividades de carácter no económico, mantendrán la propiedad de los resultados de su trabajo, de los cuales darán cuenta y difusión de manera genérica y abierta.

Con arreglo a lo previsto en las bases reguladoras, así como en esta convocatoria, queda manifiesto que esta cooperación no se erige en la figura de la agrupación de personas jurídicas prevista en el artículo 11 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en la que existe una única entidad solicitante y beneficiaria, esa agrupación formalmente constituida, sino que deben ser solicitantes y serán beneficiarias cada una de las personas jurídicas de forma individualizada, con sujeción al cumplimiento de los requisitos establecidos, tanto en las bases reguladoras como en esta convocatoria.

4. Tipología de proyectos

Los proyectos solicitados deberán encuadrarse en alguna de las siguientes tipologías:

- a) Investigación industrial
- b) Desarrollo experimental
- c) Innovación en materia de procesos y organización.

Cuando un proyecto conste de diferentes actividades, cada una de ellas deberá encuadrarse en alguna de las tipologías apoyables anteriores.



5. Requisits dels projectes

1. Es plantejaran projectes globals relacionats amb l'objecte de l'actuació, en els quals la despesa de les activitats considerades subvencionables del total del projecte haurà de ser com a mínim de cinc-cents mil (500.000) euros. Almenys el 50 % del pressupost elegible global del projecte conjunt, haurà de ser executat per una o més empreses.

2. Serà obligatòria la intervenció en el projecte d'un o diversos organismes d'investigació que conferisquen al projecte la suficient rellevància científic-tecnològica. La participació podrà ser com a integrant del consorci que desenvolupa el projecte, o en defecte d'això, com a servei extern contractat. En aquest últim cas, la intervenció conjunta dels organismes d'investigació, serà d'almenys el 15 % del cost subvencionable del projecte de cooperació.

3. Serà obligatòria la participació en el projecte de, almenys, una PIME definida conforme a l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

4. La execució dels projectes deurà necessàriament plantejar-se amb duració de tres anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de despesa:

– la despesa prevista per a 2023 no haurà de ser superior al 15 % del total del pressupost.

– la despesa prevista per a 2024 no haurà de ser superior al 40 % del total del pressupost.

5. Els projectes deurán necessàriament emmarcar-se en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

6. Així mateix, els projectes no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impeding, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

7. En cap cas es subvencionaran aquells projectes que directament o indirectament ocasionen un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de Taxonomia).

No es subvencionaran aquells projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles d'ajuda aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només seran elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

6. Despeses subvencionables

1. En cas que les entitats beneficiàries siguen empreses, seran despeses subvencionables els següents:

– Despeses de personal, inclouent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, emprat en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura en què estiguen dedicats al desenvolupament del projecte. En cas de projectes d'I+D les despeses de personal podran referir-se a investigadors, tècnics i altre personal auxiliar, amb les limitacions establides en el resoluc seté, apartat 5. Així mateix, se limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

– Despeses de contractes de recerca i desenvolupament o innovació amb centres tecnològics o d'investigació.

– Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte. No es consideren despeses subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.

– Despeses d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.

– En cas de PIME, despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual derivats de l'execució del projecte.

– Despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. S'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.

5. Requisitos de los proyectos

1. Se plantearán proyectos globales relacionados con el objeto de la actuación, en los que el gasto de las actividades consideradas subvencionables del total del proyecto deberá ser como mínimo de quinientos mil (500.000) euros. Al menos el 50 % del presupuesto elegible global del proyecto conjunto, deberá ser ejecutado por una o más empresas.

2. Serà obligatoria la intervenció en el projecte de uno o varios organismos de investigación que confieran al proyecto la suficiente relevancia científico-tecnológica. La participación podrá ser como integrante del consorcio que desarrolla el proyecto, o en su defecto, como servicio externo contratado. En este último caso, la intervención conjunta de los organismos de investigación, será de al menos el 15 % del coste subvencionable del proyecto de cooperación.

3. Serà obligatoria la participació en el projecte de, almenys, una PYME definida conforme al anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014.

4. La ejecución de los proyectos deberá necesariamente plantearse con duración de tres anualidades y el presupuesto del proyecto deberá tener una distribución que cumpla la siguiente estructura de gasto:

– el gasto previsto para 2023 no deberá ser superior al 15 % del total del presupuesto.

– el gasto previsto para 2024 no deberá ser superior al 40 % del total del presupuesto.

5. Los proyectos deberán necesariamente enmarcarse en las prioridades de especialización identificadas en la Estrategia de especialización inteligente de la Comunitat Valenciana, que se puede consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

6. Los proyectos no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, diversidad funcional, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

7. En ningún caso se subvencionarán aquellos proyectos que directa o indirectamente ocasionen un perjuicio significativo al medio ambiente de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088 (Reglamento de Taxonomía).

No se subvencionarán aquellos proyectos dirigidos a aumentar la eficiencia de los combustibles fósiles y tecnologías relacionadas, ni a incrementar la emisión de gases de efecto invernadero. Tampoco serán susceptibles de ayuda aquellos proyectos que contribuyan a la promoción de combustibles fósiles. De manera que solo serán elegibles los proyectos que sean conformes con el principio de DNSH para todos los objetivos ambientales.

6. Gastos subvencionables

1. En caso de que las entidades beneficiarias sean empresas, serán gastos subvencionables los siguientes:

– Gastos de personal, incluyendo salarios y cuotas de la Seguridad Social, empleado en centros de la Comunitat Valenciana, en la medida en que estén dedicados al desarrollo del proyecto. En caso de proyectos de I+D los gastos de personal podrán referirse a investigadores, técnicos y demás personal auxiliar, con las limitaciones establecidas en el resoluc séptimo, apartado 5. Asimismo, se limita el coste horario del personal propio subvencionable a 50 euros/hora como máximo.

– Gastos de contratos de investigación y desarrollo o innovación con centros tecnológicos o de investigación.

– Gastos de servicios externos de consultoría y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al proyecto. No se consideran gastos subvencionables aquellos consistentes en soporte de gestión para la presentación de la solicitud de ayuda o para la justificación de la ejecución del proyecto.

– Gastos de adquisición de conocimientos técnicos y patents adquiridos u obtenidos por licencia de fuentes externas en condiciones de plena competencia.

– En caso de PYME, gastos de registro de derechos de propiedad industrial o intelectual derivados de la ejecución del proyecto.

– Gastos de material fungible y suministros similares que se deriven directamente del proyecto. Se excluye material de oficina y consumibles informáticos.



– Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte. El cost màxim subvencionable de l'informe de auditoria serà de 1.400 euros per a cada entitat participant i per anualitat, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud d'ajuda.

2. Quan l'entitat beneficiària siga un organisme d'investigació, i sempre que el projecte consistisca íntegrament en el desenvolupament d'activitats no econòmiques, podran considerar-se també com a subvencionables els costos indirectes, sense necessitat de càlcul o aportació de justificants de despesa, en un percentatge de fins al 15 % dels costos de personal vàlidament justificats.

3. Donades les característiques de cooperació dels projectes, en els quals cada participant posa al servei del mateix les seues capacitats i recursos, no s'admetrà com a elegible a l'efecte de subvenció la facturació de serveis entre els propis integrants del consorci.

4. En cas que les entitats beneficiàries siguen empreses, no es consideren elegibles les despeses associades a activitats de difusió, promoció o comercialització dels resultats del projecte.

7. Intensitat de l'ajuda

a) Les intensitats d'ajuda, establides com a percentatge sobre els costos subvencionables, són les que s'estableixen en les bases reguladores, i es resumeixen en la següent taula:

| Entitat beneficiària | Investigació industrial | Desenvolupament experimental | Innovació en organització o processos |
|-----------------------------------|--|------------------------------|---------------------------------------|
| Empreses | | | |
| Gran empresa | 50 o 65 %* | 25 o 40 %* | 15 %** |
| Mitjana empresa | 60 o 75 %* | 35 o 50 %* | 50 % |
| Petita empresa | 70 o 80 %* | 45 o 60 %* | 50 % |
| Altres sol·licitants no empreses | | | |
| Projecte d'activitat no econòmica | 100 % | 100 % | 100 % |
| Projecte d'activitat econòmica | Mateixos percentatges que en el cas d'empreses | | |

*Per a arribar al percentatge màxim de cada interval, que en cap cas superarà el 80 %, s'ha de complir alguna de les següents condicions:

i) que el projecte implique una col·laboració efectiva:
– entre empreses, almenys una de les quals siga una PIME, i que cap empresa còrriga per si sola amb més del 70 % dels costos subvencionables.

– entre una empresa i un o diversos organismes d'investigació, assumint aquests com a mínim el 15 % dels costos subvencionables i tenint dret a publicar els resultats de la seua pròpia investigació,

ii) que els resultats del projecte es difonguen àmpliament per mitjà de conferències, publicacions, bases de lliure accés o programes informàtics gratuïts o de font oberta.

**Únicament podran optar a aquesta mena d'ajudes quan col·laboren amb una PIME en l'activitat objecte d'ajuda i la PIME assumisca un mínim del 30 % del total dels costos subvencionables.

b) Independentment de la naturalesa del projecte, les despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual en el cas de pimes derivats de l'execució del projecte, podran subvencionar-se amb una intensitat d'ajuda màxima del 50 % dels costos subvencionables.

8. Criteris d'avaluació de sol·licituds

Un projecte només podrà ser aprovat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació aconseguisca un valor mínim de 50 punts.

Es valoraran els projectes en la seua globalitat, atesos els següents criteris:

a) Qualitat científicotècnica de la proposta. Puntuació màxima del grup: 40 punts

– Claredat i coherència de la proposta, valorant-se la concreció dels objectius, la metodologia, els recursos i pla de treball. Fins a 10 punts.

– Coste del informe de auditoria sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto. El coste máximo subvencionable del informe de auditoria será de 1.400 euros para cada entidad participante y por anualidad, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado con la solicitud de ayuda.

2. Cuando la entidad beneficiaria sea un organismo de investigación, y siempre que el proyecto consista en su totalidad en el desarrollo de actividades no económicas, podrán considerarse también como subvencionables los costes indirectos, sin necesidad de cálculo o aportación de justificantes de gasto, en un porcentaje de hasta el 15 % de los costes de personal válidamente justificados.

3. Dadas las características de cooperación de los proyectos, en los que cada participante pone al servicio del mismo sus capacidades y recursos, no se admitirá como elegible a efectos de subvención la facturación de servicios entre los propios integrantes del consorcio.

4. En caso de que las entidades beneficiarias sean empresas, no se consideran elegibles los gastos asociados a actividades de difusión, promoción o comercialización de los resultados del proyecto.

7. Intensidad de la ayuda

a) Las intensidades de ayuda, establecidas como porcentaje sobre los costes subvencionables, son las que se establecen en las bases reguladoras, y se resumen en la siguiente tabla:

| Entidad beneficiaria | Investigación industrial | Desarrollo experimental | Innovación en organización o procesos |
|------------------------------------|---|-------------------------|---------------------------------------|
| Empresas | | | |
| Gran empresa | 50 o 65 %* | 25 o 40 %* | 15 %** |
| Mediana empresa | 60 o 75 %* | 35 o 50 %* | 50 % |
| Pequeña empresa | 70 o 80 %* | 45 o 60 %* | 50 % |
| Otros solicitantes no empresas | | | |
| Proyecto de actividad no económica | 100 % | 100 % | 100 % |
| Proyecto de actividad económica | Mismos porcentajes que en el caso de empresas | | |

*Para llegar al porcentaje máximo de cada intervalo, que en ningún caso superarà el 80 %, se debe cumplir alguna de las siguientes condiciones:

i) que el proyecto implique una colaboración efectiva:
– entre empresas, al menos una de las cuales sea una PYME, y que ninguna empresa corra por sí sola con más del 70 % de los costes subvencionables.

– entre una empresa y uno o varios organismos de investigación, asumiendo estos como mínimo el 15 % de los costes subvencionables y teniendo derecho a publicar los resultados de su propia investigación,

ii) que los resultados del proyecto se difundan ampliamente por medio de conferencias, publicaciones, bases de libre acceso o programas informáticos gratuitos o de fuente abierta.

**Únicamente podrán optar a este tipo de ayudas cuando colaboren con una PYME en la actividad objeto de ayuda y la PYME asuma un mínimo del 30 % del total de los costes subvencionables.

b) Independentemente de la naturaleza del proyecto, los gastos de registro de derechos de propiedad industrial o intelectual en el caso de pymes derivados de la ejecución del proyecto, podrán subvencionarse con una intensidad de ayuda máxima del 50 % de los costes subvencionables.

8. Criterios de evaluación de solicitudes

Un proyecto solo podrá ser aprobado cuando la puntuación obtenida en la evaluación alcance un valor mínimo de 50 puntos.

Se valorarán los proyectos en su globalidad, atendiendo a los siguientes criterios:

a) Calidad científico-técnica de la propuesta. Puntuación máxima del grupo: 40 puntos

– Claridad y coherencia de la propuesta, valorándose la concreción de los objetivos, la metodología, los recursos y plan de trabajo. Hasta 10 puntos.



– Caràcter innovador de la proposta, valorant la novetat i originalitat del projecte respecte a l'estat de la tècnica actual i la incidència en el mercat. Fins a 15 punts.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Fins a 15 punts.

b) Capacitat tècnica i financera per a realitzar el projecte amb una valoració única, considerant les característiques de tots els seus participants. Puntuació màxima del grup: 25 punts

– Experiència dels membres del consorci, valorant la trajectòria dels organismes participants. Fins a 5 punts.

– Adequació dels recursos disponibles en el consorci, o a través dels col·laboradors externs, per al desenvolupament de les tasques previstes. Fins a 10 punts.

– Viabilitat de l'execució econòmica de les activitats previstes en el període indicat. Fins a 10 punts.

c) Complementarietat i equilibri del consorci. Puntuació màxima del grup: 25 punts

– Coherència en la composició del consorci de col·laboració, d'acord amb els objectius del projecte, valorant la complementarietat entre socis i l'equilibri en la participació econòmica. Fins a 5 punts.

– Col·laboració entre entitats de diferent naturalesa, valorant especialment la participació conjunta d'empreses, centres tecnològics i organismes d'investigació. Fins a 10 punts.

– Aplicabilitat del projecte al mercat, valorant la concreció en solucions aprofitables per les empreses. Fins a 10 punts.

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

9. Documentació addicional a presentar al costat de la sol·licitud

1. Acord regulador del consorci de cooperació indicat en l'article 46 de les bases reguladores.

2. Declaració de no existència de vinculació entre almenys dos dels socis del projecte.

3. Si escau, i si es disposa d'ells en el moment de la sol·licitud, contractes de prestació de serveis amb centres tecnològics o organismes d'investigació, que permetran una millor valoració dels projectes. A fi de complir l'efecte incentivador de l'ajuda sol·licitada, aquests contractes no podran suposar l'inici dels treballs del projecte o activitat amb anterioritat a la data de presentació de la sol·licitud d'ajuda.

ANNEX V

Consolidació de la cadena de valor empresarial

1. Objectiu i línia d'ajudes

Donar suport al desenvolupament de projectes d'I+D+I que suposen aplicació de novetat en els productes o processos, o bé en els sistemes d'organització dels sol·licitants, de manera que incidisquen o provoquen efecte en altres empreses de la cadena de valor, bé perquè provoca que incorporen al seu torn innovació en els seus productes, milloren els seus sistemes organitzatius, o incrementen la seua activitat econòmica en general. Així mateix, es pretén donar suport a aquells projectes que potencien el desenvolupament i utilització d'altres tecnologies clau per a impulsar el desenvolupament industrial i econòmic.

– Caràcter innovador de la proposta, valorando la novedad y originalidad del proyecto respecto al estado de la técnica actual y la incidencia en el mercado. Hasta 15 puntos.

– Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI que se pueden consultar en la página web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Hasta 15 puntos

b) Capacidad técnica y financiera para realizar el proyecto con una valoración única, considerando las características de todos sus participantes. Puntuación máxima del grupo: 25 puntos

– Experiencia de los miembros del consorcio, valorando la trayectoria de los organismos participantes. Hasta 5 puntos.

– Adecuación de los recursos disponibles en el consorcio, o a través de los colaboradores externos, para el desarrollo de las tareas previstas. Hasta 10 puntos.

– Viabilidad de la ejecución económica de las actividades previstas en el periodo indicado. Hasta 10 puntos.

c) Complementariedad y equilibrio del consorcio. Puntuación máxima del grupo: 25 puntos

– Coherencia en la composición del consorcio de colaboración, de acuerdo con los objetivos del proyecto, valorando la complementariedad entre socios y el equilibrio en la participación económica. Hasta 5 puntos.

– Colaboración entre entidades de diferente naturaleza, valorando especialmente la participación conjunta de empresas, centros tecnológicos y organismos de investigación. Hasta 10 puntos.

– Aplicabilidad del proyecto al mercado, valorando la concreción en soluciones aprovechables por las empresas. Hasta 10 puntos.

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del consumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

9. Documentación adicional a presentar junto a la solicitud

1. Acuerdo regulador del consorcio de cooperación indicado en el artículo 46 de las bases reguladoras.

2. Declaración de no existencia de vinculación entre al menos dos de los socios del proyecto.

3. Si procede, y si se dispone de ellos en el momento de la solicitud, contratos de prestación de servicios con centros tecnológicos u organismos de investigación, que permitirán una mejor valoración de los proyectos. Con objeto de cumplir el efecto incentivador de la ayuda solicitada, dichos contratos no podrán suponer el inicio de los trabajos del proyecto o actividad con anterioridad a la fecha de presentación de la solicitud de ayuda.

ANEXO V

Consolidación de la cadena de valor empresarial

1. Objetivo y línea de ayudas

Apoyar el desarrollo de proyectos de I+D+I que supongan aplicación de novedad en los productos o procesos, o bien en los sistemas de organización de los solicitantes, de manera que incidan o provoquen efecto en otras empresas de la cadena de valor, bien porque provoca que incorporen a su vez innovación en sus productos, mejoren sus sistemas organizativos, o incrementen su actividad económica en general. Así mismo, se pretende apoyar aquellos proyectos que potencien el desarrollo y utilización de otras tecnologías clave para impulsar el desarrollo industrial y económico.

2. Entitats beneficiàries

Tindran la condició d'entitats beneficiàries les empreses la seu social de les quals o centre de desenvolupament d'activitat es trobe radicada en la Comunitat Valenciana.

3. Requisits de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries podran plantejar propostes de manera individual o en cooperació amb altres empreses.

En aquest últim cas, sota un objectiu comú, cadascuna de les entitats assumirà de manera independent una part del projecte, reflectida en la seua corresponent sol·licitud individual i de la qual es responsabilitzarà, tant de manera individual com davant la resta de participants, de les obligacions derivades del desenvolupament del projecte i de la seua relació amb l'AVI. Per això, en el cas que alguna de les entitats participants no obtinguera la condició de beneficiari o, havent-la obtingut, la perdera abans de la resolució de la convocatòria, el projecte serà denegat íntegrament, estenent-se la conseqüència a la resta de participants.

Aquesta cooperació haurà d'evidenciar-se mitjançant un acord signat entre les parts, constituint així un consorci a l'efecte del projecte, que haurà de reunir les següents condicions i mantindre's al llarg de l'execució d'aquest:

– Estarà constituït per un mínim de dues empreses no vinculades entre si.

– Totes les empreses integrants del consorci hauran de presentar la seua sol·licitud d'ajuda a aquesta actuació per al mateix projecte.

– En l'acord signat es detallaran com a mínim les activitats que escometrà cadascun dels participants, el pressupost d'execució que assumeix cadascun d'ells i la propietat i drets d'ús dels resultats del projecte.

– L'entitat que assumisca major participació econòmica en el projecte exercirà de líder del consorci creat per al projecte. En cas contrari, haurà de justificar-se tal circumstància en l'acord de cooperació. Aquest lideratge únicament regeix a l'efecte d'erigir-se en interlocutor amb l'AVI però sense més responsabilitats que la resta d'entitats consorciades, ja que totes elles són beneficiàries de l'ajuda de manera independent i individualitzada.

– La participació en el consorci ha de ser equilibrada, de manera que cap participant contribuïska amb menys del 15 % ni supere el 70 % del pressupost subvencionable del projecte.

Conformement al que es preveu en les bases reguladores, així com en aquesta convocatòria, queda palès que aquesta cooperació no s'erigeix en la figura de l'agrupació de persones jurídiques prevista en l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en la qual existeix una única entitat sol·licitant i beneficiària, aqueixa agrupació formalment constituïda, sinó que han de ser sol·licitants i seran beneficiàries cadascuna de les persones jurídiques de manera individualitzada, amb subjecció al compliment dels requisits establits, tant en les bases reguladores com en aquesta convocatòria.

4. Tipologia de projectes

1. Seran subvencionables els projectes d'investigació industrial, desenvolupament experimental i d'innovació en matèria d'organització o processos que permeten a les entitats beneficiàries obtenir nous productes o serveis, millorar substancialment els existents, o bé modificar els seus processos tant organitzatius com de producció o subministrament.

2. Quan un projecte conste de diferents activitats, cadascuna d'elles haurà d'enquadrar-se en alguna de les tipologies susceptibles de suport anteriors.

5. Requisits dels projectes

1. Podran considerar-se dos tipus de projectes:

a) Projectes individuals. Respondran a donar solució a una necessitat manifestada del mercat o d'una empresa en una cadena de valor, de manera que la consecució amb èxit del projecte tinga un alt grau de probabilitat d'implantació real, bé perquè satisfà expectatives o demandes d'empreses tractores, perquè s'anticipa a normes o necessitats futures amb productes o serveis que no estan prou desenvolupats en l'actualitat, o en general, perquè afeg valor a la cadena de producte i relació entre clients i proveïdors.

b) Projectes en cooperació. Com en el cas dels projectes individuals, serà necessari que el projecte responga a una problemàtica prèviament identificada i manifestada prou, en la resolució de la qual participaran

2. Entidades beneficiarias

Tendrán la condición de entidades beneficiarias las empresas cuya sede social o centro de desarrollo de actividad se encuentre radicado en la Comunitat Valenciana.

3. Requisitos de las entidades beneficiarias

Las entidades beneficiarias podrán plantear propuestas de manera individual o en cooperación con otras empresas.

En este último caso, bajo un objetivo común, cada una de las entidades asumirá de manera independiente una parte del proyecto, reflejada en su correspondiente solicitud individual y de la cual se responsabilizará, tanto de manera individual como ante el resto de participantes, de las obligaciones derivadas del desarrollo del proyecto y de su relación con la AVI. Por ello, en el caso de que alguna de las entidades participantes no obtuviera la condición de beneficiario o, habiéndola obtenido, la perdiera antes de la resolución de la convocatoria, el proyecto será denegado en su totalidad, extendiéndose la consecuencia al resto de participantes.

Esta cooperación deberá evidenciarse mediante un acuerdo firmado entre las partes, constituyendo así un consorcio a efectos del proyecto, que deberá reunir las siguientes condiciones y mantenerse a lo largo de la ejecución del mismo:

– Estará constituido por un mínimo de dos empresas no vinculadas entre sí.

– Todas las empresas integrantes del consorcio deberán presentar su solicitud de ayuda a esta actuación para el mismo proyecto.

– En el acuerdo firmado se detallarán como mínimo las actividades que acometerá cada uno de los participantes, el presupuesto de ejecución que asume cada uno de ellos y la propiedad y derechos de uso de los resultados del proyecto.

– La entidad que asuma mayor participación económica en el proyecto ejercerá de líder del consorcio creado para el proyecto. En caso contrario, deberá justificarse tal circunstancia en el acuerdo de cooperación. Este liderazgo únicamente rige a efectos de erigirse en interlocutor con la AVI pero sin más responsabilidades que el resto de entidades consorciadas, puesto que todas ellas son beneficiarias de la ayuda de forma independiente e individualizada.

– La participación en el consorcio debe ser equilibrada, de modo que ningún participante contribuya con menos del 15 % ni supere el 70 % del presupuesto subvencionable del proyecto.

Con arreglo a lo previsto en las bases reguladoras, así como en esta convocatoria, queda manifiesto que esta cooperación no se erige en la figura de la agrupación de personas jurídicas prevista en el artículo 11 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en la que existe una única entidad solicitante y beneficiaria, esa agrupación formalmente constituida, sino que deben ser solicitantes y serán beneficiarias cada una de las personas jurídicas de forma individualizada, con sujeción al cumplimiento de los requisitos establecidos, tanto en las bases reguladoras como en esta convocatoria.

4. Tipología de proyectos

1. Serán subvencionables los proyectos de investigación industrial, desarrollo experimental y de innovación en materia de organización o procesos que permitan a las entidades beneficiarias obtener nuevos productos o servicios, mejorar sustancialmente los existentes, o bien modificar sus procesos tanto organizativos como de producción o suministro.

2. Cuando un proyecto conste de diferentes actividades, cada una de ellas deberá encuadrarse en alguna de las tipologías apoyables anteriores.

5. Requisitos de los proyectos

1. Podrán considerarse dos tipos de proyectos:

a) Proyectos individuales. Responderán a dar solución a una necesidad manifestada del mercado o de una empresa en una cadena de valor, de manera que la consecució con éxito del proyecto tenga un alto grado de probabilidad de implantación real, bien porque satisface expectativas o demandas de empresas tractoras, porque se anticipa a normas o necesidades futuras con productos o servicios que no están suficientemente desarrollados en la actualidad, o en general, porque añade valor a la cadena de producto y relación entre clientes y proveedores.

b) Proyectos en cooperación. Como en el caso de los proyectos individuales, será necesario que el proyecto responda a una problemática previamente identificada y manifestada suficientemente, en cuya reso-



diverses empreses que es beneficiaran de la solució, i que serà finançada conjuntament pels participants. La cooperació se sustentarà en un acord signat per les parts.

2. Amb caràcter general, tant per a projectes individuals com en cooperació, hauran de contractar-se els serveis d'un o diversos centres tecnològics o organismes d'investigació que conferisquen al projecte la suficient rellevància científic-tecnològica i que aporte coneixement al projecte mitjançant el desenvolupament d'activitats d'I+D. La intervenció conjunta dels centres tecnològics o organismes d'investigació, representarà almenys el 15 % del cost subvencionable del projecte.

3. En el cas dels projectes individuals, el cost elegible del projecte haurà de ser com a mínim de cent setanta-cinc mil (175.000) euros.

4. En el cas de projectes en cooperació, el cost elegible del projecte haurà de ser com a mínim de cinc-cents mil (500.000) euros.

5. La execució dels projectes deurà necessàriament plantejar-se amb duració de tres anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de despesa:

- la despesa prevista per a 2023 no haurà de ser superior al 15 % del total del pressupost.
- la despesa prevista per a 2024 no haurà de ser superior al 40 % del total del pressupost.

6. Els projectes en col·laboració hauran de comptar amb la participació obligatòria de, almenys, una PIME definida conforme a l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

7. Els projectes deurà necessàriament emmarcar-se en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

8. Així mateix, els projectes no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impedit, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

9. En cap cas es subvencionaran aquells projectes que directament o indirectament ocasionen un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de Taxonomia).

No es subvencionaran aquells projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles d'ajuda aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només seran elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

6. Despeses subvencionables

1. Seran despeses subvencionables els següents:

- Despeses de personal, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, emprat en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura en què estiguen dedicats al desenvolupament del projecte. En cas de projectes d'I+D les despeses de personal podran referir-se a investigadors, tècnics i altre personal auxiliar, amb les limitacions establides en el resoluc seté, apartat 5. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

- Despeses de contractes de recerca i desenvolupament o innovació amb centres tecnològics o d'investigació.

- Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte. No es consideren despeses subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.

- Despeses d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.

- En cas de PIME, despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual derivats de l'execució del projecte.

lució participarán varias empresas que se beneficiarán de la solución, y que será financiada conjuntamente por los participantes. La cooperación se sustentará en un acuerdo firmado por las partes.

2. Con carácter general, tanto para proyectos individuales como en cooperación, deberán contratarse los servicios de uno o varios centros tecnológicos u organismos de investigación que confieran al proyecto la suficiente relevancia científico-tecnológica y que aporte conocimiento al proyecto mediante el desarrollo de actividades de I+D. La intervención conjunta de los centros tecnológicos u organismos de investigación, representará al menos el 15 % del coste subvencionable del proyecto.

3. En el caso de los proyectos individuales, el coste elegible del proyecto deberá ser como mínimo de ciento setenta y cinco mil (175.000) euros.

4. En el caso de proyectos en cooperación, el coste elegible del proyecto deberá ser como mínimo de quinientos mil (500.000) euros.

5. La ejecución de los proyectos deberá necesariamente plantearse con duración de tres anualidades y el presupuesto del proyecto deberá tener una distribución que cumpla la siguiente estructura de gasto:

- el gasto previsto para 2023 no deberá ser superior al 15 % del total del presupuesto.
- el gasto previsto para 2024 no deberá ser superior al 40 % del total del presupuesto.

6. Los proyectos en colaboración deberán contar con la participación obligatoria de, al menos, una PYME definida conforme al anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014.

7. Los proyectos deberán necesariamente enmarcarse en las prioridades de especialización identificadas en la Estrategia de especialización inteligente de la Comunitat Valenciana, que se puede consultar en

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>

8. Los proyectos no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, diversidad funcional, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

9. En ningún caso se subvencionarán aquellos proyectos que directa o indirectamente ocasionen un perjuicio significativo al medio ambiente de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088 (Reglamento de Taxonomía).

No se subvencionarán aquellos proyectos dirigidos a aumentar la eficiencia de los combustibles fósiles y tecnologías relacionadas, ni a incrementar la emisión de gases de efecto invernadero. Tampoco serán susceptibles de ayuda aquellos proyectos que contribuyan a la promoción de combustibles fósiles. De manera que solo serán elegibles los proyectos que sean conformes con el principio de DNSH para todos los objetivos ambientales.

6. Gastos subvencionables

1. Serán gastos subvencionables los siguientes:

- Gastos de personal, incluyendo salarios y cuotas de la Seguridad Social, empleado en centros de la Comunitat Valenciana, en la medida en que estén dedicados al desarrollo del proyecto. En caso de proyectos de I+D los gastos de personal podrán referirse a investigadores, técnicos y demás personal auxiliar, con las limitaciones establecidas en el resoluc séptimo, apartado 5. Se limita el coste horario del personal propio subvencionable a 50 euros/hora como máximo.

- Gastos de contratos de investigación y desarrollo o innovación con centros tecnológicos o de investigación.

- Gastos de servicios externos de consultoría y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al proyecto. No se consideran gastos subvencionables aquellos consistentes en soporte de gestión para la presentación de la solicitud de ayuda o para la justificación de la ejecución del proyecto.

- Gastos de adquisición de conocimientos técnicos y patentes adquiridos u obtenidos por licencia de fuentes externas en condiciones de plena competencia.

- En caso de PYME, gastos de registro de derechos de propiedad industrial o intelectual derivados de la ejecución del proyecto.



– Despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. S'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.

– Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte. El cost màxim subvencionable de l'informe de auditoria serà de 1.400 euros per a cada entitat participant i per anualitat, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud d'ajuda.

2. En el cas de projectes en cooperació i donades les característiques d'aquests, en els quals cada participant posa al servei del projecte les seues capacitats i recursos, no s'admetrà com a elegible a l'efecte de subvenció la facturació de serveis entre els propis integrants del consorci.

3. No es consideren elegibles les despeses associades a activitats de difusió, promoció o comercialització dels resultats del projecte.

7. Intensitat de l'ajuda

a) Les intensitats d'ajuda, establides com a percentatge sobre els costos subvencionables, són les que s'estableixen en les bases reguladores, i es resumeixen en la següent taula:

| Entitat beneficiària | | Investigació industrial | Desenvolupament experimental | Innovació en organització o processos |
|----------------------|-----------------|-------------------------|------------------------------|---------------------------------------|
| Empreses | Gran empresa | 50 o 65 %* | 25 o 40 %* | 15 %** |
| | Mitjana empresa | 60 o 75 %* | 35 o 50 %* | 50 % |
| | Petita empresa | 70 o 80 %* | 45 o 60 %* | 50 % |

*Per a arribar al percentatge màxim de cada interval, que en cap cas superarà el 80 %, s'ha de complir que el projecte implique una col·laboració efectiva entre empreses, almenys una de les quals siga una PIME, i que cap empresa córrega per si sola amb més del 70 % dels costos subvencionables

**Únicament podran optar a aquesta mena d'ajudes quan col·laboren amb una PIME en l'activitat objecte d'ajuda i la PIME assumisca un mínim del 30 % del total dels costos subvencionables.

b) Independentment de la naturalesa del projecte, les despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual en el cas de pimes derivats de l'execució del projecte, podran subvencionar-se amb una intensitat d'ajuda màxima del 50 % dels costos subvencionables.

8. Criteris d'avaluació de sol·licituds

Un projecte només podrà ser aprovat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació aconseguisca un valor mínim de 50 punts.

Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

a) Qualitat científicotècnica de la proposta. Puntuació màxima del grup: 40 punts

– Claredat i coherència de la proposta, valorant-se l'impacte en la cadena de valor, així com la concreció dels objectius, la metodologia, els recursos i pla de treball. Fins a 10 punts.

– Caràcter innovador de la proposta, valorant la novetat i originalitat del projecte respecte a l'estat de la tècnica actual i l'aportació al progrés tecnològic. Fins a 15 punts.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Fins a 15 punts.

b) Capacitat tècnica i financera per a realitzar el projecte, considerant en els casos de projectes en cooperació, les característiques de tots els seus participants. Puntuació màxima del grup: 25 punts.

– Experiència de l'entitat sol·licitant, valorant la trajectòria dels organismes participants. Fins a 5 punts.

– Adequació dels recursos disponibles tant propis com o a través dels col·laboradors externs, per al desenvolupament de les tasques previstes. Fins a 10 punts.

– Viabilitat de l'execució econòmica de les activitats previstes en el període indicat. Fins a 10 punts.

c) Complementarietat i equilibri de la cadena de valor. Puntuació màxima del grup: 25 punts.

– Gastos de material fungible y suministros similares que se deriven directamente del proyecto. Se excluye material de oficina y consumibles informáticos.

– Coste del informe de auditoria sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto. El coste máximo subvencionable del informe de auditoria será de 1.400 euros para cada entidad participante y por anualidad, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado con la solicitud de ayuda.

2. En el caso de proyectos en cooperación y dadas las características de los mismos, en los que cada participante pone al servicio del proyecto sus capacidades y recursos, no se admitirá como elegible a efectos de subvención la facturación de servicios entre los propios integrantes del consorcio.

3. No se consideran elegibles los gastos asociados a actividades de difusión, promoción o comercialización de los resultados del proyecto.

7. Intensidad de la ayuda

a) Las intensidades de ayuda, establecidas como porcentaje sobre los costos subvencionables, son las que se establecen en las bases reguladoras, y se resumen en la siguiente tabla:

| Entidad beneficiaria | | Investigación industrial | Desarrollo experimental | Innovación en organización o procesos |
|----------------------|-----------------|--------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| Empresas | Gran empresa | 50 o 65 %* | 25 o 40 %* | 15 %** |
| | Mediana empresa | 60 o 75 %* | 35 o 50 %* | 50 % |
| | Pequeña empresa | 70 o 80 %* | 45 o 60 %* | 50 % |

*Para llegar al porcentaje máximo de cada intervalo, que en ningún caso superará el 80 %, se debe cumplir que el proyecto implique una colaboración efectiva entre empresas, al menos una de las cuales sea una PYME, y que ninguna empresa corra por sí sola con más del 70 % de los costos subvencionables

**Únicamente podrán optar a este tipo de ayudas cuando colaboren con una PYME en la actividad objeto de ayuda y la PYME asuma un mínimo del 30 % del total de los costos subvencionables.

b) Independentemente de la naturaleza del proyecto, los gastos de registro de derechos de propiedad industrial o intelectual en el caso de pymes derivados de la ejecución del proyecto, podrán subvencionarse con una intensidad de ayuda máxima del 50 % de los costos subvencionables.

8. Criterios de evaluación de solicitudes

Un proyecto solo podrá ser aprobado cuando la puntuación obtenida en la evaluación alcance un valor mínimo de 50 puntos.

Se valorarán los proyectos atendiendo a los siguientes criterios:

a) Calidad científico-técnica de la propuesta. Puntuación máxima del grupo: 40 puntos

– Claridad y coherencia de la propuesta, valorándose el impacto en la cadena de valor, así como la concreción de los objetivos, la metodología, los recursos y plan de trabajo. Hasta 10 puntos.

– Carácter innovador de la propuesta, valorando la novedad y originalidad del proyecto respecto al estado de la técnica actual y la aportación al progreso tecnológico. Hasta 15 puntos.

– Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI que se pueden consultar en la página web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Hasta 15 puntos.

b) Capacidad técnica y financiera para realizar el proyecto, considerando en los casos de proyectos en cooperación, las características de todos sus participantes. Puntuación máxima del grupo: 25 puntos.

– Experiencia de la entidad solicitante, valorando la trayectoria de los organismos participantes. Hasta 5 puntos.

– Adequación de los recursos disponibles tanto propios como o a través de los colaboradores externos, para el desarrollo de las tareas previstas. Hasta 10 puntos.

– Viabilidad de la ejecución económica de las actividades previstas en el periodo indicado. Hasta 10 puntos.

c) Complementariedad y equilibrio de la cadena de valor. Puntuación máxima del grupo: 25 puntos.



– Efecte d'arrossegament del participant o els participants del projecte sobre altres elements de la cadena de valor. Fins a 5 punts.

– Impacte dels resultats del projecte sobre la cadena de valor, valorant la influència en major o menor nombre d'empreses, així com en diferents àmbits: fabricació, logística, comercialització, etc. Fins a 15 punts.

– Participació d'entitats de diferent naturalesa, valorant especialment la col·laboració en el projecte tant de centres tecnològics com de organismes d'investigació: Hasta 5 punts

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

9. Documentació addicional a presentar al costat de la sol·licitud

1. En cas de projectes en cooperació, acord regulador del consorci de cooperació indicat en l'annex V punt 3 de la present convocatòria.

2. En cas de projectes en cooperació, declaració de no existència de vinculació entre almenys dos dels socis del projecte.

3. En cas de grans empreses, informe justificatiu que demostre l'efecte incentivador de l'ajuda sol·licitada en els termes establits en la disposició addicional tercera de les bases reguladores.

4. Si escau, i si es disposa d'ells en el moment de la sol·licitud, contractes de prestació de serveis amb centres tecnològics o organismes d'investigació, que permetran una millor valoració dels projectes. A fi de complir l'efecte incentivador de l'ajuda sol·licitada, aquests contractes no podran suposar l'inici dels treballs del projecte o activitat amb anterioritat a la data de presentació de la sol·licitud d'ajuda.

ANNEX VI

Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació

1. Objectiu

Reforçar les estructures de suport a la innovació existents en la Comunitat Valenciana i facilitar la difusió de l'I+D+i entre les empreses. De manera específica es pretén:

– Incrementar la participació dels agents del Sistema Valencià d'Innovació en projectes i programes d'I+D+i.

– Possibilitar la coordinació i cooperació entre agents del Sistema Valencià d'Innovació.

– Fomentar la internacionalització en matèria d'I+D+i dels agents del Sistema Valencià d'Innovació.

– Facilitar la promoció i difusió de l'I+D+i entre les empreses de la Comunitat Valenciana.

2. Entitats beneficiàries

Tindrà la condició d'entitat beneficiària qualsevol agent del Sistema Valencià d'Innovació amb personalitat jurídica, de naturalesa pública o privada sense ànim de lucre, la seu social del qual o activitat es desenvolupe, íntegrament o en una part significativa, en la Comunitat Valenciana, que facilite la creació, difusió, aplicació o transferència del coneixement científic o tecnològic a les empreses o preste serveis a les mateixes en matèria de suport a la innovació.

Sense caràcter exhaustiu i sempre que es complisquen les condicions del paràgraf anterior, tindran la condició d'entitats beneficiàries les universitats públiques i privades, organismes d'investigació, centres

– Efecto de arrastre del participante o los participantes del proyecto sobre otros elementos de la cadena de valor. Hasta 5 puntos.

– Impacto de los resultados del proyecto sobre la cadena de valor, valorando la influencia en mayor o menor número de empresas, así como en diferentes ámbitos: fabricación, logística, comercialización, etc. Hasta 15 puntos.

– Participación de entidades de diferente naturaleza, valorando especialmente la colaboración en el proyecto tanto de centros tecnológicos como de organismos de investigación: Hasta 5 puntos

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del consumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

9. Documentación adicional a presentar junto a la solicitud

1. En caso de proyectos en cooperación, acuerdo regulador del consorcio de cooperación indicado en el anexo V punto 3 de la presente convocatoria.

2. En caso de proyectos en cooperación, declaración de no existencia de vinculación entre al menos dos de los socios del proyecto.

3. En caso de grandes empresas, informe justificativo que demuestre el efecto incentivador de la ayuda solicitada en los términos establecidos en la disposición adicional tercera de las bases reguladoras.

4. Si procede, y si se dispone de ellos en el momento de la solicitud, contratos de prestación de servicios con centros tecnológicos u organismos de investigación, que permitirán una mejor valoración de los proyectos. Con objeto de cumplir el efecto incentivador de la ayuda solicitada, dichos contratos no podrán suponer el inicio de los trabajos del proyecto o actividad con anterioridad a la fecha de presentación de la solicitud de ayuda.

ANEXO VI

Acciones complementarias de impulso y fortalecimiento de la innovación

1. Objetivo

Reforzar las estructuras de apoyo a la innovación existentes en la Comunitat Valenciana y facilitar la difusión de la I+D+i entre las empresas. De manera específica se pretende:

– Incrementar la participación de los agentes del Sistema Valenciano de Innovación en proyectos y programas de I+D+i.

– Posibilitar la coordinación y cooperación entre agentes del Sistema Valenciano de Innovación.

– Fomentar la internacionalización en materia de I+D+i de los agentes del Sistema Valenciano de Innovación.

– Facilitar la promoción y difusión de la I+D+i entre las empresas de la Comunitat Valenciana.

2. Entidades beneficiarias

Tendrá la condición de entidad beneficiaria cualquier agente del Sistema Valenciano de Innovación con personalidad jurídica, de naturaleza pública o privada sin ánimo de lucro, cuya sede social o actividad se desarrolle, en su totalidad o en una parte significativa, en la Comunitat Valenciana, que facilite la creación, difusión, aplicación o transferencia del conocimiento científico o tecnológico a las empresas o preste servicios a las mismas en materia de apoyo a la innovación.

Sin carácter exhaustivo y siempre que se cumplan las condiciones del párrafo anterior, tendrán la condición de entidades beneficiarias las universidades públicas y privadas, organismos de investigación,

tecnològics, plataformes tecnològiques, clústers, entitats locals, agrupacions i associacions empresarials sectorials, cambres d'indústria i comerç, col·legis professionals, parcs científics i entitats de gestió i conservació d'àrees industrials.

Podran tindre la consideració d'entitats beneficiàries les incloses en l'article 61 de les bases reguladores.

3. Tipologia de projectes

La tipologia dels projectes seran les següents:

- Realització d'activitats de promoció i difusió del coneixement científic-tecnològic amb àmplia repercussió.
- Accions de dinamització de la cooperació entre empreses i/o agents del Sistema Valencià d'Innovació.
- Elaboració d'estudis de prospectiva i demanda primerenca, així com de vigilància tecnològica relacionats amb àrees prioritàries de la S3 CV 2021-2027 o reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI i vinculats a l'I+D+i.
- Foment de la participació en activitats d'internacionalització de l'I+D+i amb repercussió en el teixit empresarial de la Comunitat Valenciana.
- Posada en marxa i desenvolupament de nous serveis d'I+D+i facilitats pels agents del Sistema Valencià d'Innovació.
- Activitats que faciliten la creació, difusió, aplicació o transferència del coneixement científic o tecnològic a les empreses.

4. Requisits dels projectes

1. Les entitats sol·licitants podran presentar com a màxim dues sol·licituds.
2. En el projecte ha de participar almenys un organisme d'investigació o centre tecnològic, diferent al propi sol·licitant, que aporten la seua experiència en el desenvolupament d'I+D+i, encara que no supose una participació econòmica en el pressupost subvencionable.
3. El mateix ha de contemplar una àmplia difusió de les accions a desenvolupar.
4. El projecte ha de tindre un impacte tangible en la Comunitat Valenciana.
5. El contingut dels projectes presentats haurà de ser coherent amb l'activitat, fins i estratègia de l'entitat sol·licitant.
6. La execució dels projectes deurà necessàriament plantejar-se amb duració de tres anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de despesa:
 - la despesa prevista per a 2023 no haurà de ser superior al 10 % del total del pressupost.
 - la despesa prevista per a 2024 no haurà de ser superior al 40 % del total del pressupost.
7. El cost elegible del projecte serà igual o superior a 50.000 euros amb un màxim de 150.000.
8. Els projectes deurán necessàriament emmarcar-se en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>
9. Així mateix, els projectes no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impeding, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.
10. En cap cas es subvencionaran aquells projectes que directament o indirectament ocasionen un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de Taxonomia).

No es subvencionaran aquells projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles d'ajuda aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només seran elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

centros tecnológicos, plataformas tecnológicas, clústeres, entidades locales, agrupaciones y asociaciones empresariales sectoriales, cámaras de industria y comercio, colegios profesionales, parques científicos y entidades de gestión y conservación de áreas industriales.

Podrán tener la consideración de entidades beneficiarias las incluidas en el artículo 61 de las bases reguladoras.

3. Tipología de proyectos

La tipología de los proyectos serán las siguientes:

- Realización de actividades de promoción y difusión del conocimiento científico-tecnológico con amplia repercusión.
- Acciones de dinamización de la cooperación entre empresas y/o agentes del Sistema Valenciano de Innovación.
- Elaboración de estudios de prospectiva y demanda temprana, así como de vigilancia tecnológica relacionados con áreas prioritarias de la S3 CV 2021-2027 o retos y soluciones identificados por el Comité Estratègic de Innovación (CEI) de la AVI y vinculados a la I+D+i.
- Fomento de la participación en actividades de internacionalización de la I+D+i con repercusión en el tejido empresarial de la Comunitat Valenciana.
- Puesta en marcha y desarrollo de nuevos servicios de I+D+i facilitados por los agentes del Sistema Valenciano de Innovación.
- Actividades que faciliten la creación, difusión, aplicación o transferencia del conocimiento científico o tecnològic a las empresas.

4. Requisitos de los proyectos

1. Las entidades solicitantes podrán presentar como máximo dos solicitudes.
2. En el proyecto debe participar al menos un organismo de investigación o centro tecnológico, distinto al propio solicitante, que aporten su experiencia en el desarrollo de I+D+i, aunque no suponga una participación económica en el presupuesto subvencionable.
3. El mismo debe contemplar una amplia difusión de las acciones a desarrollar.
4. El proyecto debe tener un impacto tangible en la Comunitat Valenciana.
5. El contenido de los proyectos presentados deberá ser coherente con la actividad, fines y estrategia de la entidad solicitante.
6. La ejecución de los proyectos deberá necesariamente plantearse con duración de tres anualidades y el presupuesto del proyecto deberá tener una distribución que cumpla la siguiente estructura de gasto:
 - el gasto previsto para 2023 no deberá ser superior al 15 % del total del presupuesto.
 - el gasto previsto para 2024 no deberá ser superior al 40 % del total del presupuesto.
7. El coste elegible del proyecto será igual o superior a 50.000 euros con un máximo de 150.000.
8. Los proyectos deberán necesariamente enmarcarse en las prioridades de especialización identificadas en la Estrategia de especialización inteligente de la Comunitat Valenciana, que se puede consultar en <https://innova.gva.es/es/web/innovacion/estrategia-cv-s3>
9. Los proyectos no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, diversidad funcional, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.
10. En ningún caso se subvencionarán aquellos proyectos que directa o indirectamente ocasionen un perjuicio significativo al medio ambiente de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088 (Reglamento de Taxonomía).

No se subvencionarán aquellos proyectos dirigidos a aumentar la eficiencia de los combustibles fósiles y tecnologías relacionadas, ni a incrementar la emisión de gases de efecto invernadero. Tampoco serán susceptibles de ayuda aquellos proyectos que contribuyan a la promoción de combustibles fósiles. De manera que solo serán elegibles los proyectos que sean conformes con el principio de DNSH para todos los objetivos ambientales.

5. Despeses subvencionables

1. Seran despeses subvencionables els conceptes inclosos en l'article 63 de les bases reguladores, amb les limitacions establides en el resolució seté, apartat 5.

2. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

3. En el cas de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte, no es consideren despeses subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.

4. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte serà de 1.400 euros per anualitat, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud d'ajuda.

5. Respecte a les despeses de transport, únicament seran elegibles les despeses de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte. Les despeses que s'imputen estaran limitats pels imports establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i les seues respectives modificacions. Per a les despeses realitzades a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 9 del citat Decret 24/1997, d'11 de febrer, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei o, en defecte d'això, la normativa que la substituisca o complemente, considerant-se classificat com a regla general de Grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels Grups regulats en l'annex I d'aquest Reial decret.

6. Intensitat de l'ajuda

L'ajuda consistirà en una subvenció del 70 % de les despeses subvencionables del projecte.

Les subvencions concedides a entitats locals no tindran la consideració d'ajudes estatals quan se concedisquen per a l'execució d'activitats no econòmiques.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

Un projecte només podrà ser secundat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga com a mínim de 50 punts.

Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

a) Qualitat i abast de l'actuació. Puntuació màxima: 35 punts.
– Objectius, pla de treball, cronograma i descripció de les accions del projecte. Fins a 10 punts.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Fins a 15 punts.

– Grau de participació directa i integració d'agents del SVI en la proposta. Fins a 7 punts.

– Coherència de les finalitats perseguides mitjançant les activitats a realitzar amb les prioritats definides en el Pla Estratègic/objectius de l'entitat sol·licitant. Fins a 3 punts.

b) Impacte del projecte. Puntuació màxima: 35 punts.
– Promoció de l'I+D+i entre les empreses de la Comunitat Valenciana. Fins a 15 punts.

– Estimació del número i tipologia d'agents del Sistema Valencià d'Innovació que resultaran beneficiats pel projecte. Fins a 10 punts.

– Interés dels resultats del projecte des del punt de vista de reforçar les estructures de suport a la innovació existents en la Comunitat Valenciana. Fins a 10 punts

c) Adequació dels recursos, planificació i gestió del projecte. Puntuació màxima: 20 punts.

– Capacitat i dedicació del personal de l'entitat sol·licitant a la gestió i execució de la proposta. Fins a 10 punts.

– Adequació del pressupost a les característiques de l'entitat i de les activitats proposades, tenint en compte la viabilitat econòmica de l'execució en el període indicat. Fins a 10 punts.

d) Alineació amb criteris mediambientals o socials. Puntuació màxima: 10 punts.

5. Gastos subvencionables

1. Serán gastos subvencionables los conceptos incluidos en el artículo 63 de las bases reguladoras, con las limitaciones establecidas en el resolució séptimo, apartado 5.

2. Se limita el coste horario del personal propio subvencionable a 50 euros/hora como máximo.

3. En el caso de servicios externos de consultoría y asistencia técnica destinados de manera exclusiva al proyecto, no se consideran gastos subvencionables aquellos consistentes en soporte de gestión para la presentación de la solicitud de ayuda o para la justificación de la ejecución del proyecto.

4. El coste máximo subvencionable del informe de auditoría sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto será de 1.400 euros por anualidad, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado con la solicitud de ayuda.

5. Respecto a los gastos de transporte, únicamente serán elegibles los gastos de desplazamiento en medios públicos de transporte interurbano del personal propio de la entidad solicitante vinculado con las actividades del proyecto. Los gastos que se imputen estarán limitados por los importes establecidos en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Gobierno Valenciano, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios y sus respectivas modificaciones. Para los gastos realizados en el extranjero, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 del citado Decreto 24/1997, de 11 de febrero, se aplicarán los límites fijados en el Real decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio o, en su defecto, la normativa que la sustituya o complemente, considerándose clasificado como regla general de Grupo 2 el personal de la entidad beneficiaria, salvo que se ajuste expresamente por razón de su puesto o cargo a otro de los Grupos regulados en el anexo I de este Real Decreto.

6. Intensidad de la ayuda

La ayuda consistirá en una subvención del 70 % de los gastos subvencionables del proyecto.

Las subvenciones concedidas a entidades locales no tendrán la consideración de ayudas estatales cuando se concedan para la ejecución de actividades no económicas.

7. Criterios de evaluación de solicitudes

Un proyecto solo podrá ser apoyado cuando la puntuación obtenida en la evaluación sea como mínimo de 50 puntos.

Se valorarán los proyectos atendiendo a los siguientes criterios:

a) Calidad y alcance de la actuación. Puntuación máxima: 35 puntos.
– Objetivos, plan de trabajo, cronograma y descripción de las acciones del proyecto. Hasta 10 puntos.

– Alineación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de Innovación (CEI) de la AVI que se pueden consultar en la página web de la AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2023/02/resultados_ceie_convocatoria2023.pdf. Hasta 15 puntos.

– Grado de participación directa e integración de agentes del SVI en la propuesta. Hasta 7 puntos.

– Coherencia de las finalidades perseguidas mediante las actividades a realizar con las prioridades definidas en el Plan Estratégico/objetivos de la entidad solicitante. Hasta 3 puntos.

b) Impacto del proyecto. Puntuación máxima: 35 puntos.
– Promoción de la I+D+i entre las empresas de la Comunitat Valenciana. Hasta 15 puntos.

– Estimación del número y tipología de agentes del Sistema Valenciano de Innovación que resultarán beneficiados por el proyecto. Hasta 10 puntos.

– Interés de los resultados del proyecto desde el punto de vista de reforzar las estructuras de apoyo a la innovación existentes en la Comunitat Valenciana. Hasta 10 puntos

c) Adequación de los recursos, planificación y gestión del proyecto. Puntuación máxima: 20 puntos.

– Capacidad y dedicación del personal de la entidad solicitante a la gestión y ejecución de la propuesta. Hasta 10 puntos.

– Adequación del presupuesto a las características de la entidad y de las actividades propuestas, teniendo en cuenta la viabilidad económica de la ejecución en el periodo indicado. Hasta 10 puntos.

d) Alineación con criterios medioambientales o sociales. Puntuación máxima: 10 puntos.



– Alineació amb polítiques mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes amb impacte favorable per a l'economia circular, simbiosi industrial, reducció i gestió de residus, reducció de la contaminació de l'aigua i sòls, eficiència energètica, energies netes i reducció de la contaminació de l'aire, minimització del consum de recursos, mobilitat sostenible i intel·ligent, reducció de la petjada ambiental i climàtica del sistema alimentari o protecció de la biodiversitat i ecosistemes.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitant, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Documentació addicional a presentar al costat de la sol·licitud

– La participació dels organismes d'investigació i/o centres tecnològics haurà d'estar degudament documentada mitjançant un pla de treball conjunt.

– Pla de difusió del projecte en els diferents àmbits.

– En cas que l'entitat sol·licitant siga una entitat de l'administració local, haurà d'aportar, a més:

Certificat de l'acord del ple de l'ajuntament o, en defecte d'això, de l'acord de la junta de govern en relació amb la participació en la present convocatòria.

Certificat del Secretari/a o Interventor/a d'aquesta corporació del compliment de rendició de comptes de l'ajuntament davant la Sindicatura de Comptes.

– Alineación con políticas medioambientales. Hasta 5 puntos.

Se valorarán los proyectos con impacto favorable para la economía circular, simbiosis industrial, reducción y gestión de residuos, reducción de la contaminación del agua y suelos, eficiencia energética, energías limpias y reducción de la contaminación del aire, minimización del consumo de recursos, movilidad sostenible e inteligente, reducción de la huella ambiental y climática del sistema alimentario o protección de la biodiversidad y ecosistemas.

– Alineación con políticas de igualdad de género y de accesibilidad de las personas con diversidad funcional. Hasta 5 puntos.

Se valorará la presencia equilibrada de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad solicitante, así como que en la misma se supere la cuota de reserva de puestos de trabajo para personas con diversidad funcional establecida en la normativa.

8. Documentación adicional a presentar junto a la solicitud

– La participación de los organismos de investigación y/o centros tecnológicos deberá estar debidamente documentada mediante un plan de trabajo conjunto.

– Plan de difusión del proyecto en los diferentes ámbitos.

– En caso de que la entidad solicitante sea una entidad de la administración local, deberá aportar, además:

Certificado del acuerdo del pleno del ayuntamiento o, en su defecto, del acuerdo de la junta de gobierno en relación con la participación en la presente convocatoria.

Certificado del Secretario/a o Interventor/a de dicha corporación del cumplimiento de rendición de cuentas del ayuntamiento ante la Sindicatura de Comptes.